Střední odborné učiliště Slaný, příspěvková organizace

Hlaváčkovo náměstí 673, 274 01 Slaný

Školní vzdělávací program

PRODAVAČ

66-51-H/01

vydáno dne: 1. 9. 2023

platnost od: 1. 9. 2023

číslo jednací: 1408/2023/ISSKL

OBSAH

Identifikační údaje ... 5
Profil absolventa ... 6
Očekávané kompetence absolventa ... 6
Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení dosaženého vzdělání, stupeň dosaženého vzdělání ... 11
Charakteristika vzdělávacího programu ... 12
1. Celkové pojetí vzdělávání ... 12
2. Způsoby rozvoje klíčových kompetencí ... 12
3. Způsoby začlenění průřezových témat do výuky ... 13
4. Organizace výuky ... 19
5. Realizace dalších vzdělávacích a mimo vyučovacích aktivit podporujících záměr školy ... 20
6. Způsob a kritéria hodnocení žáků ... 21
7. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných ... 22
Učební plán ... 24
Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v Rvp do ŠVP ... 25
Učební osnovy ... 27
Český jazyk ... 28
Pojetí předmětu ... 28
1. ročník ... 32
2. ročník ... 33
3. ročník ... 35
Anglický jazyk ... 37
Pojetí předmětu ... 37
1. ročník ... 42
2. ročník ... 43
3. ročník ... 44
Občanská nauka ... 46
Pojetí předmětu ... 46
1. ročník ... 51
2. ročník ... 52
3. ročník ... 53
Chemie ... 56
Pojetí předmětu ... 56
1. ročník ... 59
Fyzika ... 61
Pojetí předmětu ... 61
1. ročník ... 65
Ekologie ... 67
Pojetí předmětu ... 67
2. ročník ... 70
Matematika ... 72
Pojetí předmětu ... 72
1. ročník ... 76
2. ročník ... 78
3. ročník ... 80
Tělesná výchova ... 82
Pojetí předmětu ... 82

1. ročník ... 87
2. ročník ... 90
3. ročník ... 93
Informatika ... 97
Pojetí předmětu ... 97
1. ročník ... 101
2. ročník ... 102
3. ročník ... 104
Ekonomika ... 106
Pojetí předmětu ... 106
2. ročník ... 111
3. ročník ... 112
Základy podnikání ... 113
Pojetí předmětu ... 113
3. ročník ... 117
Estetika ... 118
Pojetí předmětu ... 118
1. ročník ... 122
2. ročník ... 123
Zbožíznalství ... 124
Pojetí předmětu ... 124
1. ročník ... 127
2. ročník ... 130
3. ročník ... 131
Psychologie ... 133
Pojetí předmětu ... 133
1. ročník ... 135
Propagace ... 138
Pojetí předmětu ... 138
3. ročník ... 142
Obchodní provoz ... 144
Pojetí předmětu ... 144
1. ročník ... 149
2. ročník ... 150
3. ročník ... 152
Účetnictví ... 153
Pojetí předmětu ... 153
3. ročník ... 157
Administrativa prodejny ... 159
Pojetí předmětu ... 159
1. ročník ... 163
2. ročník ... 164
3. ročník ... 165
Odborný výcvik ... 167
Pojetí předmětu ... 167
1. ročník ... 171
2. ročník ... 172
3. ročník ... 174

Mezipředmětové vztahy 177
Materiální a personální zajištění výuky v ŠVP 178
Materiální podmínky pro zabezpečení teoretické výuky 178
Materiální podmínky pro zabezpečení odborného výcviku 178
Personální zabezpečení teoretické výuky 179
Personální zabezpečení odborného výcviku 179
Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví při vzdělávacích činnostech 180
BOZP na odborném výcviku 180
Charakteristika spolupráce se sociálními partnery při realizaci ŠVP 181

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název školy:	Střední odborné učiliště Slaný, příspěvková organizace
Adresa:	Hlaváčkovo nám. 673, 274 01 Slaný
Zřizovatel:	Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5
Kód oboru:	66-51-H/01
Název RVP:	Prodavač
Název školního vzdělávacího programu:	Prodavač
Stupeň poskytovaného vzdělání: **Úroveň vzdělávání EQF:**	Střední vzdělání s výučním listem EQF 3
Délka a forma studia:	3 roky, denní studium
Jméno ředitele:	Mgr. Monika Kašparová
Kontakty:	tel. 312 522 286 skola@souslany.cz www.souslany.cz https://www.facebook.com/souslany https://www.instagram.com/souslany

Platnost od 1. 9. 2023 počínaje 1. ročníkem

PROFIL ABSOLVENTA

Popis uplatnění absolventa v praxi

Absolvent se uplatní při výkonu povolání prodavač nebo pokladník v obchodě, nejen v pozici zaměstnance velkých, středních i malých provozoven, ale bude mít i základní odborné předpoklady pro roli soukromého podnikatele v obchodu. Kromě toho může absolvent najít uplatnění v obchodně-provozních funkcích na veletrzích a prodejních výstavách.

Absolvent bude umět zejména připravit a upravit zboží různého sortimentu k prodeji, předvést zboží zákazníkovi i s náležitým odborným výkladem, prodat zboží a vystavit náležité doklady spojené s prodejem, vyřídit reklamaci zákazníka, pracovat s různými pokladními systémy a provádět hotovostní a bezhotovostní platby v české i jiné měně, provádět činnosti spojené s odběrem, se skladováním a rozmisťováním zboží v provozovně, s vedením patřičných dokladů a bude připraven uplatňovat při prodeji základní marketingová pravidla prodeje. Dále bude schopen pracovat se stroji a zařízením prodejny, nástroji a pomůckami určenými k dělení, vážení a měření zboží. Bude schopen komunikovat se zákazníkem jak v českém, tak minimálně v jednom cizím jazyce.

Po absolvování závěrečných zkoušek se může absolvent ucházet o přijetí do nástavbového studia pro absolventy tříletých učebních oborů.

Očekávané kompetence absolventa

Vzdělávání v oboru směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žáci vytvořili, v návaznosti na základní vzdělávání a na úrovni odpovídající jejich schopnostem a studijním předpokladům, následující klíčové a odborné kompetence:

1. Klíčové kompetence

a) Kompetence k učení

Absolvent je připraven v rámci **kompetence k učení:**

- efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání
- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- poslouchat s porozuměním mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

b) Kompetence k řešení problémů

Absolvent je připraven v rámci **kompetence k řešení problémů:**

- samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy
- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

c) Komunikativní kompetence

Absolvent je připraven v rámci **kompetence komunikativní:**

- vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě)
- pochopit výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností

d) Personální a sociální kompetence

Absolvent je připraven v rámci **personální a sociální kompetence:**

- stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů
- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti, být finančně gramotní
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly

- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí

Absolvent je připraven v rámci **občanské kompetence a kulturního povědomí**:

- uznávat hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovat je, jednat v souladu s udržitelným rozvojem a podporovat hodnoty národní, evropské i světové kultury
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci, pomáhat druhým lidem
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Absolvent je připraven v rámci **kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:**

- optimálně využívat své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení
- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání
- uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- komunikovat vhodně s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání
- dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se svými předpoklady a dalšími možnostmi

g) Matematické kompetence

Absolvent je připraven v rámci **matematické kompetence:**

- využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, efektivně hospodařit s financemi
- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných životních i pracovních situacích

h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Absolvent je připraven v rámci **kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:**

- pracovat s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívat adekvátní zdroje informací a efektivně pracovat s informacemi
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a off-line komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotný

2. Odborné kompetence

Absolvent je připraven v rámci odborných kompetencí:

a) Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- dodržovat bezpečnost práce, chápat ji jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem
- znát a dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a být schopen zajistit odstranění závad a možných rizik

- znát systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměli uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce)
- být vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázat první pomoc sám poskytnout

b) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace
- dodržovat stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti
- dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovat požadavky klienta (zákazníka, občana)

c) Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje

- znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení
- zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady
- efektivně hospodařit s finančními prostředky
- nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

d) Prodávat kvalifikovaně zboží různého sortimentu

- připravit a upravit zboží k prodeji, uplatňovat přitom estetické hledisko, u potravinářského zboží dodržovat zásady hygieny
- při prodeji nepotravinářského zboží zákazníkovi zboží předvést a poskytnout mu odborné informace
- vyhotovit a zpracovat prodejní dokumentaci prodávaného zboží
- zabalit zboží různými způsoby, včetně dárkového
- řešit reklamaci zboží ochotně a v souladu s platnou legislativou
- společensky vystupovat a profesionálně jednat ve styku se zákazníky i obchodními partnery
- kultivovaně a na odborné výši komunikovat se zákazníkem jak v rodném, tak minimálně v jednom cizím jazyce
- zvládat marketingovou koncepci prodeje

e) Pracovat s pokladnami a pokladními systémy

- obsluhovat samostatně kontrolní pokladny a pokladní systémy
- přijímat hotovostní i bezhotovostní platby
- vést administrativní agendu spojenou s prací na kontrolní pokladně
- provést uzávěrku pokladny a odvést hotovost

f) Manipulovat se zbožím v obchodně-provozní jednotce

- provádět odběr a přejímku zboží, jeho kontrolu, včetně ověření záruční doby, doby použitelnosti, minimální trvanlivosti
- skladovat a ošetřovat zboží, manipulovat s obaly v souladu s hygienickými a bezpečnostními předpisy
- bezpečně pracovat s přístroji, strojovým a jiným zařízením prodejny
- vést doklady spojené s pohybem zboží na provozovně

- vést dodavatelské reklamace
- provádět fyzickou i účetní inventuru zboží a obalů
- prakticky ovládat základní propagační a aranžérské činnosti spojené s vystavováním a prodejem zboží

g) Vést podnikatelskou agendu

- orientovat se v ekonomicko-právním zabezpečení obchodního provozu
- sestavovat nabídkové listy a využívat prostředky podpory prodeje
- využívat marketingové nástroje k prezentaci provozovny
- sjednávat nákup zboží
- kalkulovat cenu výrobků a služeb
- vyhotovovat podnikové a obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou

Způsob ukončení vzdělávání, potvrzení dosaženého vzdělání, stupeň dosaženého vzdělání

Vzdělávání se ukončuje závěrečnou zkouškou dle platných předpisů. Dokladem o dosažení stupně středního vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list. Žák může konat závěrečnou zkoušku, pokud úspěšně skončil poslední ročník středního vzdělávání.

Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy (školským zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem). Závěrečná zkouška je dána aktuálním jednotným celostátním zadáním. Skládá se z písemné zkoušky, z praktické zkoušky z odborného výcviku a z ústní zkoušky.

Písemná zkouška se skládá z obsahových okruhů odborných předmětů. Při praktické zkoušce mají žáci za úkol předvést jednotlivé části prodejního procesu. U ústní zkoušky si vylosuje žák jedno téma, které obsahuje otázky z odborných předmětů: Zbožíznalství, Obchodní provoz, Administrativa prodejny, Propagace, Účetnictví a otázky ze Světa práce.

CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

Vzdělávací program směřuje k přípravě flexibilního absolventa, schopného začlenit se v relativně krátké době po ukončení přípravy (resp. postupně již během ní) do občanské společnosti, v profesní sféře pak schopného výkonu několika příbuzných povolání. Cílem je vytvářet a rozvíjet profesní schopnosti a vlastnosti žáků včetně umění jednat se spolupracovníky a zákazníky, estetického cítění a vztahu k životnímu prostředí. Důležitou součástí výchovy je vyučování odbornému výcviku ve spolupráci s podnikatelskou sférou v provozních podmínkách, popř. v podmínkách jim se co nejvíce blížících.

1. Celkové pojetí vzdělávání

Cílem vzdělávání je naučit žáky potřebným teoretickým vědomostem a praktickým dovednostem, aby získali potřebné klíčové odborné a občanské kompetence, umožnit žákům získat hlubší přehled o problematice činností v oboru.

Obecným cílem vzdělávacího programu je připravit pracovníka, který se dobře umístí na trhu práce, bude schopen reagovat na měnící se podmínky trhu práce.

Základní metodou výuky je interakce učitel – žák, tato metoda je využívána v rámci teoretického i praktického vyučování. Ve výuce jsou realizovány různé výukové metody. Vždy jde o vzájemnou spolupráci učitele a žáka, učitel akceptuje sociální, psychologické a somatické zvláštnosti jednotlivého žáka a žák se na základě svobodných aktivit ztotožňuje se stanoveným cílem výuky. Učitel a žák společně pracují na naplnění stanoveného cíle. Čím více je žák zapojen do samotného procesu učení, tím více informací a schopností získává.

Ve výuce jsou nejvíce využívány dvě metody: informačně receptivní metoda a reproduktivní metoda, které zajišťují osvojování hotových poznatků a činností. Jsou voleny s ohledem na obsah konkrétního učiva a výsledků vzdělávání, kterého se má dosáhnout. Učitelé volí metody podle svých potřeb a zkušeností a s ohledem na charakter vyučovaného předmětu. Uplatňují vhodnou motivaci, která stimuluje práci žáků a nejčastěji se opírá o zájem o zvolený obor. Podobně aplikační příklady jsou vybírány tak, aby se týkaly problematiky odborných předmětů. Důraz je kladen na podporování samostatné práce žáků, především na osobní zodpovědnost a samostatnost, schopnost kooperace a týmové spolupráce se záměrem odpovídajícího sebehodnocení a poznání svých možností a ovlivňování žákovských postojů – samostatné práce žáků, skupinové práce, referáty, prezentace písemné, ústní a jiné, společné hodnocení, analýza výsledků.

Důležitou složkou teoretické výuky je používání názorných pomůcek v různé formě, které žákovi usnadňují pochopení učiva, jako vzorky, nástěnné obrazy, zvukové nahrávky, instruktážní a výukové video, exkurze. K procvičování a upevňování učiva se využívají různé formy ústních, písemných a praktických cvičení, soutěže, simulační metody, projekty apod.

2. Způsoby rozvoje klíčových kompetencí

Velký důraz je kladen na vytváření mezipředmětových vazeb, které rozšiřují klíčové kompetence žáka. Součástí výuky jsou besedy s odborníky, návštěvy výstav a koncertů, odborné exkurze, soutěže, skupinové projekty a různé formy zapojení žáků do prezentačních akcí školy.

Praktické vyučování umožňuje žákům využití teoretických poznatků v praxi, ověření a rozšíření odborných znalostí a pěstování dovedností potřebných pro daný obor tak, aby žák získal jistotu při provádění praktických činností, byl samostatný, dokázal prakticky použít nabyté znalosti při řešení a plnění praktických úkolů. Žáci jsou vedeni k odpovědnosti za plnění úkolů a kvalitu vykonané práce jednotlivce i kolektivu. Používané metody rozvíjí komunikační dovednosti, estetické cítění, upevňování pracovních návyků. Metody odborného výcviku jsou doplněny o návštěvy odborných pracovišť a exkurze. Tyto příležitosti rozšiřují odborné znalosti a dovednosti žáků.

Celkový způsob života školy, všechny procesy, činnosti a aktivity školy, přístupy týmu vyučujících i ostatních pracovníků školy jsou založeny na principech rozvoje demokratické občanské společnosti, na pravidlech pro profesní uplatnění v rámci moderního dynamického trhu práce i na strategii všestranné aplikace informačních a komunikačních technologií ve všech oblastech práce školy.

3. Způsoby začlenění průřezových témat do výuky

a) Občan v demokratické společnosti

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Nejde však pouze o postoje, hodnoty a jejich preference, ale také o budování občanské gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana.

Výchova k demokratickému občanství se netýká jen společenskovědní oblasti vzdělávání, v níž se nejvíce realizuje, ale prostupuje celým vzděláváním a nezbytnou podmínkou její realizace je také demokratické klima školy, otevřené k rodičům a k širší občanské komunitě v místě školy.

K odpovědnému a demokratickému občanství je třeba mít dostatečně rozvinuté klíčové kompetence (komunikativní kompetence, personální a sociální kompetence, kompetence k řešení problémů a k práci s informacemi), proto je jejich rozvíjení při výchově k demokratickému občanství velmi významné.

Kromě toho jsou žáci vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebe odpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- byli připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulace
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace

Výchova k odpovědnému a aktivnímu občanství v demokratické společnosti zahrnuje vědomosti a dovednosti z těchto oblastí:

- osobnost a její rozvoj
- komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů
- společnost – jednotlivec a společenské skupiny, kultura, náboženství
- stát, politický systém, politika, soudobý svět

- masová média
- morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita
- potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život

Těžiště realizace průřezového tématu jsou:

- v důsledně a promyšleně prováděné etické výchově, vedoucí k občanským ctnostem (humanita, láska k lidem, soucítění, přátelství, pomoc, odpovědnost, spolupráce, aktivita pro dobré věci…). Občanské ctnosti úzce souvisejí s tím, jaký je člověk ve svém soukromí – v neveřejné oblasti svého prožívání a jednání. Ke skutečnému lidství a dobré morálce, projevující se v prosociálním chování, by měly vést všechny vyučovací předměty – všechny složky školního kurikula, a to především použitím prožitkové výukové strategie, která obsahuje přijetí žáka učitelem i skupinou žáků, pozitivní motivaci, prožitek žákova úspěchu. Cílem je kladný přístup žáka k sobě samému a z toho pramenící kladný přístup žáka k životu, k ostatním lidem, k živé i neživé přírodě, ke kulturním a jiným hodnotám, které lidé vytvářejí
- ve vytvoření demokratického klimatu školy (např. dobré přátelské vztahy mezi učiteli a žáky a mezi žáky navzájem)
- v náležitém rozvržení prvků průřezového tématu do jednotlivých částí školního vzdělávacího programu včetně plánované činnosti žáků mimo vyučování
- v cílevědomém úsilí o dobré znalosti a dovednosti žáků, které jsou nezbytně potřebné pro informované a odpovědné občanské a jiné rozhodování a jednání; tyto vědomosti a dovednosti budou žáci nejvíce získávat ve vyučovacích předmětech zaměřených na výchovu k občanství a společenskovědní vzdělávání, tedy např. v občanské nauce, v základech společenských věd nebo v dějepisu
- v promyšleném a funkčním používání strategií výuky, např. používání aktivizujících metod a forem práce ve výuce, jako je problémové a projektové učení, kooperativní učení, různé diskusní a simulační metody, metody směřující k rozvoji prosociálního chování, k rozvoji funkční gramotnosti žáků (tj. schopnost číst textový materiál s porozuměním, interpretovat jej, hodnotit a používat pro různé účely) atp.
- v realizaci mediální výchovy

b) Člověk a životní prostředí

Udržitelný rozvoj patří mezi priority EU včetně naší republiky. Nezbytným předpokladem jeho realizace je příprava budoucí generace k myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje, k vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí a jeho jednotlivých složek a k úctě k životu ve všech jeho formách.

Průřezové téma Člověk a životní prostředí se podílí na zvyšování gramotnosti pro udržitelnost rozvoje a ovlivňuje etické vztahy k prostředí. V souvislosti s odborným vzděláváním žáků poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a využívání moderní techniky a technologie v zájmu udržitelnosti rozvoje. Průřezové téma je začleněno ve školním vzdělávacím programu do cílů vzdělávání a výsledků vzdělávání v různých souvislostech. Získané vědomosti a dovednosti se v průřezovém tématu propojují a doplňují tak, aby vznikl ucelený obraz ukazující složitost souvislostí v přírodě, ve společnosti, mezi přírodou a člověkem a jeho životním prostředím.

Ve složce všeobecného vzdělávání je průřezové téma začleněno především do přírodovědného vzdělávání v předmětu ekologie, dále je začleněno ve vzdělávacích oblastech společenskovědního vzdělávání, v estetickém vzdělávání a vzdělávání pro zdraví.

V odborné složce je průřezové téma diferencovaně začleněno do obsahových okruhů podle charakteru oborů vzdělání. Zaměřuje se zejména na materiálové a energetické zdroje, na kvalitu pracovního

prostředí, vlivy pracovních činností na prostředí a na zdraví, na technické a technologické procesy a řídící činnosti.

Hlavním cílem je vést žáky k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji
- respektovali principy udržitelného rozvoje
- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví

Přínos tématu je ve třech rovinách:

- informativní, směřující k získání potřebných znalostí a dovedností, jejich chápání a hodnocení
- formativní, zaměřené zejména na vytváření hodnot a postojů ve vztahu k životnímu prostředí (etických, citových, estetických apod.)
- sociálně-komunikativní, zaměřené na rozvoj dovedností vyjadřovat a zdůvodňovat své názory, zprostředkovávat informace, obhajovat řešení problematiky životního prostředí a působit pozitivním směrem na jednání a postoje druhých lidí

Obsah tématu Člověk a životní prostředí zahrnuje témata:

- biosféra v ekosystémovém pojetí (znalosti o abiotických a biotických podmínkách života, o ekologické přizpůsobivosti, o vzájemných vztazích organismů a prostředí, o struktuře a funkci ekosystémů, o významu biodiverzity a ochrany přírody a krajiny)
- současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí (klimatické změny, ohrožování ovzduší, vody, půdy, ekosystémů i biosféry z různých hledisek rozvoje lidské populace, vliv prostředí na lidské zdraví)
- možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě (např. nástroje právní, ekonomické, informační, technické, technologické, organizační, prevence negativních jevů, principy udržitelnosti rozvoje)

Průřezové téma realizuje tento školní vzdělávací program především ve vyučovacím předmětu Ekologie, který žákům doplní poznatky o ekologii a životním prostředí, a také komplexní pohled na udržitelný rozvoj v občanském životě a v daném oboru vzdělání. Žáci si uvědomění vlastní odpovědnosti za kvalitu životního prostředí. Dále je téma realizováno také v rámci jednotlivých vyučovacích předmětů všeobecně vzdělávací i odborné složky vzdělávání, současné také v praktickém

vyučování (správné nakládání s odpady, využívání úsporných spotřebičů, strojů a postupů, dodržování požadavků na bezpečnost a hygienu práce).

Pro realizaci environmentálního vzdělávání působí na škole koordinátor environmentální výchovy, který každý rok zpracovává plán environmentálních akcí. Tyto akce organizuje, zajišťuje a vyhodnocuje.

c) Člověk a svět práce

Cílem průřezového tématu Člověk a svět práce je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky. Prostřednictvím kariérového vzdělávání si žák osvojí znalosti, a především dovednosti pro řízení své kariéry a života, které využije pro cílené plánování a odpovědné rozhodování o svém osobním rozvoji, dalším vzdělávání a seberealizaci v profesních záměrech. Zároveň se naučí přijímat změny ve své profesní kariéře jako běžnou součást života.

Téma Člověk a svět práce přispívá k naplňování cílů vzdělávání rozvojem těchto kompetencí:

- identifikace a formulování vlastních priorit a cílů
- aktivní a tvořivý přístup při vytváření profesní kariéry
- přijetí osobní odpovědnosti při rozhodování
- vyhledávání a kritické hodnocení kariérových informací
- komunikační dovednosti a sebeprezentace
- otevřenost vůči celoživotnímu učení

Uskutečňování tohoto cíle předpokládá:

- vést žáka k osobní odpovědnosti za vlastní život
- naučit žáka formulovat své profesní cíle, plánovat a cílevědomě vytvářet profesní kariéru podle svých potřeb a schopností
- motivovat žáka k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a pro aktivní osobní i profesní rozvoj
- seznámit žáka s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí
- naučit žáka vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzovat informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání
- naučit žáka efektivní sebeprezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli
- seznámit žáka se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů
- představit žákům služby kariérového poradenství a služby zaměstnanosti

Škola nahlíží na kariérové vzdělávání z těchto pohledů:

1) Individuální příprava na pracovní trh

- sebereflexe ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům, mimoškolním aktivitám, přístupu k učení a studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem i zdravotním předpokladům, vytvoření osobního portfolia dovedností i se zkušenostmi z informálního učení
- písemná i verbální prezentace v prostředí trhu práce – formy aktivního hledání práce, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení

- vyhledávání zaměstnání, informační zdroje a jejich vyhodnocení
- aktivní plánování a projektování profesní kariéry, dosahování cílů podle stanoveného plánu

2) Svět vzdělávání

- význam celoživotního učení pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart
- formální a neformální vzdělávací příležitosti, možnosti vzdělávání v zahraničí, návaznosti vzdělávání po absolvování střední školy, rekvalifikace
- ověřené kariérové informace jako podmínka při rozhodování o profesních a vzdělávacích záměrech – informační zdroje, posuzování informací o vzdělávání, pracovních nabídkách, trhu práce

3) Svět práce

- trh práce z hlediska globalizace i regionální ekonomiky, jeho ukazatele, všeobecné vývojové trendy, požadavky zaměstnavatelů
- nové formy a podmínky práce, pracovní mobilita, možnosti zaměstnání v zahraničí
- technologický rozvoj v činnostech lidské práce, základní charakteristiky pracovních činností
- pracovní uplatnění po absolvování příslušného oboru vzdělání včetně alternativních možností
- zákoník práce, formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele

4) Podpora státu ve sféře zaměstnanosti

- služby kariérového poradenství
- zprostředkovatelské služby při hledání práce, pracovní agentury, služby úřadu práce

Kariérovému vzdělávání se na škole věnuje kariérový poradce. Jednotlivé tematické okruhy průřezového tématu Člověk a svět práce se začleňují ve školním vzdělávacím programu do všeobecné i odborné části. Kariérové vzdělávání je dlouhodobým tématem. Prolíná se systematicky po celou dobu vzdělávání, zejména v předmětech Ekonomika a Základy podnikání, jak v rámci vyučovacího procesu, tak i prostřednictvím dalších aktivit: pořádání exkurzí do různých firem, přednášky, diskuse a besedy s odborníky, každoročně navštěvuje naši školu pracovnice Úřadu práce Kladno, jsou organizovány workshopy na různá témata atp.

d) Informační a komunikační technologie

Informační a komunikační technologie již v současnosti pronikají nejenom do všech oborů, ale také do většiny činností. Je tedy nezbytné promítnout požadavky na práci s prostředky informačních a komunikačních technologiích do všech stupňů a oborů vzdělání.

Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání každého člověka. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života.

Cílem tématu je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání. Rovněž je důležité naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky. Je zřejmé, že s rozvojem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích na ZŠ je úkolem naší školy vyrovnání úrovně připravenosti žáků na určitý standard a poskytování hlubšího vzdělání v závislosti na potřebách jednotlivých oborů vzdělání.

Průřezové téma je realizováno ve vyučovacím předmětu Informatika, proniká i do ostatních předmětů.

Škola je vybavena dostatečným počtem pracovních stanic, tvořených multimediálními počítači zapojenými v dostatečně propustné lokální síti, umožňující sdílení případných síťových prostředků (tiskárny, disky) a s rychlým přístupem na internet. Při vyučování počet pracovních stanic odpovídá počtu žáků. Každý žák má přístup pod vlastním jménem a heslem do systému školy, ale také do své emailové schránky, Office365 a MS Teams.

Softwarové vybavení zahrnuje balík tzv. kancelářského software MS Office, tj. textový, tabulkový a databázový procesor, software pro tvorbu prezentací, dále software pro práci s grafikou, prohlížeč webových stránek, organizační a plánovací software a další komunikační software a dle oborů vzdělání vyučovaných na škole též aplikace používané v příslušné profesní oblasti, která je předmětem vzdělání.

Stěžejní formou výuky je cvičení v odborné učebně. Těžiště výuky informačních a komunikačních technologií je v provádění praktických úkolů. Je-li použita metoda výkladu, je vhodné, aby ihned následovalo praktické procvičení vyloženého učiva. Proces seznamování se s metodami a prostředky informačních a komunikačních technologií (ukázka nových činností, jejich praktické vyzkoušení na počítači a následné pochopení nové látky) je často jen úvodem do problematiky, stále častěji však bude navazovat na znalosti žáků ze základní školy (či obecněji z předchozího vzdělávání). Praktické úlohy jsou součástí každé vyučovací hodiny. Realizovány jsou formami různých cvičení, samostatných prací, souhrnných prací, projektů, testů s použitím počítače.

Cílem průřezového tématu je, aby žák:

- byl schopen pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a využíval je jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravuje), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jeho osobního a občanského života
- používal základní a aplikační programové vybavení počítače nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání, naučil se pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky

Tabulka začlenění průřezových témat do výuky

Použité zkratky

Předmět	Zkratka
Český jazyk	ČJ
Anglický	AJ
Občanská nauka	ON
Chemie	CHE
Fyzika	FY
Ekologie	EKO
Matematika	MA
Tělesná výchova	TV
Informatika	IT
Ekonomika	EK

Základy podnikání	ZP
Estetika	ES
Zbožíznalství	ZBO
Psychologie	PSY
Propagace	PRO
Obchodní provoz	OPR
Účetnictví	UCT
Administrativa prodejny	APR
Odborný výcvik	OV

Průřezová témata	**Tematické okruhy**	**Předmět 1. - 3. ročník**
Občan v demokratické společnosti		ON, MA, TV, EK, ZP, ES, ZBO, PSY, PRO, OPR, UCT, APR, OV
Člověk a životní prostředí		ON, CHE, FY, EKO, MA, TV, EK, ZP, ES, ZBO, PSY, PRO, OPR, UCT, APR, OV
Člověk a svět práce	Individuální příprava na pracovní trh	ČJ, AJ, MA, IT, EK, ZP, ZBO, PSY, PRO, OPR, UCT, APR
	Svět vzdělávání	AJ, ON, EKO, TV, OV
	Svět práce	EK, ZP, OV
	Podpora státu ve sféře zaměstnanosti	EK, ZP
Informační a komunikační technologie		ČJ, AJ, ON, CHE, FY, EKO, MA, TV, IT, EK, ZP, ES, ZBO, PSY, PRO, OPR, UCT, APR

4. Organizace výuky

Délka a forma studia

Učební obor Prodavač je realizován ve tříleté denní formě vzdělávání. V každém ročníku je vždy jeden týden teoretické výuky a jeden týden odborného výcviku v rozsahu stanoveném učebním plánem. Tato výuka se pravidelně střídá.

Dosažený stupeň vzdělávání

Střední vzdělávání s výučním listem. Kvalifikační úroveň EQF 3.

Podmínky pro přijetí ke vzdělávání

Přijímání ke vzdělávání se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. školský zákon, ve znění pozdějších předpisů. Uchazeči musí splnit podmínky zdravotní způsobilosti o vzdělávání v tomto oboru vzdělání. Podmínky zdravotní způsobilosti jsou stanoveny v nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Organizace teoretické výuky

Teoretické vyučování začíná v 7.50 hodin a končí ve 13.55 hodin. Nejvyšší počet vyučovacích hodin povinných předmětů v jednom dni bez polední přestávky je 7 hodin. Po druhé vyučovací hodině je zařazena přestávka v délce 20 minut. Po páté vyučovací hodině je přestávka v délce 10 minut. Ostatní přestávky mezi hodinami jsou pětiminutové.

Organizace odborného výcviku

Odborný výcvik v prvním ročníku probíhá v rozsahu 6 hodin, ve druhém a třetím ročníku v rozsahu 7 hodin. Žáci mají během výuky 30 minut přestávku. Odborný výcvik je prováděn pod vedením učitele OV v učebně výcvikové skupiny. Počet žáků ve skupině je v prvním ročníku maximálně 12 žáků. Žáci provádějí cvičné práce. Odborný výcvik v 1. ročníku je realizován v prvních měsících v odborných učebnách školy na Hlaváčkově náměstí, později na smluvních pracovištích s pravidelnými konzultacemi v učebnách školy. Pro žáky druhých a třetích ročníků učebního oboru Prodavač je odborný výcvik smluvně zajištěn na smluvních pracovištích u soukromých právnických nebo fyzických osob. Tuto formu odborného výcviku organizuje a řídí instruktor odborného výcviku, pod jehož přímým dohledem žáci pracují. Za produktivní práce jsou žáci finančně odměňováni firmou, u které odborný výcvik vykonávají.

Organizace distanční výuky

Distanční vzdělávání je specifická forma vzdělávání uskutečňovaná převážně nebo zcela prostřednictvím informačních technologií, případně spojená s individuálními konzultacemi žáků ve škole. Pravidla pro distanční vzdělávání žáků jsou součástí Školního řádu SOU Slaný. Zásady distanční výuky stanoví ředitelka školy vždy dle aktuální situace a s ohledem na potřeby a možnosti žáků.

5. Realizace dalších vzdělávacích a mimo vyučovacích aktivit podporujících záměr školy

Na začátku studia organizuje škola pro žáky prvních ročníků jednodenní adaptační kurz, který se skládá z aktivit v rámci primární prevence a seznamovacích aktivit, součástí je také environmentální vzdělávání.

Cílem je poznání nových spolužáků a pedagogických pracovníků, formování vztahů v novém třídním kolektivu, rozvíjení komunikačních dovedností žáka, formování chování při práci ve skupině, prevence šikany a záškoláctví, rozvíjení aktivit zaměřených na environmentální vzdělávání.

V rámci prevence rizikového chování žáků jsou do výuky zařazeny besedy a přednášky odborných lektorů. Škola spolupracuje s SVP Slaný, Policií ČR, Městskou policií Slaný, ICM Slaný atd. Ve

spolupráci s Úřadem práce v Kladně jsou pro žáky třetích ročníků uspořádány besedy kariérového poradenství (možnosti žáků po ukončení školy, náležitosti evidence na úřadu práce, práva a povinnosti uchazeče o zaměstnání nebo nabídka služeb úřadu práce).

V rámci kulturního rozvoje žáků jsou do výuky zařazována filmová a divadelní představení ve slánském kině a divadle, návštěva knihovny, muzea, hvězdárny apod. Do výuky všech ročníků jsou zařazeny odborné exkurze ve firmách podle oboru zejména ve Slaném a okolí. Žáci navštěvují také odborné veletrhy v Praze.

6. Způsob a kritéria hodnocení žáků

Hodnocení žáka je součástí výchovně vzdělávacího procesu a jeho řízení je jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné a všestranné. Způsob a kritéria hodnocení žáků vychází z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí Školního řádu. Hodnocení žáka vyplývá z dílčí klasifikace během čtvrtletí a pololetí. Klasifikace zahrnuje ústní, písemné, praktické zkoušení, aktivitu, připravenost na vyučování. V praktickém vyučování se hodnotí vztah k práci, ke kolektivu, samostatnost, iniciativa, využití znalostí z teoretického vyučování. Součástí hodnocení žáků je i chování, upravenost, vystupování žáků a reprezentace školy na odborných, sportovních nebo společenských akcích.

Plnění klíčových kompetencí a průřezových témat jsou probírána na pravidelně konaných pedagogických radách, kde se všichni pedagogičtí pracovníci školy vyjadřují k naplnění jednotlivých klíčových kompetencí a průřezových témat v rámci jejich učených předmětů.

V rámci hodnocení je kladen důraz na sebehodnocení žáků a jejich autoevaluaci. Žáci jsou vedeni k vlastnímu hodnocení své práce a dalšímu rozvoji své charakterové stránky a přístupu k aktuálnímu i dalšímu vzdělávání.

Způsob hodnocení spočívá v kombinaci klasifikace, slovního hodnocení, využívání bodového systému a procentuálního vyjádření. Ověřování získaných znalostí je prováděno formou písemných testů, ale i formou ústního zkoušení. V prakticky vyučovaných předmětech je ústní zkoušení přímou součástí každé hodiny.

Výsledky vzdělávání žáků na škole se hodnotí s použitím klasifikace. Hodnocení vychází z platné legislativy, zákona č. 561/2004 Sb., Školského zákona, v platném znění, a vyhlášky č. 13/2005 Sb., o střední vzdělávání.

Hodnocení formativní (průběžné), formou průběžné klasifikace se uplatňuje při hodnocení dílčích výsledků žáka v průběhu klasifikačního období v jednotlivých vyučovacích předmětech.

Podklady pro hodnocení žáka jsou získávány soustavným diagnostickým pozorováním žáka, soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připraveností na vyučování. Ověřování vědomostí, dovedností a návyků žáka jsou uskutečňovány různými druhy zkoušení (ústní, písemné, praktické, pohybové) a didaktickými testy.

7. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona 561/2004 Sb. a vyhláškou č. 27/2016 Sb.

Koordinaci vzdělávání žáků se SVP se komplexně věnuje poradenský pracovník školy pro vzdělávání žáků se SVP (výchovný poradce), který spolupracuje s dalšími pedagogickými pracovníky, zejména s třídními učiteli, zajišťuje komunikaci se zákonným zástupcem žáka nebo zletilým žákem a pravidelně komunikuje se školskými poradenskými zařízeními, která zajišťují návrhy podpůrných opatření a podílejí se na jejich realizaci ve školách.

Podpůrná opatření prvního stupně navrhuje škola bez doporučení školského poradenského zařízení a nemají normovanou finanční náročnost. Podpůrná opatření prvního stupně slouží ke kompenzaci mírných obtíží ve vzdělávání žáka, které jsou způsobeny např. pomalejším tempem práce, drobnými obtížemi ve čtení, psaní, počítáni, problémy se zapomínáním, drobnými obtížemi v koncentraci pozornosti nebo aktuálně nepříznivým zdravotním stavem dítěte či sociálními a rodinnými podmínkami. Úpravy ve vzdělávání žáka navrhují pedagogičtí pracovníci ve spolupráci s poradenským pracovníkem školy (výchovný poradce) a zletilým žákem nebo zákonným zástupcem žáka. Podpůrná opatření spočívají zejména v úpravě metod výuky, organizace vzdělávání a způsobu hodnocení žáka.

Podpůrná opatření druhého až pátého stupně jsou přiznána na základě doporučení školského poradenského zařízení (do této skupiny mohou být mimo jiné zařazeni i žáci s nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka, tzn. žáci s jiným mateřským jazykem). V případě potřeby je těmto žákům v souladu s doporučením školského poradenského zařízení umožněn individuální vzdělávací plán, který zpracuje škola dle přílohy č. 1 a 2 vyhlášky č. 27/2016 Sb.

Vyžadují-li doporučená podpůrná opatření uvolnění žáka zcela nebo zčásti vyučování některého předmětu, nemůže se jednat o předmět rozhodující pro odborné zaměření absolventa. Tzn., že žák nemůže být uvolněn z odborných teoretických i praktických předmětů (či jejich částí) nezbytných pro dosažení odborných kompetencí a výsledků vzdělávání vymezených ŠVP. Žákovi, který nemůže zvládnout vzdělávání v rozsahu daném ŠVP z vážných zdravotních nebo jiných důvodů, škola nabídne po poradě se školským poradenským zařízením a zástupci nezletilého žáka vhodnější obor vzdělávání.

Vzdělávání žáků nadaných

Za nadaného žáka se podle § 27 odst. 1 vyhlášky č. 27/2016Sb., považuje žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Za žáka mimořádně nadaného se pak považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Zjišťování mimořádného nadání a vzdělávacích potřeb nadaného žáka provádí školské poradenské zařízení ve spolupráci se školou.

Na základě doporučení ŠPZ mohou být žákovi přiznána podpůrná opatření příslušného stupně stanovená přílohou č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Jedná se zejména o obohacování učiva nad rámec školního vzdělávacího programu, doporučení příslušných odborných knih, časopisů, programů s cílem učivo prohloubit, rozšířit a obohatit o další informace, stimulovat procesy objevování a vyhledávání dalších souvislostí a vazeb, které dané téma vzdělávání nabízí. Nadané žáky je vhodné zapojit do různých projektů, soutěží, umožnit jim účast na odborných stážích a exkurzích. V případě mimořádného nadání žáka může škola na základě doporučení ŠPZ povolit vzdělávání podle IVP nebo žáka přeřadit na základě zkoušek do vyššího ročníku.

UČEBNÍ PLÁN

Název instituce:	Střední odborné učiliště Slaný, příspěvková organizace		
Název ŠVP:	Prodavač		
Kód:	66-51-H/01	**Název RVP:**	Prodavač
Datum platnosti:	1. 9. 2023 počínaje 1. ročníkem		

Předmět	Zkratka	1. ročník	2. ročník	3. ročník	Celkem
Český jazyk	ČJ	1	1	1	3
Anglický	AJ	2	2	2	6
Občanská nauka	ON	1	1	1	3
Chemie	CHE	1	-	-	1
Fyzika	FY	1	-	-	1
Ekologie	EKO	-	1	-	1
Matematika	MA	1	2	1	4
Tělesná výchova	TV	1	1	1	3
Informatika	IT	1	1	1	3
Ekonomika	EK	-	1	1	2
Základy podnikání	ZP	-	-	1	1
Estetika	ES	1	1	-	2
Zbožíznalství	ZBO	2	2	2	6
Psychologie	PSY	1	-	-	1
Propagace	PRO	-	-	1	1
Obchodní provoz	OPR	1	1	1	3
Účetnictví	UCT	-	-	1	1
Administrativa prodejny	APR	2	1	1	4
Odborný výcvik	OV	15	17,5	17,5	50
Teoretické vyučování		16	15	15	46
Odborný výcvik		15	17,5	17,5	50
Celkem		31	32,5	32,5	96

PŘEHLED ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ V RVP DO ŠVP

vzdělávací oblasti	**minimální počet vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání**		**vyučovací předměty**	**počet vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání**	
	týdenní	celkový		týdenní	celkový
Jazykové vzdělávání Český jazyk	3	96	Český jazyk	3	96
Cizí jazyk	6	192	Anglický jazyk	6	192
Společenskovědní vzdělávání	3	96	Občanská nauka	3	96
Přírodovědné vzdělávání	3	96	Chemie 1 hod Fyzika 1 hod Ekologie 1 hod	3	96
Matematické vzdělávání	4	128	Matematika	4	128
Estetické vzdělávání	2	64	Estetika	2	64
Vzdělávání pro zdraví	3	96	Tělesná výchova	3	96
Vzdělávání v IKT	3	96	Informatika	3	96
Ekonomické vzdělávání	2	64	Ekonomika	2	64
Technika prodeje	42	1344	Odborný výcvik	42	1344
Zbožíznalství	6	192	Zbožíznalství	6	192
Komunikace ve službách	4	128	Propagace 1 hod Psychologie 1 hod Účetnictví 1 hod Administrativa prodejny 1 hod	4	128
Disponibilní hodiny	15	480	Odborný výcvik 8 hod Obchodní provoz 3 hod Administrativa prodejny 3 hod Základy podnikání 1 hod	15	480
celkem	96	3072		96	3072

Přehled využití týdnů ve školním roce

Činnost	**1. ročník**	**2. ročník**	**3. ročník**
Vyučování podle rozpisu učiva	33	33	33
Závěrečná zkouška	0	0	2
Časová rezerva (opakování učiva exkurze, výchovně – vzdělávací akce)	7	7	5
Celkem	40	40	40

Poznámky k učebnímu plánu

- Počet povinných vyučovacích hodin týdně je minimálně 29, maximální počet vyučovacích hodin je stanoven školským zákonem, § 26, odst. 2.
- Učební plán ŠVP vychází z rámcového rozvržení obsahu vzdělávání v RVP. Do učebního plánu školního vzdělávacího programu jsou zařazeny vyučovací předměty, které se vytvářejí na základě vzdělávacích oblastí a obsahových okruhů stanovených v rámcovém rozvržení obsahu vzdělávání.
- Disponibilní hodiny jsou využity na podporu odborného výcviku, odborných předmětů – obchodní provoz, administrativa prodejny a základy podnikání.
- Pro úspěšnou realizaci vzdělávání jsou vytvořeny podmínky pro osvojení požadovaných praktických dovedností a činností formou cvičení v odborných dílnách. Na odborný výcvik jsou žáci děleni na skupiny, zejména s ohledem na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a na hygienické požadavky podle platných právních předpisů. Počet žáků na jednoho učitele odborného výcviku je stanoven vládním nařízením. Již v 1. ročníku vykonává většina žáků odborný výcvik na smluvních pracovištích.
- Obsah praktických činností se odvíjí od vzdělávacích oblastí a obsahových okruhů RVP, zejména od okruhů Technika prodeje a Zbožíznalství.
- V ŠVP je v každém ročníku zařazena tělesná výchova v rozsahu 2 vyučovací hodiny.
- Škola vytváří podmínky pro zkvalitňování jazykových znalostí žáků. Vzhledem k profesní potřebnosti mají všichni žáci pouze jeden povinný cizí jazyk, a to anglický jazyk.
- Průměrný počet vyučovacích hodin ve třídě za týden je s ohledem na nezbytné dělení tříd na skupiny při teoretickém i praktickém vyučování stanoven v rozsahu uvedeném v platném znění nařízení vlády, kterým se stanoví pro základní školy, střední školy a konzervatoře zřizované krajem, obcí nebo svazkem obcí maximální počet hodin výuky financovaný ze státního rozpočtu.
- Pro posílení znalostí z ekonomiky a ekonomické gramotnosti je v závěrečném ročníku zařazen předmět základy podnikání, který je spojen s vytvořením ročníkového projektu, obhajobou a propagační prezentací před zkušební komisí. Projekt je propojen s předmětem Informatika.

UČEBNÍ OSNOVY

Učební osnovy vyjadřují výsledky a obsah vzdělávání v jednotlivých vyučovacích předmětech, a to v souladu s RVP, hodinovou dotací předmětu a se vzdělávacími potřebami a možnostmi žáků (včetně žáků vyžadujících speciální přístup a žáků nadaných. Obsah vzdělávání z RVP je rozpracovaný do ŠVP, včetně hodinových dotací a časového rozvržení po ročnících.

ČESKÝ JAZYK

Učební osnova předmětu:	Český jazyk		
Název ŠVP:	Prodavač		
Kód:	66-51-H/01	**Název RVP:**	Prodavač
Datum platnosti:	1. 9. 2023 počínaje 1. ročníkem		
Hodinová dotace:	1 – 1 – 1		

Pojetí předmětu

Obecné cíle:	Obecným cílem předmětu je rozvíjet komunikační kompetence žáků, naučit je užívat jazyk jako prostředek k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací. Dále prohlubovat jazykové vědomosti a dovednosti žáků v praktickém životě. Jazykové vzdělávání vede k tomu, aby se žáci srozumitelně a souvisle vyjadřovali jak v písemném, tak v mluveném projevu v souladu s jazykovými, komunikačními a společenským normami, aby formulovali a obhajovali své názory. Samostatně vyhledávali a získávali informace z různých zdrojů, využívali a hodnotili informace. Chápali důležitost významu kultury osobního projevu pro společenské a pracovní uplatnění. Dalším obecným cílem jazykového vzdělávání je rozvoj sociálních kompetencí žáků. K dosažení tohoto cíle přispívá také propojení s oblastí estetického vzdělávání, které prohlubuje jazykové znalosti, kultivuje jazykový projev žáků, je podporován rozvoj čtenářské gramotnosti.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – Jazykové vzdělávání. Učivo je rozvrženo do tří oblastí: zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností, komunikační a slohová výchova, práce s textem a získávání informací. Tyto oblasti se vzájemně prolínají, podporují a doplňují. V první oblasti se žák orientuje v soustavě jazyků, chápe jazyk jako systém. Žák rozlišuje v textu spisovný jazyk a nespisovné útvary jazyka, zejména obecnou češtinu a dialekty. Orientuje se ve výstavbě textu, pracuje s jazykovými i jinými příručkami, v písemném projevu uplatňuje znalosti z pravopisu, z tvarosloví, ze slovní zásoby, včetně odborné terminologie a skladby. V oblasti komunikační a slohová výchova je žák seznámen s technikou mluveného slova, rozlišuje verbální a nonverbální komunikaci, chápe význam kultury osobního projevu pro společenské i pracovní uplatnění – umí klást otázky, vhodně formulovat odpovědi, prezentovat i obhajovat své názory. Žák dokáže vystihnout charakteristické znaky různých druhů textu, rozpoznat rozdíly, posoudit slovní zásobu, skladbu i kompozici textu. Žák zná základní útvary informačního charakteru, zdroje všeobecných informací a zásady kulturního čtení. Rozumí obsahu textu i jeho částem, dovede text interpretovat. Samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje informace z různých zdrojů a předává je vhodným způsobem s ohledem na jejich uživatele.

	Pracuje s odborným textem – pořizuje výpisky, dělá si poznámky. Má přehled o knihovnách a jejich službách. Učivo navazuje na vědomosti žáků získané na základní škole.
Výukové strategie:	Žáci pracují se sešity, učebnicemi, s připravenými texty, jazykovými příručkami, podle charakteru učiva využívají také internet nebo elektronické materiály školy. Při výuce je využíván výklad, dialog, beseda, krátká mluvnická cvičení, samostatná a skupinová práce žáků. Začleňována jsou také různá doplňovací cvičení, testy, frontální opakování, hry, soutěže, aktivizující metody, které vedou k ověřování, prohlubování a uplatňování získaných vědomostí žáků. Průběžně je zařazováno vyhledávání informací v odborných publikacích, učebnicích, slovnících, práce s textem, internetem, čtení s porozuměním nebo práce s interaktivní tabulí. Je preferováno takové pojetí výuky, které rozvíjí klíčové kompetence, vede k podpoře motivace žáka, jeho vlastních aktivit, umožňuje mu v maximální možné míře aplikovat získané teoretické poznatky a praktické dovednosti. Při výuce je podle potřeb volen individuální přístup k žákovi.
Hodnocení žáků:	Hodnocení spočívá v kombinaci slovního hodnocení, ústního i písemného prověřování znalostí dílčích témat. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického hodnocení. Při pololetní klasifikaci je zohledněn celkový přístup žáka k vyučovacímu procesu a k plnění studijních povinností. Při hodnocení žáků se přihlíží k osobnímu pokroku při získávání znalostí a dovedností. Průběžně jsou zařazovány různé druhy kontrolních cvičení (testy, doplňovací cvičení, kvízy, vypracování slohových prací), hodnocen je také mluvený projev. Při ústním zkoušení je hodnocena zejména věcná správnost, srozumitelnost, volba jazykových prostředků a úroveň vyjadřování. Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí Školního řádu. Žáci se specifickými poruchami učení jsou hodnoceni s ohledem na jejich speciální potřeby.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	**Klíčové kompetence** ***Kompetence k učení*** <u>Učitel vede žáka k tomu, aby:</u> - měl pozitivní vztah k učení a vzdělávání a věnoval se dalšímu studiu a celoživotnímu učení - poslouchal s porozuměním mluvené projevy (referát, výklad, přenášku) - sledoval a hodnotil svůj pokrok v učení, určil problémy v učení a zdokonalil učení - uplatňoval různé způsoby práce s textem, pracoval s obecně užívanými termíny a uváděl věci do souvislostí - vyhledával a zpracovával efektivně informace a užíval je v praktických činnostech i životních situacích ***Komunikativní kompetence*** <u>Učitel vede žáka k tomu, aby:</u> - se přiměřeně vyjadřoval k účelu jednání v různých komunikačních situacích

	- se vhodně prezentoval v písemném i mluveném projevu (životopis, osobní pohovor, motivační dopis) - formuloval své myšlenky srozumitelně, souvisle a jazykově správně - se aktivně účastnil diskusí, obhajoval svůj názor, vhodně reagoval a argumentoval - zpracovával běžné administrativní písemnosti - se snažil dodržovat jazykové a stylistické normy ***Personální a sociální kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a aktivně se zapojoval do společenského dění - pracoval samostatně i v týmu a podílel se na realizaci společných pracovních činností - si ověřoval získané poznatky - si vytvářel pozitivní představu o sobě samém a získal pocit sebeúcty ***Kompetence využívání prostředků informačních a komunikačních technologií*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - komunikoval elektronickou poštou a využíval prostředků informačních a komunikačních technologií pro účinnou komunikaci s okolním světem - se učil používal nové aplikace - pracoval s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií ***Kompetence k řešení problémů*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - určil jádro problému, aktivně získával informace potřebné k jeho řešení, volil vhodné prostředky a strategie řešení - vnímal problémové situace ve škole i mimo ni - se nenechal odradit případným nezdarem při řešení problémů - kriticky myslel a vedl uvážlivá rozhodnutí ***Kompetence k pracovnímu uplatnění*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - se vhodně prezentoval při vstupu na trh práce, dokázal formulovat své myšlenky, očekávání a priority - komunikoval vhodně s potenciálními zaměstnavateli - využíval znalosti a zkušenosti získané v jednotlivých vzdělávacích oblastech v zájmu vlastního rozvoje - adaptoval se na změněné nebo nové pracovní podmínky ***Matematické kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - četl v různých tabulkách a schématech a rozuměl souvislostem ***Občanské kompetence a kulturní povědomí***

	Učitel vede žáka k tomu, aby: - si byl vědom svých práv a povinností ve škole i mimo ni - se rozhodoval zodpovědně podle dané situace, nabídl účinnou pomoc - měl smysl pro kulturu a tvořivost a účastnil se kulturního dění - chránil a ctil naše tradice a kulturní dědictví - chápal základní ekologické souvislosti a environmentální problémy a respektoval požadavky na kvalitní životní prostředí **Průřezová témata** ***Člověk a svět práce*** ***Individuální příprava na pracovní trh*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - rozvíjel komunikační dovednosti a sebeprezentaci, dovedl vytvořit žádost, stížnost, životopis motivační dopis, podat inzerát a odpovědět na něj ***Informační a komunikační technologie*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - pracoval s prostředky informačních a komunikačních technologií, což patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka - v budoucnu dokázal využít moderní technologie při výkonu svého povolání - dokázal pracovat s internetovými zdroji

1. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin 32
Žák: - rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci - řídí se zásadami správné výslovnosti - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu - v písemném i mluveném projevu využívá poznatky z tvarosloví - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka - orientuje se v soustavě jazyků - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby - používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie - nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak - orientuje se ve výstavbě textu	**1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností** - národní jazyk a jeho útvary - jazyková kultura - postavení češtiny mezi ostatními evropskými jazyky - zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka - hlavní principy českého pravopisu - opakování pravopisu - tvoření slov, obohacování slovní zásoby (způsoby tvoření nových slov) - slovní zásoba, cizí slova, slova jednoznačná, mnohoznačná - slovní druhy - tvarosloví (podstatná a přídavná jména) základní principy větné stavby	**18**
- vhodně se prezentuje a obhajuje svá stanoviska - umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi - vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi - rozpozná funkční styl a v typických příkladech slohový útvar - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu - má přehled o základních slohových postupech uměleckého stylu	**2. Komunikační a slohová výchova** - slohotvorní činitelé objektivní a subjektivní - vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky, monologické i dialogické, formální i neformální, připravené i nepřipravené - základy rétoriky - funkční styly - psaný a mluvený projev, kultura řeči, grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů - vypravování, osnova - charakteristika	**10**

- zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky - používá klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů - samostatně zpracovává informace - rozumí obsahu textu i jeho částí - pořizuje z odborného textu výpisky - má přehled o denním tisku a tisku podle svých zájmů - má přehled o knihovnách a jejich službách	**3. Práce s textem a získávání informací** - informatická výchova, knihovny a jejich služby, noviny, časopisy a jiná periodika, internet - techniky a druhy čtení (s důrazem na čtení studijní), orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu - druhy a žánry textu - získávání a zpracovávání informací z textu, jejich třídění a hodnocení - zpětná reprodukce textu - práce s různými příručkami pro školu i veřejnost	**4**

2. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	**Rozpis učiva**	**Počet hodin 32**
Žák: - rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci - řídí se zásadami správné výslovnosti - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu - v písemném i mluveném projevu využívá poznatky z tvarosloví - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka - orientuje se v soustavě jazyků - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby - používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie - nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak - orientuje se ve výstavbě textu	**1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností** - opakování základních pojmů o jazyce - slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru - lexikologie - terminologie - opakování pravopisu - obohacování slovní zásoby - synonyma, antonyma, homonyma - tvarosloví (zájmena, číslovky, slovesa) - větná skladba, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska, stavba a tvorba komunikátu - větné členy - věta jednoduchá, souvětí	**15**

- vhodně se prezentuje a obhajuje svá stanoviska - umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi - vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi - rozpozná funkční styl a v typických příkladech slohový útvar - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu - odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, vytvoří základní útvary administrativního stylu - má přehled o základních slohových postupech uměleckého stylu	**2. Komunikační a slohová výchova** - komunikační situace a strategie, kultura osobního projevu - funkční styly – základní znaky, postupy, prostředky - prostě sdělovací (osobní dopis, krátké informační útvary – blahopřání, pozvánka, e-mail) - administrativní styl (úřední dopis, žádost, objednávka) - vyplňování formulářů, inzerát a odpověď na něj - popis prostý, odborný - popis pracovního postupu, návod k činnosti - grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů	**13**
- zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky - používá klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů - samostatně zpracovává informace - rozumí obsahu textu i jeho částí - pořizuje z odborného textu výpisky - má přehled o denním tisku a tisku podle svých zájmů	**3. Práce s textem a získávání informací** - techniky a druhy čtení (s důrazem na čtení studijní), orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu - druhy a žánry textu - získávání a zpracovávání informací z textu, jejich třídění a hodnocení - zpětná reprodukce textu - práce s různými příručkami pro školu i veřejnost - informatická výchova, práce s internetem	**4**

3. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin 32
Žák: - rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci - řídí se zásadami správné výslovnosti - v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu - v písemném i mluveném projevu využívá poznatky z tvarosloví - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby - používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie - nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak - orientuje se ve výstavbě textu	**1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností** - opakování základních pojmů o jazyce – vývoj jazyka - opakování pravopisu - gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantické funkce - neohebné slovní druhy - větná skladba, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska, skladba a tvorba komunikátu - souvětí souřadné, podřadné - druhy vedlejších vět - poměry mezi hlavními větami	**14**
- vhodně se prezentuje a obhajuje svá stanoviska - umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi - vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - přednese krátký projev - vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi - rozpozná funkční styl a v typických příkladech slohový útvar - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu - odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového	**2. Komunikační a slohová výchova** - komunikační situace, komunikační strategie, kultura řeči - projevy prostě sdělovací, administrativní, prakticky odborné, jejich znaky, postupy a prostředky - výklad, návod k činnosti - životopis - žádost o místo, motivační dopis - zápis z porady - referát, tvorba prezentace - druhy řečnických útvarů - grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů	**12**

- vytvoří základní útvary administrativního stylu - má přehled o základních slohových postupech uměleckého stylu		
- zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, vybírá je a přistupuje k nim kriticky - používá klíčová slova při vyhledávání informačních pramenů - samostatně zpracovává informace - rozumí obsahu textu i jeho částí - pořizuje z odborného textu výpisky - má přehled o denním tisku a tisku podle svých zájmů	**3. Práce s textem a získávání informací** - informatická výchova, práce s internetem - práce s odborným textem techniky a druhy čtení (s důrazem na čtení studijní), orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu - druhy a žánry textu - získávání a zpracovávání informací z textu, jejich třídění a hodnocení - zpětná reprodukce textu - práce s různými příručkami pro školu i veřejnost	**6**

ANGLICKÝ JAZYK

Učební osnova předmětu:	Anglický jazyk		
Název ŠVP:	Prodavač		
Kód:	66-51-H/01	**Název RVP:**	Prodavač
Datum platnosti:	1. 9. 2023 počínaje 1. ročníkem		
Hodinová dotace:	2 – 2 – 2		

Pojetí předmětu

Obecné cíle:	Obecným cílem předmětu je rozvíjet komunikační kompetence žáků v cizím jazyce, formovat jejich osobnost a schopnost vzdělávat se celý život. Vzdělávání v cizím jazyce se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti, vede žáky k osvojení praktických řečových dovedností, díky nimž úspěšně zvládnou situace běžného, osobního i pracovního života, připravuje je k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, rozšiřuje jejich znalosti o světě. Vede je k vnímavosti ke kultuře, schopnosti srovnávat a užívat způsoby dorozumění s představiteli jiných kultur. Vzdělávání v cizím jazyce směřuje k tomu, aby žák dovedl: - komunikovat v rámci základních témat, vyměňovat si názory a informace týkající se známých témat všeobecných i odborných, v projevech mluvených i psaných, volit vhodné komunikační strategie a jazykové prostředky - vyjadřovat srozumitelně hlavní myšlenky - efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně jednoduššího odborného textu, využívat text jako zdroj poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí - získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a získané poznatky využívat ke komunikaci - pracovat se slovníky, jazykovými aj. příručkami, popř. i s dalšími zdroji informací v cizím jazyce včetně internetu, využívat práce s těmito informačními zdroji ke studiu jazyka i k prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností - efektivně se učit cizí jazyk, využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při výuce cizího jazyka - chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí a projevovat se ve vztahu k představitelům jiných kultur v souladu se zásadami demokracie - rozsah produktivní slovní zásoby činí přibližně 320 lexikálních jednotek za rok, z toho obecně odborná a odborná terminologie tvoří nejméně 20% slovní zásoby za studium
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – Jazykové vzdělávání. Učivo je z didaktického hlediska rozděleno do čtyř kategorií: řečové dovednosti, jazykové prostředky, tematické okruhy a poznatky o zemích studovaného jazyka.

	Tyto oblasti se vzájemně prolínají, podporují a doplňují po celou dobu studia. Žák naváže na znalosti a dovednosti získané na základní škole (základy gramatiky, konverzační témata, např. rodina, seznamování, volný čas, sport). Do výuky jsou zařazována běžná témata, která vycházejí ze situací reálného života např. v restauraci, seznamování, telefonování, v hotelu, v obchodě. Výuka je zaměřena na zvládnutí obecné slovní zásoby a konverzace v osobní i profesní oblasti. Žák získá odbornou slovní zásobu v návaznosti na odborné předměty, seznámí se s odbornou terminologií a jejím využití v praxi. Součástí výuky je také získání základních informací o zemích, ve kterých se mluví daným cizím jazykem. Vzdělávání směřuje k dosažení úrovně A2+ podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. V předmětu jsou využívány mezipředmětové vztahy, zejména s předměty: český jazyk, estetika, občanská nauka, ekologie, informatika.
Výukové strategie:	Vzdělávání navazuje na jazykové znalosti a dovednosti žáků osvojené na základní škole. Při výuce je praktikován: dialog, výklad, přednášky, frontální výuka, hry, soutěže, aktivizující metody, které vedou k ověřování, prohlubování a uplatňování získaných vědomostí žáků. Konverzace se zaměřuje na rozšíření slovní zásoby (získání nových odborných výrazů v daném oboru), jednoduchou komunikaci v situacích běžného života a její procvičení. Gramatická oblast je rozdělena do tří ročníků v návaznosti na konverzační témata. Žáci při výuce pracují s učebnicí, sešitem, pracovními listy, slovníkem, cizojazyčnými časopisy, audio a videonahrávkami, odbornými texty a návody. Výuka vede žáky k využití anglického jazyka v praxi např. pomocí situačních metod. Je preferováno takové pojetí výuky, které rozvíjí klíčové kompetence, vede k podpoře motivace žáka, jeho vlastních aktivit, umožňuje mu v maximální možné míře aplikovat získané teoretické poznatky a praktické dovednosti. Při výuce je podle potřeb volen individuální přístup k žákovi.
Hodnocení žáků	Žáci se hodnotí z ústního i písemného projevu, hodnocení provádí učitel, ale také žáci navzájem, nechybí ani sebehodnocení žáka. Při hodnocení žáků se přihlíží k osobnímu pokroku při získávání znalostí a dovedností. Základem hodnocení je komplexní rozvoj řečových dovedností žáka (porozumění, mluvení, psaní). Průběžně jsou zařazovány různé druhy kontrolních cvičení (testy, doplňovací cvičení, kvízy, vypracování krátkých slohových cvičení), hodnocen je také mluvený projev. Při ústním zkoušení je hodnocena zejména věcná správnost, srozumitelnost, volba jazykových prostředků, úroveň vyjadřování, rozsah použité slovní zásoby, aplikace gramatických pravidel, u dialogů se bere zřetel na pohotovost žáka. Hodnocení spočívá v kombinaci slovního hodnocení, ústního i písemného prověřování znalostí dílčích témat. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického hodnocení. Při pololetní klasifikaci je zohledněn celkový přístup žáka k vyučovacímu procesu a k plnění studijních povinností. Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání

	žáků, která jsou součástí Školního řádu. Žáci se specifickými poruchami učení jsou hodnoceni s ohledem na jejich speciální potřeby.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	**Klíčové kompetence** ***Kompetence k učení*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - měl pozitivní vztah k učení a vzdělávání, věnoval se dalšímu studiu a celoživotnímu učení - získával informace z různých zdrojů, dále je zpracovával, interpretoval a využíval v praktických činnostech i životních situacích - vyhodnocoval dosažené výsledky, využíval zkušenosti druhých, zvažoval názory druhých a učil se na základě zprostředkovaných zkušeností - poslouchal s porozuměním, uplatňoval různé způsoby práce s textem, uváděl věci do souvislostí ***Komunikativní kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - byl žák schopen se přiměřeně vyjadřovat k tématu v různých komunikačních situacích v ústních i písemných projevech - srozumitelně formuloval své myšlenky, názory a postoje - byl schopen zpracovat čtené i poslechové texty - se snažil dodržovat jazyková pravidla i odbornou terminologii - pochopil výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění - byl motivován k prohlubování svých jazykových dovedností ***Personální a sociální kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - pracoval samostatně, ve dvojici i ve skupině, spolupracoval při řešení úkolu, podílel se na realizaci společných pracovních a jiných činností - byl schopen charakterizovat osoby, gratulovat, napsat inzerát, telefonovat, psát dopis, vytvořit náčrtek bytu, diskutovat o denních aktivitách i zdravém životním stylu - si ověřoval své poznatky, vytvářel pozitivní představu o sobě samém, získal pocit sebeúcty - přispíval k vytváření dobrých mezilidských vztahů, slušně vystupoval při navazování kontaktu v ústním projevu, předcházel konfliktům, nepodléhal předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým ***Kompetence využívání prostředků informačních a komunikačních technologií*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - komunikoval elektronickou poštou a využíval prostředků informačních a komunikačních technologií pro účinnou komunikaci s okolním světem - se učil nové aplikace - pracoval s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií - pracoval s informacemi z různých zdrojů, posuzoval věrohodnost

	informačních zdrojů a byl mediálně gramotný ***Kompetence k řešení problémů*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - vnímal problémové situace ve škole i mimo ni - porozuměl zadání úkolu, určil jádro problému, aktivně získával informace potřebné k jeho řešení, volil vhodné prostředky a strategie řešení, nenechal se odradit případným nezdarem - kriticky myslel a vedl uvážlivá rozhodnutí - byl schopen samostatné práce i týmového řešení, zvládl vypracovat gramatická cvičení, tvořit rozhovory, pracovat s textem a slovní zásobou, využíval zkušenosti a vědomosti nabyté dříve ***Kompetence k pracovnímu uplatnění*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - se vhodně prezentoval při vstupu na trh práce, dokázal formulovat své myšlenky, očekávání a priority - komunikoval vhodně s potenciálními zaměstnavateli - adaptoval se na nové pracovní podmínky - využíval znalosti a zkušenosti z dalších vzdělávacích oblastí ***Matematické kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - ovládal vyjadřování věku, vyjadřování času, placení, vyjádření sumy, telefonní a směrovací čísla, váhové jednotky, měnu - četl v tabulkách, schématech a rozuměl souvislostem ***Občanské kompetence a kulturní povědomí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - si byl vědom svých práv a povinností ve škole i mimo ni - se rozhodoval zodpovědně podle dané situace, nabídl účinnou pomoc - měl smysl pro kulturu a tvořivost a účastnil se kulturního dění - chránil a ctil tradice a kulturní dědictví - chápal základní ekologické souvislosti a environmentální problémy a respektoval požadavky na kvalitní životní prostředí **Průřezová témata** ***Člověk a svět práce*** ***Individuální příprava na pracovní trh*** Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - si osvojili znalosti a praktické dovednosti pro řízení své kariéry a svého života - rozvíjeli komunikační dovednosti a sebeprezentaci, dovedli vytvořit životopis, motivační dopis, e-mail, žádost ***Svět vzdělávání*** Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

	- měli formální i neformální vzdělávací příležitosti, možnosti vzdělávání v zahraničí ***Informační a komunikační technologie*** Žáci jsou vedeni k tomu, aby: - pracovali s prostředky informačních a komunikačních technologií, což patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka - v budoucnu dokázali využít moderní technologie při výkonu svého povolání dokázali pracovat s internetovými zdroji

1. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin 64
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem; projevy mohou obsahovat i několik snadno odhadnutelných výrazů - odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	**1. Společenské obraty, seznamování se, osobnost** - abeceda, spelování - představování se - osobní zájmena - přivlastňovací zájmena - sloveso to be - číslovky	**10**
- vhodně uplatňuje základní způsoby tvoření slov daného jazyka a využívá je pro porozumění textu i ve vlastním projevu - čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých odborných textů, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace, hlavní a vedlejší myšlenky	**2. Rodina** - sloveso to have - přivlastňovací pád - dny v týdnu, měsíce - předložky (at, on, in)	**7**
- vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text	**3. Můj den, volný čas** - přítomný čas prostý - frekvenční příslovce - slovosled ve větě	**10**
- reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko - používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací	**4. Nakupování** - množné číslo podstatných jmen - počitatelná a nepočitatelná podst. jména - mnoho, málo	**9**
- reaguje komunikativně správně v běžných životních situacích a v jednoduchých pracovních situacích v rozsahu aktivně osvojených jazykových prostředků, dokáže si vyžádat a podat jednoduchou informaci, sdělit své stanovisko - požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či	**5. Orientace ve městě, památky** - přítomný čas průběhový - vazba there is, there are - some, any, no	**10**

sdělení nebo zpomalení tempa řeči		
- vyjádří, jak se cítí, dokáže rozsáhleji popsat místo, lidi nebo zážitky ze svého prostředí	**6. Škola, vzdělávání** - určitý a neurčitý člen	**8**
- rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka, vyslovuje co nejblíže přirozené výslovnosti - vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru	**7. Odborná slovní zásoba k oboru** - odborná slovní zásoba - práce s odborným textem	**10**

2. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	**Rozpis učiva**	**Počet hodin 64**
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem; projevy mohou obsahovat i několik snadno odhadnutelných výrazů	**1. Opakování látky z 1. ročníku**	**5**
- odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	**2. Jídlo, nápoje** - vyjadřování budoucnosti – will, vazba be going to - nákup potravin - stupňování přídavných jmen - psaní e-mailu	**10**
- čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých odborných textů, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace, hlavní a vedlejší myšlenky	**3. Cestování** - reálné situace: na letišti, v hotelu - plánování cesty - minulý čas prostý	**10**
- vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text	**4. Zdraví** - modální slovesa - infinitiv - rozkazovací způsob	**8**
- má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech	**5. Česká republika** - popis ČR, Praha - města, řeky, hory	**4**

zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka - požádá o vysvětlení neznámého výrazu, o zopakování dotazu či sdělení nebo zpomalení tempa řeči		
- vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru	**6. Práce a zaměstnání** - trpný rod - podmínkové věty	**8**
- používá běžné gramatické prostředky a vzorce v rámci snadno předvídatelných situací	**7. Domov, bydlení** - předpřítomný čas - užití since / for - popis domu, bytu	**9**
- má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka - vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru	**8. Odborná slovní zásoba k oboru** - odborná slovní zásoba - práce s odborným textem	**10**

3. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	**Rozpis učiva**	**Počet hodin 64**
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a krátkým rozhovorům rodilých mluvčích pronášeným zřetelně spisovným jazykem; projevy mohou obsahovat i několik snadno odhadnutelných výrazů	**1. Opakování látky 2. ročníku**	**5**
- má faktické znalosti především o základních geografických, demografických, hospodářských, politických, kulturních faktorech	**2. Anglicky mluvící země** - Velká Británie, Londýn - USA, Austrálie	**7**

zemí dané jazykové oblasti včetně vybraných poznatků z oboru, a to v porovnání s reáliemi mateřské země a jazyka - zná základní společenské zvyklosti a sociokulturní specifika zemí daného jazyka ve srovnání se zvyklostmi v České republice		
- odhaduje význam neznámých výrazů podle kontextu a způsobu tvoření	**3. Móda, Kultura** - nakupování oblečení, oblékání - užití "too" a "rather"	**10**
- čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty včetně jednoduchých odborných textů, orientuje se v textu, v textu nalezne důležité informace, hlavní a vedlejší myšlenky - vyjadřuje se ústně i písemně ke stanoveným tématům, pohotově a vhodně řeší každodenní snadno předvídatelné řečové situace i jednoduché a typické situace týkající se pracovní činnosti	**4. Restaurace, stravování** - reálné situace: v restauraci - menu - vaření – pracovní postup, recept - minulý čas průběhový	**11**
- vhodně používá překladové i jiné slovníky v tištěné i elektronické podobě a umí přeložit přiměřený text - uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy	**5. Společenské interakce** - omluvy, prosby, žádosti - řešení problémů - opakování předložek - předložkové vazby, předpony a přípony	**11**
- zaznamená písemně hlavní myšlenky a informace z vyslechnutého nebo přečteného textu, samostatně, popř. s pomocí slovníku a jiných jazykových příruček, zformuluje vlastní myšlenky ve formě krátkého sdělení, jednoduchého popisu, vyprávění, osobního dopisu a odpovědi na dopis, pozdravů, blahopřání - uplatňuje v písemném projevu správnou grafickou podobu jazyka, dodržuje základní pravopisné normy	**6. Životopis, úřední dopis** - psaní životopisu - psaní úředního / formálního dopisu - opakování časů	**10**
- vhodně aplikuje slovní zásobu včetně vybrané frazeologie v rozsahu daných komunikačních situací a tematických okruhů a vybranou základní odbornou slovní zásobu ze svého oboru	**7. Odborná slovní zásoba k oboru** - odborná slovní zásoba - práce s odborným textem	**10**

OBČANSKÁ NAUKA

Učební osnova předmětu:	Občanská nauka		
Název ŠVP:	Prodavač		
Kód:	66-51-H/01	**Název RVP:**	Prodavač
Datum platnosti:	1. 9. 2023 počínaje 1. ročníkem		
Hodinová dotace:	1 – 1 – 1		

Pojetí předmětu

Obecné cíle:	Cílem výuky v občanské nauce je připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti. Tedy pozitivně ovlivňovat hodnotovou orientaci žáků tak, aby byli slušnými lidmi a informovanými aktivními občany, kteří si váží demokracie a svobody, aktivně usilují o její zachování. Vést žáky k tomu, aby jednali zodpovědně a uvážlivě vůči sobě i ostatním. Naučit žáky porozumět společnosti a světu, kde žijí, uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet a hodnotit obklopující realitu, zaujímat stanovisko na základě argumentů. Získávat informace z různých zdrojů, kriticky je přijímat, nenechat sebou manipulovat. Osvojených vědomostí využijí žáci v praktickém životě ve styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení otázek svého občanského rozhodování i při řešení problémů osobního, právního i sociálního charakteru.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – Společenskovědní vzdělávání, Estetické vzdělávání, Jazykové vzdělávání v českém jazyce. Obsahem vzdělávání v 1. ročníku jsou dva tematické celky. První tematický celek ***Člověk v lidském společenství***. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci přemýšleli o skutečnosti kolem sebe v lidském společenství, počínaje školní třídou, školou, městem, ve kterém se škola nachází, přes velké společenské skupiny až k národnímu společenství. Pozornost je věnována postavení žen, národnostních menšin, náboženských hnutí. Druhý tematický celek ***Člověk jako občan*** posiluje v žácích pozitivní postoj a respekt k lidským právům, chápání mezí lidské svobody a tolerance. Směřuje k dosažení základní úrovně mediální gramotnosti žáků – přijímání a vyhledávání informací s odstupem, odhalování způsobu argumentace a manipulativní tendence v médiích. Obsahem vzdělávání ve 2. ročníku jsou dva tematické celky. V prvním tematickém celku ***Člověk jako občan*** jsou žáci seznamováni s principy fungování demokracie, základními funkcemi státu a státním aparátem. Poznávají možnosti projevení vlastní občanské aktivity, učí se vážit si demokracie a svobody, preferují demokratické principy před nedemokratickými. Druhý tematický celek ***Člověk a právo*** vede žáky k základnímu porozumění pojmů z jednotlivých odvětví práva s poukázáním specifiky trestné činnosti

	mladistvých a rodinného práva. Obsahem vzdělávání 3. ročníku jsou 2 tematické celky. V prvním tematickém celku ***Člověk a hospodářství*** jsou žáci vybaveni základními vědomostmi o rodinném rozpočtu, sociálním zabezpečení, sociální pomoci v krizových situacích. Učí se vážit hodnot lidské práce, jednat hospodárně, odpovědně řešit své finanční záležitosti, neničit majetek. Rozvíjí svoji finanční gramotnost. ***Česká republika, Evropa a svět*** je druhý tematický celek, ve kterém jsou žáci seznámeni s důležitými evropskými i světovými organizacemi, zapojením ČR do těchto organizací a globálními problémy současného světa. Žáci si také připomenou nejdůležitější data historických událostí našeho státu, získají základní chronologický přehled od nejstaršího období dějin naší země do současnosti. Seznamují se s tradicemi české státnosti a chápou význam státních symbolů. Uvědomují si, co nám naši předci předali, a že je dobré zanechat po sobě něco pozitivního pro vlastní blízké lidi i pro širší komunitu.
Výukové strategie:	Základem výuky je výklad a řízená diskuse žáků k probíranému tématu. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování a vyjadřování vlastních názorů v diskusích. Jsou používány demonstrační metody a pomůcky – autentické materiály, výukové videoprogramy, žáci pracují samostatně i ve skupinách, s učebnicí a dalšími učebními texty. Součástí výuky jsou besedy s různými hosty, exkurze, návštěvy výstav.
Hodnocení žáků:	Žáci jsou hodnoceni průběžně po celý školní rok, a to slovně i numericky. Základem hodnocení je správné používání osvojených pojmů při argumentaci a samostatných vystoupeních. Ústní zkoušení z probraného učiva, na konci každého tematického celku didaktický test. Příprava a prezentace krátké zprávy (aktuality). Součástí hodnocení je i hodnocení aktivního přístupu a vystupování v diskusích, besedách, při návštěvách různých institucí. Nedílnou součástí je hodnocení jednání a chování žáků v souladu s osvojovanými principy a zásadami společenského chování a mezilidských vztahů. Hodnocena je práce jednotlivců i skupinová práce. Hodnotí se i přístup k plnění studijních povinností. Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí Školního řádu. Žáci se specifickými poruchami učení jsou hodnoceni s ohledem na jejich speciální potřeby.
Přínos předmětů pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	**Klíčové kompetence:** ***Kompetence k učení*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - měl pozitivní vztah k učení a vzdělávání - ovládal různé techniky učení, uměl si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky - uplatňoval různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace - poslouchal s porozuměním mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizoval si poznámky - využíval ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých

	zkušeností i zkušeností jiných lidí - znal možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání ***Kompetence k řešení problémů*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - dovedl určit jádro problému, aktivně získával informace potřebné k jeho řešení, volil vhodné prostředky a strategie řešení, - znal instituce, které mu s řešením problému mohou pomoci. ***Komunikativní kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - byl schopen přiměřeně se vyjádřit k účelu jednání v uvedených komunikačních situacích, - formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle - aktivně diskutoval s vrstevníky - porozuměl sdělení druhých - respektoval názory druhých - vytvářel jednoduché texty na běžná témata ***Občanské kompetence a kulturní povědomí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu - dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) - vystupoval proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci, pomáhal druhým lidem - jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování - přispíval k uplatňování hodnot demokracie - uvědomoval si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu - přistupoval s aktivní tolerancí k identitě druhých - zajímal se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě - chápal význam životního prostředí pro člověka a jednal v duchu udržitelného rozvoje - uznával hodnotu života, uvědomoval si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních - uznával tradice a hodnoty svého národa, chápal jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu - podporoval hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a měl k nim vytvořen pozitivní vztah ***Personální a sociální kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - dovedl pracovat ve skupině i v týmu - podílel se na realizaci úkolu - zodpovědně plnil zadané úkoly - učil se přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů, odstraňování diskriminace, řešení konfliktů. - uměl vyhodnocovat vlastní výsledky a odhalovat vlastní

	nedostatky a napravovat je ***Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání - uvědomoval si význam celoživotního učení a byl připraven přizpůsobit se měnícím se pracovním podmínkám - měl přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru - cílevědomě a zodpovědně se rozhodoval o své budoucí profesní a vzdělávací dráze - měl reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a uměl je srovnávat se svými představami a předpoklady - umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využíval poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání - komunikoval vhodně s potenciálními zaměstnavateli, prezentoval svůj odborný potenciál a své profesní cíle - znal obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků - rozuměl podstatě a principům podnikání, měl představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání - dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se svými předpoklady a dalšími možnostmi ***Matematické kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - používal pojmy kvantifikujícího charakteru - četl různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.) - prováděl reálný odhad výsledku řešení dané úlohy - nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení - aplikoval matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných životních i pracovních situacích ***Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - pracoval s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií - pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením - učil se používat nové aplikace - komunikoval elektronickou poštou a využíval další prostředky online a off-line komunikace - získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet - pracoval s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

- uvědomoval si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, byl mediálně gramotný

Průřezová témata

Občan v demokratické společnosti

Učitel vede žáka k tomu, aby:

- se uměl přiměřeně vyjadřovat (ústně i písemně) k probraným komunikačním situacím
- formuloval své názory a postoje
- vyslechl názory druhých a přiměřeně na ně reagoval, pracoval samostatně a v týmu
- měl vhodnou míru sebevědomí a schopnosti morálního úsudku
- byl připraven klást si existenční otázky a hledal na ně odpověď, navrhl řešení těchto otázek
- našel kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byl kriticky tolerantní
- odolával myšlenkové manipulaci.

Člověk a životní prostředí

Učitel vede žáka k tomu, aby:

- se seznámil s enviromentálními regionálním a globálními problémy
- chránil životní prostředí a zachoval je pro budoucí generace
- pochopil vlastní odpovědnost za své jednání
- snažil se aktivně podílet na řešení enviromentálních problémů
- osvojil si zásady zdravého životního stylu

Člověk a svět práce

Svět vzdělávání

Učitel vede žáka k tomu, aby:

- byl schopen zodpovědně rozhodovat o své vzdělávací cestě
- se individuálně připravoval na pracovní trh
- uvědoměle dodržoval pracovní povinnosti
- aktivně se podílel na fungování demokratických zásad i na pracovišti.
- učil se vyhledávat v nabídkách zaměstnání
- seznámil se s možnostmi pracovního uplatnění ve svém oboru i alternativními možnosti uplatnění
- seznámil se se zákoníkem práce a právy a povinnostmi zaměstnance
- seznámil se se základními službami úřadu práce

Informační a komunikační technologie

Učitel vede žáka k tomu, aby:

- využíval prvků moderních informačních a komunikačních technologií pro další vzdělávání, pro odborný rozvoj při výkonu povolání i v osobním životě
- vyhledal na internetu i v jiných médiích potřebné informace
- pracoval s autentickými materiály (např. s grafy, s mapami, novinovými zprávami, nahrávkami autentických projevů), informace získané z médií využil v reálném životě – např. volná pracovní místa

1. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin 32
Žák: - popíše na základě pozorování lidí kolem sebe a informací z médií, jak jsou lidé v současné české společnosti rozvrstveni z hlediska národnosti, náboženství a sociálního postavení - vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku (národu…) - dovede aplikovat zásady slušného chování v běžných životních situacích - uvede příklady sousedské pomoci a spolupráce, lásky, přátelství a dalších hodnot - uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti - dovede sestavit fiktivní odpovědný rozpočet životních nákladů - na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikt mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníkem některé z menšin - uvede konkrétní příklady ochrany menšin v demokratické společnosti - na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvede příklady porušování genderové rovnosti (rovnosti mužů a žen) - popíše specifika některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy - vysvětlí, čím mohou být nebezpečné některé náboženské sekty nebo a náboženská nesnášenlivost - na základě vlastní identity ctí identitu jiných lidí, považuje je za stejně hodnotné jako sebe sama - dokáže se oprostit od předsudků, netolerantního jednání a nesnášenlivosti	**1. Člověk v lidském společenství** - lidská společnost a společenské skupiny, současná česká společnost, její vrstvy - sociální útvary ve společnosti - sociální role - rodina, hospodaření jednotlivce a rodiny, řešení krizových finančních situací, sociální zabezpečení občanů - postavení mužů a žen v rodině a ve společnosti, etapy lidského života, mezigenerační vztahy, volba životního partnera - vrstevnické skupiny - odpovědnost, slušnost, optimismus a dobrý vztah k lidem jako základ demokratického soužití v rodině i v širší komunitě - soužití ve společnosti – pravidla chování - etnické skupiny, národy a národnosti, většina a menšiny ve společnosti - klady vzájemného obohacování, problémy multikulturního soužití - genocida v době druhé světové války, jmenovitě Židů, Romů, Slovanů a politických odpůrců - migrace v současném světě, migranti a azylanti - víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí a sekty - náboženský fundamentalismus	**25**

- uvede základní lidská práva, která jsou zakotvena v českých zákonech – včetně práv dětí, popíše, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena - uvede příklady jednání, které ohrožuje demokracii (sobectví, korupce, kriminalita, násilí …) - vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích (mediální obsahy) přijímat kriticky	**2. Člověk jako občan** - lidská práva, jejich obhajování a možné zneužívání, veřejný ochránce práv, práva dětí - svobodný přístup k informacím - média (tisk, televize, rozhlas, internet), funkce médií, kritický přístup k médiím, média jako zdroj zábavy a poučení	**7**

2. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	**Rozpis učiva**	**Počet hodin 32**
Žák: - uvede, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má občan ke svému státu a ostatním lidem povinnosti - uvede nejvýznamnější české politické strany, vysvětlí, proč se uskutečňují svobodné volby a proč se jich mají lidé zúčastnit - popíše, podle čeho se může občan orientovat, když zvažuje nabídku politických stran - uvede příklady extremismu, např. na základě mediálního zpravodajství nebo pozorováním jednání lidí kolem sebe - vysvětlí, proč jsou extremistické názory a jednání nebezpečné - přemýšlí o skutečnosti kolem sebe, tvoří si vlastní úsudek, nenechá se manipulovat - uvede konkrétní příklad pozitivní občanské angažovanosti - uvede základní zásady a principy, na nichž je založena demokracie - dovede debatovat o zcela jednoznačném a mediálně známém porušení principů nebo zásad demokracie - v konkrétních příkladech ze života rozliší pozitivní jednání (tj.	**1. Člověk jako občan** - stát a jeho funkce - ústava a politický systém ČR - struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva - politika, politické strany, volby, právo volit - politický radikalismus a extremismus, aktuální česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus - občanská společnost, občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití - základní hodnoty a principy demokracie	**16**

jednání, které je v souladu s občanskými ctnostmi) od špatného/nedemokratického jednání - objasní, jak se mají řešit konflikty mezi vrstevníky a žáky, co se rozumí šikanou a vandalismem a jaké mají tyto jevy důsledky		
- popíše, čím se zabývá policie, soudy, advokacie a notářství - uvede, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost - dovede reklamovat koupené zboží nebo služby - dovede z textu fiktivní smlouvy běžné v praktickém životě (např. o koupi zboží, cestovním zájezdu, pojištění) zjistit, jaké mu z ní vyplývají povinnosti a práva - vysvětlí práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi - dovede v této oblasti práva vyhledat informace a pomoc při řešení konkrétního problému - dovede aplikovat postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání…)	**2. Člověk a právo** - právo a spravedlnost, právní stát, právní ochrana občanů, právní vztahy - soustava soudů v ČR - právnická povolání (notáři, advokáti, soudcové), probační a mediační služba - právo a mravní odpovědnost v běžném životě - vlastnictví - smlouvy - odpovědnost za škodu - manželé a partneři - děti v rodině, domácí násilí - trestní právo: trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení (policie, státní zastupitelství, vyšetřovatel, soud) - kriminalita páchaná na mladistvých a na dětech - kriminalita páchaná mladistvými - projekt na zvolené téma s využitím IT	**16**

3. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	**Rozpis učiva**	**Počet hodin 32**
Žák: - vysvětlí, co má vliv na cenu zboží - dovede vyhledat nabídky zaměstnání, kontaktovat případného zaměstnavatele a úřad práce, prezentovat své pracovní dovednosti a zkušenosti - popíše, co má obsahovat pracovní smlouva - dovede vyhledat poučení a pomoc v pracovněprávních záležitostech - dovede si zřídit peněžní účet, provést bezhotovostní platbu,	**1. Člověk a hospodářství** - trh a jeho fungování (zboží, nabídka, poptávka, cena) - hledání zaměstnání, služby úřadů práce - nezaměstnanost, podpora v nezaměstnanosti, rekvalifikace - vznik, změna a ukončení pracovního poměru - povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele - druhy škod, předcházení škodám, odpovědnost za škodu - peníze, hotovostní a bezhotovostní	**16**

sledovat pohyb peněz na svém účtu - dovede si zkontrolovat, zda jeho mzda a pracovní zařazení odpovídají pracovní smlouvě a jiným písemně dohodnutým podmínkám - vysvětlí, proč občané platí daně, sociální a zdravotní pojištění - dovede zjistit, jaké služby poskytuje konkrétní peněžní ústav (banka, pojišťovna) a na základě zjištěných informací posoudit, zda jsou konkrétní služby pro něho únosné (např. půjčka), nebo nutné a výhodné - vysvětlí, jak je možné se zabezpečit na stáří - dovede vyhledat pomoc, ocitne-li se v tíživé sociální situaci - vysvětlí důsledky nesplácení úvěrů a navrhne možnosti řešení tíživé finanční situace své, či domácnosti - rozvíjí svoji finanční a mediální gramotnost	peněžní styk - mzda časová a úkolová - daně, daňové přiznání - sociální a zdravotní pojištění - služby peněžních ústavů - pomoc státu, charitativních a jiných institucí sociálně potřebným občanům	
- uvede příklady velmocí, zemí vyspělých, rozvojových a zemí velmi chudých (včetně lokalizace na mapě) - dovede najít ČR na mapě světa a Evropy, podle mapy popíše její polohu a vyjmenuje sousední státy - popíše, proč existuje EU a jaké povinnosti a výhody z členství v EU plynou našim občanům - popíše státní symboly - vysvětlí, k jakým nadnárodním uskupením ČR patří a jaké jí z toho plynou závazky - na příkladech z hospodářství, kulturní sféry nebo politiky popíše, čemu se říká globalizace - uvede hlavní problémy dnešního světa (globální problémy) - snaží se zlepšovat a chránit své životní prostředí, jedná ekologicky - lokalizuje na mapě ohniska napětí v soudobém světě - na základě vlastní identity ctí identitu jiných lidí, oprostí se od předsudků, netolerantního jednání - na příkladu (z médií nebo z jiných zdrojů) vysvětlí, jaké metody	**2. Česká republika, Evropa a svět** - ČR a její sousedé - české státní a národní symboly, tradice a státní svátky, důležitá data české historie, významné osobnosti - Česká republika a její sousedé - současný svět: bohaté a chudé země, velmoci - ohniska napětí v soudobém světě - ČR a evropská integrace, historický vývoj EU, proces rozšiřování, orgány EU, vstup ČR do EU - globalizace a její důsledky - ekologické a společenské globální problémy - nebezpečí nesnášenlivosti a terorismu ve světě - ohniska konfliktů v soudobém světě, příčiny, možnosti řešení	**16**

používají teroristé a za jakým účelem		

CHEMIE

Učební osnova předmětu:	Chemie		
Název ŠVP:	Prodavač		
Kód:	66-51-H/01	**Název RVP:**	Prodavač
Datum platnosti:	1. 9. 2023 počínaje 1. ročníkem		
Hodinová dotace:	1 – 0 – 0		

Pojetí předmětu

Obecné cíle:	Cílem předmětu je naučit žáky využívat přírodovědné poznatky v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi. Výuka přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé a neživé přírodě. Další cíle: - vést žáky k logickému uvažování, analyzování a řešení jednoduchých přírodovědných problémů - pozorovat a zkoumat přírodu a vyhodnocovat získané údaje - komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskusi k přírodovědné tematice - učit se chápat nebezpečí ohrožení přírody lidskými činnostmi a zaujímat postoje k problémům v oblasti péče o životní prostředí, posoudit chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy. - zopakovat, prohloubit a rozšířit poznatky o základních pojmech, jevech, zákonitostech souvislostech získaných na základní škole - osvojit si vybrané poznatky tvořící teoretický základ předmětu - posoudit chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – Přírodovědné vzdělávání. Učivo z oblasti chemie je zařazeno do 1. ročníku. Žák si v tomto předmětu osvojí potřebné znalosti problematiky obecné chemie, anorganické chemie, organické chemie a biochemie. Získá přehled o klasifikaci látek a jejich složení. Znalost vlastností a chování látek přispívá k poznání jejich využití v praxi a v každodenním životě, k pochopení zásad zdravého životního stylu i dopadu života na životní prostředí.
Výukové strategie:	Využívány jsou různé metody práce – frontální výklad, samostatná práce, skupinové vyučování, pozorování, ukázky na videu, využívání komunikačních prostředků, besedy, exkurze. Při výuce jsou využívány IKT. K výuce jsou využívány učebnice a MFCh tabulky, poznámky k učivu si žáci

	zaznamenávají do sešitů.
Hodnocení žáků:	Žáci se hodnotí z ústního i písemného projevu, hodnocení provádí učitel, ale také žáci navzájem, nechybí ani sebehodnocení žáka. Při hodnocení žáků se přihlíží k osobnímu pokroku při získávání znalostí a dovedností. Průběžně jsou zařazovány různé druhy kontrolních cvičení (testy, doplňovací cvičení, vypracování slohových prací), hodnocen je také mluvený projev. Při ústním zkoušení je hodnocena zejména věcná správnost, srozumitelnost, volba jazykových prostředků a úroveň vyjadřování. Při pololetní klasifikaci je zohledněn celkový přístup žáka k vyučovacímu procesu a k plnění studijních povinností. Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí Školního řádu. Žáci se specifickými poruchami učení jsou hodnoceni s ohledem na jejich speciální potřeby.
Přínos předmětů pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	**Klíčové kompetence** ***Kompetence k učení*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - samostatně vyhledával v různých pramenech potřebné informace týkající se problematiky chemického poznávání a využíval je ve svém dalším studiu - se naučil základní chemické symboly, značky, vzorce - si vytvářel úctu k živé i neživé přírodě, aktivně se zapojoval do ochrany a zlepšování životního prostředí. ***Kompetence k řešení problémů*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - hledal, navrhoval či používal různé metody, informace nebo nástroje, které by mohly přispět k řešení daného problému - používal osvojené metody řešení problémů i v situacích z každodenního života ***Komunikativní kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - formuloval vlastní názory na problematiku vztahu chemie a životního prostředí i vlastního zdraví - efektivně pracoval s informacemi ***Personální a sociální kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - podporoval schopnost pracovat ve skupině na řešení problému ***Občanské kompetence a kulturní povědomí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - se naučil respektovat názor a mínění druhých - se seznámil s riziky při chemických dějích a měl zodpovědný postoji k přírodovědným civilizačním problémům - si vytvořil odmítavé postoje k drogám a k zneužívání léků ***Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám***

	Učitel vede žáka k tomu, aby: - nabízel dostatek situací k získávání praktických dovedností ***Matematické kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - správně používal a převáděl běžné jednotky - četl různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.) ***Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet **Průřezová témata** ***Člověk a životní prostředí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - vytvářel hodnoty a postoje ve vztahu k životnímu prostředí - poznával svět a odpovědný za uchování přírodního prostředí - se orientoval v globálních problémech lidstva, chápal zásady trvale udržitelného rozvoje ***Informační a komunikační technologie*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - pracoval s informacemi, vyhledával a vyhodnocoval je pomocí informačních a komunikačních technologií

1. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin 32
Žák: - dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek - popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby - zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin - popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků - popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi - vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení - vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí - provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi	**Chemické vzdělávání** **1. Obecná chemie** - chemické látky a jejich vlastnosti - částicové složení látek, atom, molekula - chemická vazba - chemické prvky, sloučeniny - chemická symbolika - periodická soustava prvků - směsi a roztoky - chemické reakce, chemické rovnice - výpočty v chemii	**7**
- vysvětlí vlastnosti anorganických látek - tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin - charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí	**2. Anorganická chemie** - anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli - názvosloví anorganických sloučenin - vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi	**7**
- charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy - uvede významné zástupce	**3. Organická chemie** - vlastnosti atomu uhlíku - základ názvosloví organických sloučenin - organické sloučeniny v běžném životě a	**7**

jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě - posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí	odborné praxi	
- charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny - charakterizuje nejdůležitější přírodní látky - popíše vybrané biochemické děje	**4. Biochemie** - chemické složení živých organismů - přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory - biochemické děje	**11**

FYZIKA

Učební osnova předmětu:	Fyzika		
Název ŠVP:	Prodavač		
Kód:	66-51-H/01	**Název RVP:**	Prodavač
Datum platnosti:	1. 9. 2023 počínaje 1. ročníkem		
Hodinová dotace:	1 – 0 – 0		

Pojetí předmětu

Obecné cíle:	Obecným cílem vzdělávání v předmětu fyzika je především naučit žáky využívat fyzikální poznatky v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi. Další cíle: - vybavit žáky souborem fyzikálních poznatků a dovedností uplatnitelných v praktickém životě a v daném oboru - dovést žáky k pochopení souvislostí fyzikálních zákonů s oborem studia - motivací přispět k dodržování zásad udržitelného rozvoje v občanském životě i v odborné praxi - vést žáky k logickému uvažování, analyzování a řešení jednoduchých fyzikálních problémů - pozorovat a zkoumat přírodu, provádět fyzikální experimenty a měření, vyhodnocovat získané údaje a zaujímat k nim stanovisko - zopakovat, prohloubit a rozšířit poznatky o základních fyzikálních pojmech, jevech, zákonitostech a souvislostech získaných na základní škole - osvojit si vybrané poznatky tvořící teoretický základ předmětu
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – Přírodovědné vzdělávání. Fyzikální vzdělávání navazuje na učivo a výsledky vzdělávání stanovené v RVP pro základní vzdělávání a zaměřuje se na rozšiřování poznatků ve vybraných okruzích učiva, tj. mechanika, termika, vlnění a akustika, elektřina a magnetismus, optika, fyzika atomu a vesmír.
Výukové strategie:	Klasický výklad učitele s využitím vhodných modelů a názorných pomůcek, individuální i skupinové práce. Promyšleně jsou začleňovány aktivizující metody, vedoucí žáky k ověřování a praktickým aplikacím, k prohlubování a uplatňování získaných vědomostí. Dále jsou využívány multimediální metody, MFCH tabulky, pracovní listy, elektronické materiály školy.
Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí Školního řádu. Důraz se klade na: - porozumění fyzikálních zákonů a jevů, schopnost aplikovat tyto zákony

	při objasňování přírodních jevů a procesů - schopnost řešit fyzikální úlohy - hledání netradičních řešení a přesnost řešení Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci průběžného slovního hodnocení, ústní i písemné prověřování znalostí dílčích témat, využívání bodového systému či procentuálního vyjádření. Podklady pro hodnocení jsou získávány formou testů, písemných a ústních zkoušek, domácích úkolů. Žáci se specifickými poruchami učení jsou hodnoceni s ohledem na jejich speciální potřeby.
Přínos předmětů pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	**Klíčové kompetence** ***Kompetence k učení*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - měl pozitivní postoje k fyzikálnímu vzdělávání - ovládal různé techniky učení, uměl si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky - uměl přenést získané teoretické poznatky z fyziky do praktického vyučování a života - zvládl s porozuměním poslouchat výklad pedagoga a pořizovat si z něj relevantní poznámky - uměl využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí - sledoval a sebekriticky hodnotil pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímal hodnocení svých výsledků ze strany jiných lidí - znal možnosti svého dalšího fyzikálního vzdělávání, zejména v oboru a povolání - přijímal zodpovědnost za své rozhodování a jednání ***Kompetence k řešení problémů*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - byl schopen porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu - uplatňoval při řešení problému matematické postupy, výpočetní techniku různé metody myšlení a myšlenkové operace - správně volil prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využíval zkušeností a vědomostí nabytých dříve - spolupracoval při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) ***Komunikativní kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - se uměl vyjadřovat pomocí správných fyzikálních výrazů přiměřeně k svému oboru, k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval - se uměl účastnit aktivně diskuzí, formulovat a obhajovat své názory a postoje - se snažil dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou fyzikální terminologii - uměl zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř.

	projevů jiných lidí - upevňoval své dovednosti grafické komunikace ***Personální a sociální kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - byl schopen posoudit reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích - byl schopen stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek - reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímal radu i kritiku - si ověřoval získané poznatky, kriticky zvažoval názory, postoje a jednání jiných lidí - měl odpovědný vztah ke svému zdraví, pečoval o svůj fyzický i duševní rozvoj - pracoval v týmu a podílel se na realizaci společných pracovních a jiných činností - přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly - podněcoval práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažoval návrhy druhých - přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhal předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým ***Občanské kompetence a kulturní povědomí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu - dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupoval proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci, pomáhal druhým lidem - jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispíval k uplatňování hodnot demokracie - si uvědomoval – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupoval s aktivní tolerancí k identitě druhých - zajímal se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě - chápal význam životního prostředí pro člověka a jednal v duchu udržitelného rozvoje - uznával hodnotu života, uvědomoval si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních - uznával tradice a hodnoty svého národa, chápal jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu - podporoval hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a měl k nim vytvořen pozitivní vztah ***Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání - si uvědomoval význam celoživotního učení a byl připraven přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám - byl schopen komunikovat vhodně s potenciálními zaměstnavateli a prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle

	- znal obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků ***Matematické kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - správně používal a převáděl fyzikální jednotky - používal pojmy kvantifikujícího charakteru - byl schopen číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.) - nacházel vztahy mezi fyzikálními zákony a jevy při řešení praktických úkolů, uměl je popsat a využít pro dané řešení - prováděl reálný odhad výsledku řešení dané úlohy - uměl použít k řešení fyzikálních úloh kapesní kalkulátor - byl schopen aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích ***Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - pracoval s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, odbornou literaturou, učebnicemi a tabulkami s cílem vyhledávat v nich potřebné informace týkající se obecného i fyzikálního řešení úloh a problémů - byl schopen pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavení - se učil používat nové aplikace - komunikoval elektronickou poštou a využíval další prostředky online a off-line komunikace - posoudit rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotný **Průřezová témata** ***Člověk a životní prostředí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - získal pozitivní postoj k životnímu prostředí a přírodě - chápal postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život - chápal vliv své činnosti na životní prostředí, svůj podíl zodpovědnosti za ochranu životního prostředí a osvojil si zásady zdravého životního stylu - samostatné a aktivně poznával okolní prostředí ***Informační a komunikační technologie:*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - se naučil zpracovávat fyzikální úlohy a poznatky za pomoci výpočetní techniky a takto získané výsledky uchovávat a předávat pomocí softwaru, sítí a internetu

1. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin 32
Žák: - rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu - určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají - určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly - vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie - určí výslednici sil působících na těleso - aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh	**1. Mechanika** - pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici - Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace - mechanická práce a energie - posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil - tlakové síly a tlak v tekutinách	**6**
- vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi - vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny - popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů - popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi	**2. Termika** - teplota, teplotní roztažnost látek - teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa - tepelné motory - struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství	**6**
- popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj - řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona - popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN - určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem	**3. Elektřina a magnetismus** - elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče - elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, polovodiče - magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce - vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem	**5**

- popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice		
- rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření - charakterizuje základní vlastnosti zvuku - chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu - charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích - řeší úlohy na odraz a lom světla - řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami - vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad - popíše význam různých druhů elektromagnetického záření	**4. Vlnění a optika** - mechanické kmitání a vlnění - zvukové vlnění - světlo a jeho šíření - zrcadla a čočky, oko - druhy elektromagnetického záření, rentgenové záření	**5**
- popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu - popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony - vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením - popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru	**5. Fyzika atomu** - model atomu, laser - nukleony, radioaktivita, jaderné záření - jaderná energie a její využití	**5**
- charakterizuje Slunce jako hvězdu - popíše objekty ve sluneční soustavě - zná příklady základních typů hvězd	**6. Vesmír** - Slunce, planety a jejich pohyb, komety - hvězdy a galaxie	**5**

EKOLOGIE

Učební osnova předmětu:	Ekologie		
Název ŠVP:	Prodavač		
Kód:	66-51-H/01	**Název RVP:**	Prodavač
Datum platnosti:	1. 9. 2023 počínaje 1. ročníkem		
Hodinová dotace:	0 – 1 – 0		

Pojetí předmětu

Obecné cíle:	Cílem předmětu je naučit žáky využívat přírodovědné poznatky v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi. Výuka přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé a neživé přírodě. Další cíle: - vést žáky k logickému uvažování, analyzování a řešení jednoduchých přírodovědných problémů - pozorovat a zkoumat přírodu a vyhodnocovat získané údaje - komunikovat, vyhledávat a interpretovat přírodovědné informace a zaujímat k nim stanovisko, využívat získané informace v diskusi k přírodovědné tematice - učit se chápat nebezpečí ohrožení přírody lidskými činnostmi a zaujímat postoje k problémům v oblasti péče o životní prostředí, posoudit chemické látky z hlediska nebezpečnosti a vlivu na živé organismy. - zopakovat, prohloubit a rozšířit poznatky o základních pojmech, jevech, zákonitostech souvislostech získaných na základní škole - osvojit si vybrané poznatky tvořící teoretický základ předmětu - porozumět základním ekologickým souvislostem a postavení člověka v přírodě a zdůvodnit nezbytnost udržitelného rozvoje
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – Přírodovědné vzdělávání. Žák si v tomto předmětu osvojí potřebné znalosti základů biologie, ekologie a postavení člověka ve vztahu k životnímu prostředí. Získá přehled o základních biologických a ekologických pojmech. Znalost předmětu přispívá k pochopení odpovědnosti člověka za život vlastní i za život na Zemi v souvislosti s trvale udržitelným rozvojem.
Výukové strategie:	Využívány jsou různé metody práce – frontální výklad, samostatná práce, skupinové vyučování, pozorování, ukázky na videu, využívání komunikačních prostředků, besedy, exkurze. Při výuce jsou využívány IKT. K výuce jsou využívány učebnice, tabulky, poznámky k učivu si žáci zaznamenávají do sešitů.

Hodnocení žáků:	Žáci jsou hodnoceni z ústního i písemného projevu, hodnocení provádí učitel, ale také žáci navzájem, nechybí ani sebehodnocení žáka. Při hodnocení žáků se přihlíží k osobnímu pokroku při získávání znalostí a dovedností. Průběžně jsou zařazovány různé druhy kontrolních cvičení (testy, doplňovací cvičení, vypracování slohových prací), hodnocen je také mluvený projev. Při ústním zkoušení je hodnocena zejména věcná správnost, srozumitelnost, volba jazykových prostředků a úroveň vyjadřování. Hodnocení spočívá v kombinaci slovního hodnocení, ústního i písemného prověřování znalostí dílčích témat. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického hodnocení. Při pololetní klasifikaci je zohledněn celkový přístup žáka k vyučovacímu procesu a k plnění studijních povinností. Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí Školního řádu. Žáci se specifickými poruchami učení jsou hodnoceni s ohledem na jejich speciální potřeby.
Přínos předmětů pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	**Klíčové kompetence** ***Kompetence k učení*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - měl pozitivní vztah k učení a vzdělávání - uplatňoval různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace - vytvářel úctu k živé i neživé přírodě, aktivně se zapojoval do ochrany a zlepšování životního prostředí. ***Kompetence k řešení problémů*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - uplatňoval při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace - vyjádřil či formuloval problém, na který narazí při svém vzdělávání - hledal, navrhoval či používal různé metody, informace nebo nástroje, které by mohly přispět k řešení daného problému ***Komunikativní kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - uměl formulovat vlastní názory na problematiku životního prostředí i vlastního zdraví - efektivně pracoval s informacemi - se účastnil aktivně diskusí, formuloval a obhajoval své názory a postoje **Personální a sociální kompetence** Učitel vede žáka k tomu, aby: - byl schopen pracovat ve skupině na řešení problému - vytvářel situace k poznání potřeby vzájemného respektu i pomoci ***Občanské kompetence a kulturní povědomí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - respektoval názor a mínění druhých - měl zodpovědný postoj k přírodovědným civilizačním problémům

	- si vytvářil odmítavý postoj k drogám a k zneužívání léků - chápal význam životního prostředí pro člověka a jednal v duchu udržitelného rozvoje ***Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání ***Matematické kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - aplikoval matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných životních i pracovních situacích ***Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - pracoval s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií **Průřezová témata** ***Člověk a životní prostředí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - si vytvářel hodnoty a postoje ve vztahu k životnímu prostředí - měl odpovědnost za uchování přírodního prostředí - se orientoval v globálních problémech lidstva, chápal zásady trvale udržitelného rozvoje ***Člověk a svět práce*** ***Individuální příprava na pracovní trh*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - měl zodpovědnost za vlastní život a vzdělávání ***Informační a komunikační technologie*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - vyhledával novinky na trhu a odborné informace, zpracovával, uchovával a předával informace pomocí softwaru

2. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin 32
Žák: - charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi - vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav - popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života - vysvětlí rozdíl mezi prokaryotickou a eukaryotickou buňkou - charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly - uvede základní skupiny organismů a porovná je - objasní význam genetiky - popíše stavbu lidského těla a vysvětlí funkci orgánů a orgánových soustav - vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu - uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence	**1. Základy biologie** - vznik a vývoj života na Zemi - vlastnosti živých soustav - typy buněk - rozmanitost organismů a jejich charakteristika - dědičnost a proměnlivost - biologie člověka - zdraví a nemoc	**10**
- vysvětlí základní ekologické pojmy - charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy) - charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu - uvede příklad potravního řetězce - popíše podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického - charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem	**2. Ekologie** - základní ekologické pojmy - ekologické faktory prostředí - potravní řetězce - koloběh látek v přírodě a tok energie - typy krajiny	**14**

- popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody - hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí - charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví - charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí - popíše způsoby nakládání s odpady - charakterizuje globální problémy na Zemi - uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci - uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu - uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí - vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí - zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí - na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému	**3. Člověk a životní prostředí** - vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím - dopady činností člověka na životní prostředí - přírodní zdroje energie a surovin - odpady – globální problémy - ochrana přírody a krajiny - nástroje společnosti na ochranu životního prostředí - zásady udržitelného rozvoje - odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí	**8**

MATEMATIKA

Učební osnova předmětu:	Matematika		
Název ŠVP:	Prodavač		
Kód:	66-51-H/01	**Název RVP:**	Prodavač
Datum platnosti:	1. 9. 2023 počínaje 1. ročníkem		
Hodinová dotace:	1 – 2 – 1		

Pojetí předmětu

Obecné cíle:	Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.). Další cíle předmětu: - rozvíjet numerické dovednosti a návyky v návaznosti na základní školu - orientovat se v matematickém textu a porozumět zadání matematické úlohy - efektivně numericky počítat, používat a převádět běžně používané jednotky (délky, hmotnosti, času, objemu, povrchu, rovinného úhlu, rychlosti, měny pod.) - vytvořit matematickou úlohu z jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě - umět vyhodnotit informace získané z různých zdrojů reálných situací – grafů, diagramů a tabulek - správně se matematicky vyjadřovat - podílet se na rozvoji logického myšlení - přispívat k formování žádoucích rysů osobnosti žáků jako je vytrvalost, houževnatost a sebekritičnost
Charakteristika učiva:	Matematické vzdělávání navazuje na učivo a výsledky vzdělávání stanovené v RVP pro základní vzdělávání a zaměřuje se na rozšiřování poznatků ve vybraných okruzích učiva: - číselné obory - mocniny a odmocniny - rovnice a nerovnice - funkce - stereometrie Z daných okruhů bude vycházet posílení logického myšlení, užití počítačové techniky při denní činnosti truhláře a schopnost žáka reagovat na proměnlivé požadavky současnosti operativním způsobem.
Výukové strategie:	Klasický výklad učitele s využitím vhodných modelů a názorných pomůcek, individuální i skupinové práce. Promyšleně jsou začleňovány aktivizující metody, vedoucí žáky k ověřování a

	praktickým aplikacím, k prohlubování a uplatňování získaných vědomostí. Dále jsou využívány multimediální metody, MFCH tabulky, pracovní listy, elektronické materiály školy.
Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí Školního řádu. Žáci se specifickými poruchami učení jsou hodnoceni s ohledem na jejich speciální potřeby. Důraz se klade na informativní a výchovné funkce hodnocení. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického hodnocení. Významnou roli také hraje rovněž metoda kolektivního hodnocení a následná spolupráce pedagogů s žáky, která vede k odstranění případných nedostatků. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci průběžného slovního hodnocení, ústní i písemné prověřování znalostí dílčích témat, využívání bodového systému či procentuálního vyjádření. Podklady pro hodnocení budou získávány formou testů, písemných a ústních zkoušek, domácích úkolů, plnění pracovních povinností s důrazem zejména na: - numerické aplikace, schopnost aplikovat vzorce a metody při řešení úloh - dovednosti řešit problémy - dovednosti při hledání a řešení netradičních úloh - porozumění učivu a schopnost aplikovat poznatky v praxi Žáci se specifickými poruchami učení jsou hodnoceni s ohledem na jejich speciální potřeby.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	**Klíčové kompetence** ***Kompetence k učení*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - měl pozitivního postoje k matematickému vzdělávání - ovládal různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky - uměl přenést získané teoretické poznatky do praktického vyučování - samostatně pracoval na zadaném matematickém úkolu - s porozuměním poslouchal výklad pedagoga a pořizoval si z něj relevantní poznámky - využíval ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí - sledoval a sebekriticky hodnotil pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímal hodnocení výsledků ze strany jiných lidí - znal možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání - přijímal zodpovědnost za rozhodování a jednání ***Kompetence k řešení problémů*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - porozuměl zadání úkolu nebo určil jádro problému, získal informace potřebné k řešení problému, navrhoval způsob řešení, zdůvodnil jej, vyhodnotil a ověřil si správnost zvoleného postupu - uplatňoval při řešení problému matematické postupy, výpočetní techniku různé metody myšlení a myšlenkové operace - volil prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využíval zkušeností a

	vědomostí nabytých dříve - byl schopen spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) ***Personální a sociální kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - byl schopen posoudit reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích - byl schopen stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek - reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímal radu i kritiku - si ověřoval získané poznatky, kriticky zvažoval názory, postoje a jednání jiných lidí - měl odpovědný vztah ke svému zdraví, pečoval o svůj fyzický i duševní rozvoj - se byl schopen adaptovat na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňoval, byl připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti, byl finančně gramotný - pracoval v týmu a podílel se na realizaci společných pracovních a jiných činností - přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly - přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhal předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým ***Občanské kompetence a kulturní povědomí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu - dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupoval proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci, pomáhal druhým lidem - jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispíval k uplatňování hodnot demokracie - si uvědomoval – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupoval s aktivní tolerancí k identitě druhých - zajímal se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě - chápal význam životního prostředí pro člověka a jednal v duchu udržitelného rozvoje - uznával hodnotu života, uvědomoval si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních ***Komunikativní kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - se byl schopen vyjadřovat pomocí správných matematických výrazů přiměřeně k svému oboru, k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval - se účastnil aktivně diskuzí, formuloval a obhajoval své názory a postoje - se snažil dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou matematickou terminologii - zaznamenával písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů

	jiných lidí - upevňoval své dovednosti grafické komunikace - uznával tradice a hodnoty svého národa, chápal jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu - podporoval hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a měl k nim vytvořen pozitivní vztah ***Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání - si uvědomoval význam celoživotního učení a byl připraven přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám - měl přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru - se byl schopen cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze - měl reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a uměl je srovnávat se svými představami a předpoklady - byl schopen komunikovat vhodně s potenciálními zaměstnavateli a prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle - znal obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků - rozuměl podstatě a principům podnikání, měl představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání ***Matematické kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - správně používal a převáděl běžné jednotky - používal pojmy kvantifikujícího charakteru - byl schopen číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.) - nacházel vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, uměl je popsat a využít pro dané řešení - prováděl reálný odhad výsledku řešení dané úlohy - aplikoval znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i v prostoru - používal k řešení složitějších matematických úloh kapesní kalkulátor - byl schopen aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích ***Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - pracoval s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, odbornou literaturou, učebnicemi a tabulkami s cílem vyhledávat v nich potřebné informace týkající se obecného i matematického řešení úloh a problémů - pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavení - se učil používat nové aplikace - komunikoval elektronickou poštou a využíval další prostředky online a off-line komunikace - byl schopen posoudit rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupoval k získaným informacím, byl mediálně

	gramotný **Průřezová témata** ***Občan v demokratické společnosti*** Žák je veden k tomu, aby: - dovedl jednat s lidmi, diskutoval a hledal i kompromisní řešení - vážil si materiálních a duchovních hodnot - měl vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti a schopnost morálního úsudku - byl schopen samostatné práce, ale i práce v týmu, relevantního hodnocení své práce i práce ostatních ***Člověk a životní prostředí*** Žák je veden k tomu, aby: - chápal postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život - chápal svůj podíl zodpovědnosti za ochranu životního prostředí a osvojili se zásady zdravého životního stylu - samostatné a aktivně poznával okolní prostředí ***Člověk a svět práce*** ***Individuální příprava na pracovní trh*** Žák je veden k tomu, aby: - si uvědomil zodpovědnost za vlastní život a byl motivován k aktivnímu pracovnímu životu - získával praktické dovednosti a informace pro budoucí pracovní život - byl schopen si vypočítat čistou mzdu z hrubé mzdy, daň ze mzdy, sociální a zdravotní pojištění - byl schopen porovnat nabídky hypoték, půjček, úvěrů a slev zboží a posoudit jejich výhodnost či nevýhodnost - se naučil vyhledávat a posuzovat informace a používat matematické postupy vztahující se ke svému oboru a práci ***Informační a komunikační technologie*** Žák je veden k tomu, aby: - se naučil vyhledávat relevantní informace k mzdám, úvěrům, půjčkám, hypotékám a pojištění na internetových stránkách úřadů, bank a pojišťoven - se naučil zpracovávat matematické úlohy a poznatky za pomoci výpočetní techniky a takto získané výsledky uchovávat a předávat pomocí softwaru, sítí a internetu

1. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin 32

Žák: - rozlišuje číselné obory N, Z, Q, R - provádí aritmetické operace s přirozenými a celými čísly - provádí aritmetické operace se zlomky a desetinnými čísly - provádí aritmetické operace reálnými čísly - porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly - používá různé zápisy reálného čísla - určí řád čísla - zaokrouhlí desetinné číslo - znázorní reálné číslo na číselné ose - zapíše a znázorní interval - provádí, znázorní a zapíše operace s intervaly a číselnými množinami (sjednocení, průnik) - určí druhou a třetí mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulátoru - řeší praktické úlohy z oboru vzdělávání za použití trojčlenky a procentového počtu - provádí početní výkony s mocninami s celočíselným mocnitelem - orientuje se v základních pojmech finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, úrok, úročení, spoření, úvěry, splátky úvěrů - provádí výpočty jednoduchých finančních záležitostí: změny cen zboží, směna peněz, úrok - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**1. Operace s čísly** - přirozená a celá čísla - racionální čísla - reálná čísla - číselné množiny - intervaly jako číselné množiny - operace s číselnými množinami - označení množin N, Z, Q, R - různé zápisy reálného čísla - procentový počet - mocniny a odmocniny - základy finanční matematiky - slovní úlohy	16

- provádí operace s číselnými výrazy - určí definiční obor lomeného výraz - provádí operace s mnohočleny (sčítání, odčítání, násobení) a výrazy - rozloží mnohočlen na součin a užívá vztahy pro druhou mocninu dvojčlenu a rozdíl druhých mocnin - určí hodnotu výrazu - modeluje reálné situace užitím výrazů, zejména z oblasti oboru vzdělávání - na základě zadaných vzorců určí výsledné částky při spoření a splátky úvěrů - interpretuje výrazy, zejména z oblasti oboru vzdělávání - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**2. Číselné a algebraické výrazy** - číselné výrazy - mnohočleny - lomené výrazy - algebraické výrazy - hodnota výrazu - definiční obor lomeného výrazu - slovní úlohy	16

2. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	**Učivo**	**Počet hodin 64**
Žák: - řeší lineární rovnice o jedné neznámé v množině R - řeší v R soustavy lineárních rovnic - řeší v R lineární nerovnice o jedné neznámé a jejich soustavy - řeší kvadratické rovnice v R - vyjádří neznámou ze vzorce - užije řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných úloh - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**1. Řešení rovnic a nerovnic** - lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou - soustavy lineárních rovnic a nerovnic - rovnice s neznámou ve jmenovateli - kvadratické rovnice - vyjádření neznámé ze vzorce - slovní úlohy	**32**

- podle funkčního předpisu sestaví tabulku a sestrojí graf funkce - určí, kdy funkce roste, klesá, je konstantní - rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, určí jejich definiční obor a obor hodnot - určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic - v úlohách přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak - řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**2. Funkce** - základní pojmy: pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce - vlastnosti funkce - druhy funkcí: přímá a nepřímá úměrnost, lineární funkce, kvadratická funkce - slovní úlohy	**22**
- užívá pojmy úhel a jeho velikost - vyjádří poměr stran v pravoúhlém trojúhelníku jako funkci sin α, cos α, tg α - určí hodnoty sin α, cos α, tg α pro - $0°<\alpha<90°$ pomocí kalkulátoru - řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku - používá jednotky délky a provádí převody jednotek délky - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**3. Goniometrie a trigonometrie** - goniometrické funkce sin α, cos α, tg α v intervalu $0°<\alpha<90°$ - trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku - slovní úlohy	**10**

3. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin 32
Žák: - užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka - rozliší shodné a podobné trojúhelníky a své tvrzení zdůvodní užitím vět o shodnosti a podobnosti trojúhelníků - řeší praktické úlohy s využitím trigonometrie pravoúhlého trojúhelníku a věty Pythagorovy - graficky rozdělí úsečku v daném poměru - graficky změní velikost úsečky v daném poměru - určí různé druhy rovnoběžníků a lichoběžník a z daných prvků určí jejich obvod a obsah - určí obvod a obsah kruhu - určí vzájemnou polohu přímky a kružnice - určí obvod a obsah složených rovinných obrazců - užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**1. Planimetrie** - základní planimetrické pojmy - polohové vztahy rovinných útvarů - metrické vlastnosti rovinných útvarů - převody jednotek délky a obsahu - trojúhelníky - shodnost a podobnost - kružnice a její části - kruh a jeho části - rovinné obrazce konvexní a nekonvexní útvary - mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky - složené obrazce - shodná zobrazení v rovině (souměrnost, posunutí, otočení), jejich vlastnosti a jejich uplatnění - podobnost v rovině, vlastnosti a uplatnění - výpočty obvodu a obsahu	**11**
- určuje vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a roviny, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin v prostoru - určuje vzdálenost bodů, přímek a rovin v prostoru - určuje odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin v prostoru - rozlišuje tělesa: krychle, kvádr, hranol, válec, pravidelný jehlan, rotační kužel, koule, polokoule, kulová úseč, kulová vrstva - určí povrch a objem tělesa: krychle, kvádr, hranol, válec,	**2. Stereometrie** - polohové a metrické vlastnosti v prostoru - převody jednotek objemu (jednotek dutých měr) - tělesa a jejich sítě - krychle, kvádr, hranol, válec, pravidelný jehlan, rotační kužel, koule, polokoule, kulová úseč, kulová vrstva - složená tělesa - výpočet povrchu a objemu těles - výpočet povrchu a objemu složených těles	**11**

pravidelný jehlan, rotační kužel, koule - využívá trigonometrii při výpočtu povrchu a objemu těles - využívá síť tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa - aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména z oblasti oboru vzdělání - užívá jednotky délky, obsahu a objemu - provádí převody jednotek - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací		
- užije s porozuměním pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu - užije s porozuměním pojmy: náhodný jev, opačný jev, nemožný jev, jistý jev - určí pravděpodobnost náhodného jevu v jednoduchých případech - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací	**3. Pravděpodobnost v praktických úlohách** - náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu - náhodný jev, opačný jev, nemožný jev, jistý jev - výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu	**5**
- užívá pojmy: statistický soubor, znak, četnost, relativní četnost a aritmetický průměr - porovnává soubory dat - interpretuje údaje vyjádřené v diagramech, grafech a tabulkách - určí aritmetický průměr - určí četnost a relativní četnost znaku - čte, vyhodnotí a sestaví tabulky, diagramy a grafy se statistickými údaji - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	**4. Práce s daty v praktických úlohách** - statistický soubor a jeho charakteristika - četnost a relativní četnost znaku - aritmetický průměr - statistická data v grafech a tabulkách	**5**

TĚLESNÁ VÝCHOVA

Učební osnova předmětu:	Tělesná výchova		
Název ŠVP:	Prodavač		
Kód:	66-51-H/01	**Název RVP:**	Prodavač
Datum platnosti:	1. 9. 2023 počínaje 1. ročníkem		
Hodinová dotace:	1 – 1 – 1		

Pojetí předmětu

Obecné cíle:	Obecným cílem je rozvinout a podpořit chování žáků a jejich postoje ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za jejich zdraví. Další cíle: - směřuje k tomu, aby si žáci vytvořili kladný vztah k aktivnímu pohybu - rozvíjí a podporuje chování a postoje žáků, vedoucí ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví - pomáhá k rozvoji tělesné zdatnosti a tím i vývoji k všestranně kultivované osobnosti - učí žáky, aby rozpoznali potřeby svého těla v jeho biopsychosociální jednotě, aby rozuměli tomu, jak působí výživa, životní prostředí, dodržování hygieny, pohybové aktivity, emoce, disharmonické mezilidské vztahy a jiné vlivy na zdraví - klade důraz na výchovu proti závislostem (na alkoholu, tabákových výrobcích, drogách, hracích automatech, počítačových hrách aj.), proti médii vnucovanému ideálu tělesné krásy mladých lidí a na výchovu k odpovědnému přístupu k sexu - rozvíjí pohybové dovednosti a schopnosti s cílem dosáhnout optimálního pohybového rozvoje každého jedince - rozvíjí dovednosti potřebné pro obranu a ochranu, tj. pro chování při vzniku mimořádných událostí - ukazuje význam pravidel sportovních aktivit v životě jedince a jejich důsledky pro kolektivní cítění - vede žáky k pravidelnému provádění pohybových činností, ke kvalitě v pohybovém učení - zahrnuje učivo potřebné k péči o vlastní zdraví a k bezpečnému jednání v krizových situacích a za mimořádných událostí, poskytnutí neodkladné první pomoci Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli: - vážit si zdraví a cílevědomě je chránit - rozpoznat, co ohrožuje tělesné a duševní zdraví - pojímat zdraví jako prvořadou hodnotu potřebnou ke kvalitnímu prožívání života - preferovat takový způsob života, aby byly zdraví ohrožující návyky, činnosti a situace co nejvíce eliminovány

	- využívat pravidelné pohybové aktivity v denním režimu a k celoživotní péči o zdraví - racionálně jednat v situacích osobního a veřejného ohrožení - chápat, jak vlivy životního prostředí působí na zdraví člověka (vzduch, voda, hluk, chemické látky aj.) - kriticky přistupovat k mediálním informacím a komerčním nabídkám produktů vztahujících se k péči o zdraví - vyrovnávat nedostatek pohybu a jednostrannou tělesnou a duševní zátěž - usilovat o dosažení sportovní a pohybové gramotnosti - pociťovat radost a uspokojení z provádění tělesné (sportovní) činnosti - usilovat o pozitivní změny tělesného sebepojetí - využívat pohybové činnosti, pravidla a soutěže ke správným rozhodovacím postupům podle zásad fair play - kontrolovat a ovládat své jednání, chovat se odpovědně v zařízeních tělesné výchovy a sportu a při pohybových činnostech vůbec - dosáhnout optimálního tělesného a pohybového rozvoje v rámci svých možností
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – Vzdělávání pro zdraví, navazuje na znalosti a dovednosti získané na základní škole. - předmět zahrnuje informace potřebné k péči o vlastní zdraví a k bezpečnému jednání v krizových situacích a za mimořádných událostí, poskytnutí neodkladné první pomoci - seznamuje s odbornou terminologií a využitím nových informačních technologií při sportovních aktivitách - určuje zásady správného sportovního tréninku s prvky relaxace, regenerace a kompenzace - zdůrazňuje hygienu a bezpečnost při cvičení a tím prevenci úrazů a nemocí - eliminuje dopad komerční reklamy určující ideál krásy a podtrhuje správnou výživu a stravovací návyky - řeší prevenci rizikového návykového chování a zdůrazňuje pevné partnerské vztahy a zdravou sexualitu
Výukové strategie:	Klasický výklad učitele, individuální i skupinové práce, výstupy. Promyšleně jsou začleňovány aktivizující metody, vedoucí žáky k ověřování a praktickým aplikacím, k prohlubování a uplatňování získaných vědomostí a dovedností. Dále jsou využívány multimediální metody (využití počítače, interaktivní tabule), elektronické materiály školy. Žáci rovněž navštěvují sportovní akce a účastní se soutěží, díky nimž si prohlubují znalosti herních strategií aj.
Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí Školního řádu. Důraz se klade na informativní a výchovné funkce hodnocení. Významnou roli také hraje rovněž metoda kolektivního hodnocení a následná spolupráce pedagogů s žáky, která vede k odstranění případných nedostatků. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci průběžného slovního hodnocení, ústní i písemné prověřování znalostí a dovedností. Žáci jsou rovněž hodnoceni na základě aktivity, pokroku, zlepšení výsledků a míry zvládnutí dané dovednosti během hodin tělesné výchovy.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a	**Klíčové kompetence** ***Kompetence k učení***

průřezových témat:	Učitel vede žáka k tomu, aby: - měl pozitivní vztah ke sportu, k učení, vzdělávání a vykonávání různých sportovních aktivit - přenesl získané teoretické poznatky a pravidla do praktického vyučování, hry - uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace - sledoval a hodnotil pokrok při dosahování cílů svého učení, vykonávaných aktivit, přijímal hodnocení výsledků ze strany jiných lidí ***Kompetence k řešení problémů*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - porozuměl zadání úkolu nebo určil jádro problému, získal informace potřebné k řešení problému, navrhnul způsob řešení, zdůvodnil jej, vyhodnotil a ověřil správnost zvoleného postupu - volil prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využíval zkušeností a vědomostí nabytých dříve - spolupracoval při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) - přemýšlel o zvládnutí cviku, sportovního prvku a hledání tréninkové cesty k jeho provedení, hledání vhodné taktiky v individuálních i kolektivních sportech, hledání optimálního řešení herních situací ve sportovních hrách ***Komunikativní kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - se přiměřeně vyjadřoval k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval - účastnil se aktivně diskuzí, formuloval a obhajoval své názory a postoje - snažil se dodržovat jazykové i stylistické normy, odbornou terminologii - zaznamenával písemně podstatné myšlenky a údaje z projevů jiných lidí - vyjadřoval se a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování ***Personální a sociální kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - posuzoval reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadoval důsledky svého jednání a chování v různých situacích - reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímal radu i kritiku - ověřoval si získané poznatky, kriticky zvažoval názory, postoje jiných lidí - podněcoval práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých - přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhal předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým - rozvíjel spolupráci uvnitř kolektivu a sportovního družstva - rozděloval a přijímal úkoly v rámci sportovního družstva - pečoval o svůj fyzický a duševní rozvoj v průběhu celého tělovýchovného vzdělání - chápal rozdíl práce individuální a v týmu - chápal spolupráci jako cestu k lepšímu výsledku - zkusil řídit tým nebo být součástí týmu

	Matematické kompetence Učitel vede žáka k tomu, aby: - pracoval s tabulkami, porovnával výkony, zapisoval výsledky ***Občanské kompetence a kulturní povědomí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu - poskytnul první pomoc při úrazech lehčího charakteru - objasnil a podal příklady potřeby dodržování hygieny při tělesných aktivitách, objasnil rizika požívání drog a jiných škodlivin - respektoval soupeře, nezesměšňoval a nepodceňoval ho, při herních utkáních hrál odpovědně, podřídil svůj výkon hře a taktice celého družstva - jednal v souladu s morálními principy, jednal a hrál v duchu fair play, respektoval věkové, intelektové, sociální a případné etnické zvláštnosti spolužáků, aktivně se zapojoval do sportovních soutěží pořádaných v rámci školy i mezi školních soutěží ***Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám*** - zodpovědně rozhodoval o své budoucí profesní a vzdělávací dráze ***Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi*** - získával informace ze sítě internet zejména z oblasti sportu a zdraví **Průřezová témata** ***Občan v demokratické společnosti*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - dovedl jednat s lidmi, diskutoval a hledal kompromisní řešení - vážil si materiálních a duchovních hodnot - měl vhodnou míru sebevědomí, sebe odpovědnosti a schopnost morálního úsudku ***Člověk a životní prostředí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - chápal postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život - chránil životní prostředí a osvojil si zásady zdravého životního stylu ***Člověk a svět práce*** ***Svět vzdělávání*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - si uvědomil zodpovědnost za vlastní život a byl motivován k aktivnímu životu - respektoval dodržování pravidel ve sportu i v celém životě - zjišťoval možná rizika při pohybových činnostech a minimalizoval je - se naučil respektovat vedení a chránil tím své zdraví a bezpečnost ***Informační a komunikační technika***

	Učitel vede žáka k tomu, aby: - byl schopen sledovat on-line vybraná sportovní utkání, získával informace o sportu na internetu.

1. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin 32
Žák: - orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejich alternativních směrech - dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení konfliktních situací, objasní důsledky - uplatňuje ve svém jednání základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku - dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí účinky - popíše vliv fyzického a psychického zatížení na lidský organismus - dovede posoudit vliv médií a reklamy na životní styl jedince a na péči o své zdraví	**1. Péče o zdraví** - činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, životní styl, pracovní podmínky, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování, aj. - duševní zdraví a rozvoj osobnosti: sociální dovednosti, rizikové faktory poškozující zdraví - prevence úrazů a nemocí - mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama	**4**
- dovede rozpoznat hrozící nebezpečí, ví, jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel	**2. Ochrana člověka za mimořádných okolností** - mimořádné události (živelné pohromy, havárie, krizové situace aj.) - Integrovaný záchranný systém - důležitá telefonní čísla	**3**
- dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu	**3. Zdroje informací o zdraví** - internet, časopisy, televize	**1**

- je schopen kultivovat své tělesné a pohybové projevy - dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit - dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání, uplatňuje osvojené způsoby relaxace - sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci - navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí ho - volí sportovní vybavení (výzbroj a výstroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat	**4. Pohybové dovednosti** - tělesná cvičení pořadová všestranně rozvíjející, kondiční, kompenzační, relaxační aj. cvičení - význam pohybu pro zdraví - prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti - technika a taktika - zásady sportovního tréninku - regenerace a kompenzace, relaxace - výstroj, výzbroj, údržba	**4**
- dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si tělesný režim ve shodě se zjištěnými údaji - pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu - ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy - komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii	**5. Gymnastika** Cvičení s náčiním (švihadla, míče) – rozcvičky *Akrobacie*: - kotoul vpřed, vzad, obměny - stoj na lopatkách, stoj na hlavě, na rukou - přemet stranou - odborné názvosloví *Cvičení na nářadí:* - koza, bedna – roznožka, skrčka, odbočka - hrazda – výmyk předem, sesun - přemet přes bednu - hrazda – dosažná - šplh - tyč a lano, základní prvky techniky - soutěž ve šplhu - cvičení bez náčiní a s náčiním - aerobik – základní kroky, krátká sestava - cvičení na stanovištích s náčiním a bez, se střídáním ve dvouminutových intervalech	**4**

	- odborné názvosloví	
- dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti - ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva - dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání - využívá různé formy turistiky - dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si tělesný režim ve shodě se zjištěnými údaji - pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu - ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy - komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvený signál a vhodně používá odbornou terminologii - dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží - dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců - volí sportovní vybavení (výzbroj a výstroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat	**6. Pohybové hry** - volejbal – prstová a bagrová technika, obouruč, podání vrchem a spodem - basketbal – dribling, střelba na koš z místa, dvojtakt, přihrávky, jednoduché herní systémy - kopaná – herní činnost jednotlivce, vedení míče, přihrávky, střelba na branku, obsazování hráče bez a s míčem - vybíjená ve družstvech, taktika - hry, výběr kapitána - vybíjená jeden proti všem - přehazovaná - pravidla soutěží, rozhodování - výstroj, výzbroj, údržba - alternativní hry – stolní tenis, streetball - soutěže	**6**
- dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost	**7. Úpoly** - přetahy a přetlaky, druhy a techniky úpolových sportů	**1**
- dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji	**8. Testování tělesné zdatnosti** - motorické testy	**2**

- zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	**9. Zdravotní tělesná výchova** - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pohyb v přírodě	**2**
- komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvený signál a vhodně používá odbornou terminologii - dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží - dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců	**10. Atletika** - zdokonalení a průprava sprintu, nízký start, běh na 60 m a na 100 m - zdokonalení techniky skoku do dálky - hod granátem - skok do výšky – nůžky, flop - vytrvalostní běh 1500 m, 2000 m, crossový běh - vrh koulí – nácvik techniky - odborné názvosloví	**5**

2. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin 32
Žák: - dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky - objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit své zdraví - zdůvodní význam zdravého životního stylu - diskutuje a argumentuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných partnerech a o odpovědném přístupu k pohlavnímu životu	**1. Péče o zdraví** - prevence úrazů a nemocí - rizikové faktory poškozující zdraví - alternativní druhy výživy - masmédia a pohled na zdravý životní styl - hygiena a bezpečnost, vhodné oblečení, cvičební úbor a obutí, záchrana a dopomoc - zásady chování a jednání v různém prostředí - partnerské vztahy, lidská sexualita	**4**

- dovede posoudit vliv médií a reklamy na životní styl jedince a na péči o své zdraví - volí sportovní vybavení (výzbroj a výstroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat		
- dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - prokáže dovednost poskytnutí první pomoci sobě a jiným	**2. Ochrana člověka za mimořádných okolností** - zásady první pomoci - úrazy a náhlé zdravotní příhody - stavy bezprostředně ohrožující život - poranění při hromadném zasažení obyvatel	**3**
- dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu	**3. Zdroje informací o zdraví** - internet, časopisy, televize	**1**
- je schopen kultivovat své tělesné a pohybové projevy - dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit - dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání, uplatňuje osvojené způsoby relaxace - sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci - navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí ho - volí sportovní vybavení (výzbroj a výstroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat	**4. Pohybové dovednosti** - tělesná cvičení pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. - konkrétní svalové skupiny, hodnoty zátěže, výsledky a cíle dělené do ročníků - význam pohybu pro zdraví, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika, zásady sportovního tréninku - regenerace a kompenzace, relaxace - výstroj, výzbroj, údržba	**4**
- komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá	**5. Gymnastika** cvičení s náčiním (tyče, švihadla, míče,	**4**

odbornou terminologii - dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si tělesný režim ve shodě se zjištěnými údaji - pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu - ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy - komunikuje při pohybových činnostech - dodržuje smluvený signál a vhodně používá odbornou terminologii	rozcvičky) *Akrobacie* - opakování prvků z 1. ročníku, - průprava přemetu vpřed, sestava - odborné názvosloví *Cvičení na nářadí* - koza, bedna – roznožka, skrčka - hrazda – výmyk, toč vzad, sestava o pěti prvcích - odborné názvosloví *Šplh* - rozvoj rychlosti - soutěž ve šplhu *Cvičení bez náčiní a s náčiním* - cvičení na stanovištích s náčiním a bez náčiní - se střídáním ve dvouminutových intervalech - odborné názvosloví	
- dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti - ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva, dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání - využívá různých forem turistiky - dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží - dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců - volí sportovní vybavení (výzbroj a - výstroj) odpovídající příslušné - činnosti a okolním podmínkám	**6. Pohybové hry** - volejbal – hra ve větších skupinách, smeč, blok - basketbal – zónový obranný systém 2-3, útočný systém 3-2, střelba po driblingu a dvojtaktu na krátkou vzdálenost, střelba jednoruč, výskok, - krátká vzdálenost - kopaná – postupný útok, zónová obrana, - procvičování základních herních činností - Ringo - Způsoby chytání - Druhy odehrání - Taktika hry - pravidla soutěží, rozhodování - výstroj, výzbroj, údržba - Alternativní hry – stolní tenis, streetball	**6**

(klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat	- soutěže ve volejbalu, stolním tenisu	
- dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost	**7. Úpoly** - pády, prvky sebeobrany	**1**
- dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si tělesný režim ve shodě se zjištěnými údaji	**8. Testování tělesné zdatnosti** - motorické testy	**2**
- zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví - je schopen zhodnotit své pohybové možnosti a dosahovat osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit	**9. Zdravotní tělesná výchova** - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pohyb v přírodě - kontraindikované pohybové aktivity	**2**
- pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu - ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy - komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvený signál a vhodně používá odbornou terminologii	**10. Atletika** - sprinty 60 m, 100 m, nízké starty - skok do dálky - hod granátem - skok do výšky limit do 120 cm - vytrvalostní běh 3000 m, 2000 m, crossový běh - vrh koulí – zdokonalení techniky - odborné názvosloví	**5**

3. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin 32
Žák: - objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit své zdraví	**1. Péče o zdraví** - prevence úrazů a nemocí - rozvoj sociálních dovedností a péče o duševní zdraví a rozvoj osobnosti - činitelé ovlivňující pracovní a životní prostředí	**4**

- dovede kompenzovat nežádoucí účinky psychického zatížení na organismus - dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky - objasní důsledky sociálně patologických závislostí na své zdraví - volí sportovní vybavení (výzbroj a výstroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede jej udržovat a ošetřovat	- rizikové faktory poškozující zdraví - hygiena a bezpečnost, vhodné oblečení, cvičební úbor a obutí, záchrana a dopomoc - odpovědnost za zdraví své i druhých, péče o veřejné zdraví v ČR, zabezpečení v nemoci - práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu	
- dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat v situacích osobního ohrožení za mimořádných událostí - zná specifika jednotlivých náplní hasicích přístrojů	**2. Ochrana člověka za mimořádných okolností** - evakuace, evakuační plány - evakuační balíček – obsah - protipožární výchova - druhy hasicích přístrojů, jejich specifické použití	**3**
- dokáže vyhledat potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu	**3. Zdroje informací o zdraví** - internet, časopisy, televize	**1**
- je schopen kultivovat své tělesné a pohybové projevy - dovede o pohybových činnostech diskutovat, analyzovat je a hodnotit - dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost - ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání - uplatňuje osvojené způsoby relaxace - volí sportovní vybavení (výzbroj a výstroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat	**4. Pohybové dovednosti** - tělesná cvičení pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj. cvičení - postupy, konkrétní svalové skupiny - význam pohybu pro zdraví, prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika, zásady sportovního tréninku - výstroj, výzbroj, údržba	**4**

a ošetřovat - uplatňuje zásady sportovního tréninku		
- komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii - je schopen kultivovat své tělesné a pohybové projevy - dovede připravit prostředky k plánovaným pohybovým činnostem - je schopen sladit pohyb s hudbou, umí sestavit pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytvořit pohybovou sestavu (skladbu)	**5. Gymnastika** cvičení s náčiním - rozcvičky *Akrobacie* - opakování a docvičení prvků - kotoul vzad do stoje na rukou, složitější silová sestava, sestava na hudbu - odborné názvosloví *Cvičení na nářadí* - procvičení prvků - odborné názvosloví - základní cviky na trampolíně - šplh ze sedu, bez dopomoci nohou - soutěž ve šplhu *Cvičení bez náčiní a s náčiním* - cvičení na stanovištích s náčiním a bez náčiní - se střídáním ve dvouminutových intervalech - odborné názvosloví	**4**
- dovede uplatňovat techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti - ovládá základní herní činnosti jednotlivce a participuje na týmovém herním výkonu družstva - dovede rozlišit jednání fair play od nesportovního jednání - využívá různých forem turistiky - dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si pohybový režim ve shodě se zjištěnými údaji - pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu	**6. Pohybové hry** - volejbal – hra družstev, zdokonalení všech prvků - basketbal – zdokonalení herních kombinací - kopaná – zdokonalení útočných a obranných činností - nohejbal - ringo - přehazovaná - zdokonalení herních návyků - pravidla soutěží, rozhodování - výstroj, výzbroj, údržba - alternativní hry – stolní tenis, softbal, streetball - soutěže ve volejbalu, stolním tenisu	**6**

- ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy - komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii - dovede se zapojit do organizace turnajů a soutěží - dokáže rozhodovat, zapisovat a sledovat výkony jednotlivců - volí sportovní vybavení (výzbroj a výstroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat		
- dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost	**7. Úpoly** - opakování pádů, prvků ze 2. ročníku - základní sebeobrana	**1**
- dokáže zjistit úroveň pohyblivosti, ukazatele své tělesné zdatnosti a korigovat si tělesný režim ve shodě se zjištěnými údaji	**8. Testování tělesné zdatnosti** - motorické testy	**2**
- zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví - pozná chybně a správně prováděné činnosti, umí analyzovat a zhodnotit kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu - ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy	**9. Zdravotní tělesná výchova** - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, turistika a pohyb v přírodě - kontraindikované pohybové aktivity	**2**
- komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii	**10. Atletika** - 200 m běh, nízký start - štafetový běh - hod kriketovým míčkem - skok do výšky – zvládnutí obou technik - vytrvalostní běh 3000 m, 1500 m, crossový běh - hod diskem – nácvik správného technického provedení - odborné názvosloví	**5**

INFORMATIKA

Učební osnova předmětu:	Informatika		
Název ŠVP:	Prodavač		
Kód:	66-51-H/01	**Název RVP:**	Prodavač
Datum platnosti:	1. 9. 2023 počínaje 1. ročníkem		
Hodinová dotace:	1 – 1 – 1		

Pojetí předmětu

Obecné cíle:	Cílem předmětu je naučit žáky zvládnout pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně pracovat s informacemi. Školní vzdělávací program zohledňuje požadavky zaměstnavatelů a potřeby regionů. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli: - porozumět základům informačních a telekomunikačních technologií - používat operační systém, kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením na uživatelské úrovni - pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a s informacemi a efektivně je využívali jak v průběhu přípravy v jiných předmětech, tak v dalším vzdělávání i při výkonu povolání, v soukromém a občanském životě - vyhledávat a zpracovávat informace a komunikovat pomocí internetu
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích, navazuje na znalosti a dovednosti získané na základní škole. Podstatnou část vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích představuje práce s výpočetní technikou, komunikace pomocí internetu. Žák získá přehled o současných možnostech HW, o trendech dalšího rozvoje i o základních informacích fyzikálních omezení tohoto rozvoje. Také získá přehled o nabízených operačních systémech a o dalším SW vybavení počítače, o jeho aplikaci při řešení konkrétních úloh. Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích se dále rozšiřuje podle změn na trhu práce, podle vývoje informačních a komunikačních technologií a podle specifikace oboru, v němž je žák připravován.
Výukové strategie:	Klasický výklad učitele střídá praktické procvičení učiva na počítači, individuální či skupinové řešení úloh k prohlubování a uplatňování získaných vědomostí. Dále využíváme multimediální metody (využití PC, interaktivní tabule).
Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí Školního řádu. Důraz se klade na informativní a výchovné funkce hodnocení. Žáci jsou vedeni

	k tomu, aby byli schopni objektivně kritického hodnocení. Významnou roli také hraje rovněž metoda kolektivního hodnocení a následná spolupráce pedagogů s žáky, která vede k odstranění případných nedostatků. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci průběžného slovního hodnocení, ústní i písemné prověřování znalostí dílčích témat. Žáci se specifickými poruchami učení jsou hodnoceni s ohledem na jejich speciální potřeby.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	**Klíčové kompetence** **Klíčové kompetence** ***Kompetence k učení*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - měl pozitivní vztah k učení a vzdělávání - přenesl získané teoretické poznatky do praktického vyučování - uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace - využíval informační zdroje - s porozuměním poslouchal mluvené projevy, pořizoval si poznámky - sledoval a hodnotil pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímal hodnocení výsledků ze strany jiných lidí ***Kompetence k řešení problémů*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - porozuměl zadání úkolu nebo určil jádro problému, získal informace potřebné k řešení problému, navrhnul způsob řešení, zdůvodnil jej, vyhodnotil a ověřil správnost zvoleného postupu - uplatňoval při řešení problému různé metody myšlení a myšlenkové operace - volil prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využíval zkušeností a vědomostí nabytých dříve - spolupracoval při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) ***Komunikativní kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - se vyjadřoval přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval - se účastnil aktivně diskusí, formuloval a obhajoval své názory a postoje - zpracovával běžné administrativní písemností a pracovní dokumenty - snažil se dodržovat jazykové i stylistické normy i odbornou terminologii - zaznamenával písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí - se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování ***Personální a sociální kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku - si ověřoval získané poznatky, kriticky zvažoval názory, postoje jiných lidí - pracoval v týmu a podílel se na realizaci společenských pracovních i

	jiných činností - přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly - podněcoval práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažoval návrhy druhých ***Občanské kompetence a kulturní povědomí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu - jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispíval k uplatňování hodnot demokracie - respektoval práva a osobnost druhých lidí, vystupoval proti nesnášenlivosti a diskriminaci ***Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - měl přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, cílevědomě a zodpovědně rozhodoval o své budoucí profesní a vzdělávací dráze - měl reálnou představu o pracovních, platových i jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky - vhodně komunikoval s potenciálními zaměstnavateli, prezentoval svůj odborný potenciál a své profesní cíle ***Matematické kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - správně používal a převáděl běžné jednotky - používal pojmy kvantifikujícího charakteru - četl různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata) ***Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - pracoval s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií - pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavení - se učil používat nové aplikace - komunikoval elektronickou poštou a využíval další prostředky online a off-line komunikace - získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet - pracoval s informacemi z různých zdrojů nesených na různých médiích (tištěných elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií - si uvědomoval nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupoval k získaným informacím, byl mediálně gramotný **Průřezová témata** ***Člověk a svět práce*** ***Individuální příprava na pracovní trh***

	Učitel vede žáka k tomu, aby: - si uvědomil zodpovědnost za vlastní život a byl motivován k aktivnímu pracovnímu životu - se naučil vyhledávat a posuzovat informace vztahující se ke svému oboru ***Informační a komunikační technika*** - předmět zcela pokrývá toto průřezové téma

1. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin 32
Žák: - používá počítač a jeho periferie, obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál - je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky - aplikuje výše uvedené – zejména využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením - nastavuje uživatelské prostředí operačního systému - orientuje se v běžném systému – chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi - v oborech s vyššími nároky na využívání aplikací výpočetní techniky ovládá principy algoritmizace úloh a je sestavuje algoritmy řešení konkrétních úloh (dekompozice úlohy na jednotlivé elementárnější činnosti za použití přiměřené míry abstrakce) - využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardwarem - má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací	**1. Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle** - hardware, software, osobní počítač, principy fungování, části periferie - základní a aplikační programové vybavení	**12**

- vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů		
- vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty - ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem a databází (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, matematické operace, základní funkce, tvorba jednoduchého grafu a příprava pro tisk) - používá běžné základní a aplikační programové vybavení - pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti	**2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením** - textový procesor - tabulkový procesor - databáze - software pro práci s grafikou - sdílení a výměna dat, jejich import a export - další aplikační programové vybavení	**20**

2. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	**Rozpis učiva**	**Počet hodin 32**
Žák: - používá počítač a jeho periferie, obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál - je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky - aplikuje výše uvedené – zejména využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením - nastavuje uživatelské prostředí operačního systému - orientuje se v běžném systému – chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi	**1. Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle** - operační systém - data, soubor, složka, souborový manažer - komprese dat - prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením - ochrana autorských práv - algoritmizace - nápověda, manuál	**11**

- v oborech s vyššími nároky na využívání aplikací výpočetní techniky ovládá principy algoritmizace úloh a je sestavuje algoritmy řešení konkrétních úloh (dekompozice úlohy na jednotlivé elementárnější činnosti za použití přiměřené míry abstrakce) - využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardwarem - má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací - vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů		
- vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty - ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem a databází (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, matematické operace, základní funkce, tvorba jednoduchého grafu a příprava pro tisk) - používá běžné základní a aplikační programové vybavení - pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti	**2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením** - rozšířené aplikace v textovém procesoru - rozšířené aplikace v tabulkovém procesoru - databáze - rozšíření aplikací softwaru pro práci s grafikou - sdílení a výměna dat, jejich import a export - další aplikační programové vybavení	**11**
- chápe specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejích možností a pracuje s jejími prostředky - samostatně komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření - využívá další funkce poštovního klienta (organizování, plánování…) - vysvětlí zásadní význam informací a komunikace pro podnikání ve službách - ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat - využívá telekomunikační prostředky v souladu se společenskými zásadami	**3. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti internetu** - počítačová síť, server, pracovní stanice - připojení k síti - specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků - e-mail, organizace času a plánování, chat, messenger, videokonference, telefonie, FTP...	**10**

3. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin 32
Žák: - používá počítač a jeho periferie, obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál - je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky - aplikuje výše uvedené – zejména využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením - nastavuje uživatelské prostředí operačního systému - orientuje se v běžném systému – chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení, rozumí a orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi - využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardwarem - má vytvořeny předpoklady učit se používat nové aplikace, zejména za pomoci manuálu a nápovědy, uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací - vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů	**1. Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle** - operační systém - data, soubor, složka, souborový manažer - komprese dat - prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením - ochrana autorských práv - algoritmizace - nápověda, manuál	**8**

- vytváří, upravuje a uchovává strukturované textové dokumenty - ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem a databází (editace, vyhledávání, filtrování, třídění, matematické operace, základní funkce, tvorba jednoduchého grafu a příprava pro tisk) - používá běžné základní a aplikační programové vybavení - pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti	**2. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením** - textový procesor - tabulkový procesor - databáze - software pro práci s grafikou - sdílení a výměna dat, jejich import a export - další aplikační programové vybavení	**12**
- chápe specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejích možností a pracuje s jejími prostředky - samostatně komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření - využívá další funkce poštovního klienta (organizování, plánování…) - ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat	**3. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu** - počítačová síť, server, pracovní stanice - připojení k síti - specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků - e-mail, organizace času a plánování, chat, messenger, videokonference, telefonie, FTP...	**8**
- volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání - získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání - orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, provádí jejich výběr a dále je zpracovává - zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace - uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací pro potřeby řešení konkrétního problému - správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledem na jejich další uživatele - rozumí běžným i odborným graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.)	**4. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet** - informace, práce s informacemi - informační zdroje - Internet	**4**

EKONOMIKA

Učební osnova předmětu:	Ekonomika		
Název ŠVP:	Prodavač		
Kód:	66-51-H/01	**Název RVP:**	Prodavač
Datum platnosti:	1. 9. 2023 počínaje 1. ročníkem		
Hodinová dotace:	0 – 1 – 1		

Pojetí předmětu

Obecné cíle:	Cílem vzdělávací oblasti je vybavit žáky základními znalostmi pro ekonomické chování jak v profesním, tak osobním životě. Cílem vzdělávací oblasti Ekonomické vzdělávání je poskytnout žákům základní odborné znalosti z oblasti ekonomiky, které jim umožní efektivní jednání a hospodárné chování. Výsledkem vzdělávání nejsou pouze znalosti, ale hlavně praktické dovednosti žáků. Obsahový okruh je v souladu se Standardem finanční gramotnosti ve verzi schválené v roce 2017. Standard finanční gramotnosti je dále naplňován ve společenskovědním vzdělávání a částečně i v matematickém vzdělávání. Obsahový okruh je zaměřen tak, aby si žáci osvojili základní ekonomické pojmy, porozuměli jim a uměli je správně využívat. Žáci se naučí orientovat se v ekonomických souvislostech a osvojí si ekonomický způsob myšlení. Využívají informace poskytované internetem, získávají poznatky o možnostech podnikání v oboru a o povinnostech podnikatele. Získávají základní znalosti o hospodaření podniku, naučí se vypočítat mzdy a pojištění, zorientují se v daňové soustavě. Vzdělávací oblast je úzce propojena s průřezovým tématem Člověk a svět práce a se standardem finanční gramotnosti pro střední vzdělávání.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – Ekonomické vzdělávání. Žák se seznámí s formou podnikání, podstatou fungování tržního hospodářství, s podnikatelským záměrem a podnikatelským rozpočtem. Charakterizuje trh a subjekty trhu. Seznámí se s daňovou evidencí. V rámci finančního vzdělání se žák orientuje v platebním styku, pojištění, vysvětlí podstatu inflace, úlohu státu a charakterizuje daně a daňové doklady. V praktických cvičeních, zaměřených na marketing, se žák naučí vyhledávat v terénu potřebné informace pro svou podnikatelskou činnost. Další informace získá pomocí internetu. Obsah učiva je zaměřen na potřeby trhu práce s cílem orientovat se při volbě budoucího zaměstnání nebo podnikání.
Výukové strategie:	Klasický výklad učitele, individuální i skupinové práce. Promyšleně jsou začleňovány aktivizující metody, vedoucí žáky k ověřování a

	praktickým aplikacím, k prohlubování a uplatňování získaných vědomostí. Dále využíváme multimediální metody (využití počítače, interaktivní tabule) a další informace k učebnímu oboru, elektronické materiály školy.
Hodnocení žáků:	Žáci jsou hodnoceni z ústního i písemného projevu, hodnocení provádí učitel, ale také žáci navzájem, nechybí ani sebehodnocení žáka. Při hodnocení žáků se přihlíží k osobnímu pokroku při získávání znalostí a dovedností. Průběžně jsou zařazovány různé druhy kontrolních cvičení (testy, doplňovací cvičení, kvízy). Při ústním zkoušení je hodnocena zejména věcná správnost, srozumitelnost, volba jazykových prostředků a úroveň vyjadřování. Hodnocení spočívá v kombinaci slovního hodnocení, ústního i písemného prověřování znalostí dílčích témat. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického hodnocení a myšlení. Při pololetní klasifikaci je zohledněn celkový přístup žáka k vyučovacímu procesu a k plnění studijních povinností. Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí Školního řádu. Žáci se specifickými poruchami učení jsou hodnoceni s ohledem na jejich speciální potřeby.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	**Klíčové kompetence** ***Kompetence k učení*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - přenesl získané teoretické poznatky do praktického vyučování - uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace - využíval ke svému učení informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí - sledoval a hodnotil pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímal hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí - znal možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání ***Kompetence k řešení problémů*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - porozuměl zadání úkolu nebo určil jádro problému, získal informace potřebné k řešení problému, navrhnul způsob řešení, popř. varianty řešení a zdůvodnil, vyhodnotil jej, vyhodnotil a ověřil správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky - uplatňoval při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace - spolupracoval při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) ***Komunikativní kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - se vyjadřoval přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval - formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně - účastnil se aktivně diskusí, formuloval a obhajoval své názory a postoje - zpracovával běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty - se snažil dodržovat jazykové i stylistické normy i odbornou terminologii - zaznamenával písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů

	jiných lidí - vyjadřoval se a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování ***Personální a sociální kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - posuzoval reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadoval důsledky svého jednání a chování v různých situacích - si stanovoval cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek - reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímal radu i kritiku - si ověřoval získané poznatky, kriticky zvažoval názory, postoje a jednání jiných lidí - se adaptoval na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňoval, byl připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti, byl finančně gramotný - pracoval v týmu a podílel se na realizaci společenských pracovních i jiných činností - přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly - podněcoval práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažoval návrhy druhých ***Občanské kompetence a kulturní povědomí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu - dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupoval proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci, pomáhal druhým lidem - jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispíval k uplatňování hodnot demokracie - zajímal se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě - chápal význam životního prostředí pro člověka a jednal v duchu udržitelného rozvoje ***Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání, uvědomoval si význam celoživotního učení a byl připraven přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám - měl přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, cílevědomě a zodpovědně rozhodoval o své budoucí profesní a vzdělávací dráze - měl reálnou představu o pracovních, platových i jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a uměl je srovnávat se svými představami a předpoklady - uměl získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využíval poradenské a zprostředkovatelské služby jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání - vhodně komunikoval s potencionálními zaměstnavateli, prezentoval svůj odborný potenciál a své profesní cíle - znal obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

	- rozuměl podstatě a principům podnikání, měl představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání, dokázal vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se svými předpoklady a dalšími možnostmi ***Matematické kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - správně používal a převáděl běžné jednotky - četl různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.) - prováděl reálný odhad výsledku řešení dané úlohy - aplikoval matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných životních i pracovních situacích ***Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - pracoval s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií - pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením - komunikoval elektronickou poštou a využíval další prostředky online a offline komunikace - získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet - pracoval s informacemi z různých zdrojů nesených na různých médiích (tištěných elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií - uvědomoval si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupoval k získaným informacím, byl mediálně gramotný **Průřezová témata** ***Občan v demokratické společnosti*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - dovedl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledal kompromisní řešení - vážil si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace - měl vhodnou míru sebevědomí, sebe odpovědnosti a schopnost morálního úsudku ***Člověk a životní prostředí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - porozuměl souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji - respektoval principy udržitelného rozvoje - získal přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje ***Člověk a svět práce***

	Individuální příprava na pracovní trh Učitel vede žáka k tomu, aby: - měl osobní odpovědnost za vlastní život - byl připraven formulovat své profesní cíle, plánovat a cílevědomě vytvářet profesní kariéru podle svých potřeb a schopností - byl připraven k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a pro aktivní osobní i profesní rozvoj - se seznámil s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí - uměl vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzoval informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání - se efektivně sebe prezentoval při jednání s potenciálními zaměstnavateli - se seznámil se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i s aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů - znal služby kariérového poradenství a služby zaměstnanosti ***Svět práce*** - pracovní uplatnění po absolvování příslušného oboru vzdělání včetně alternativních možností - zákoník práce, formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele - trh práce, požadavky zaměstnavatelů - nové formy a podmínky práce ***Podpora státu ve sféře zaměstnanosti*** - zprostředkovatelské služby při hledání práce, pracovní agentury, služby úřadu práce ***Informační a komunikační technologie*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - vyhledával novinky na trhu a odborné informace, zpracovával, uchovával a předával informace pomocí softwaru

2. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin 32
Žák: - rozlišuje různé formy podnikání a vysvětlí jejich hlavní znaky - vytvoří jednoduchý podnikatelský záměr a zakladatelský rozpočet - na příkladu vysvětlí základní povinnosti podnikatele vůči státu - charakterizuje trh a subjekty trhu - vysvětlí nabídku a poptávku na trhu - stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období - rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů - vypočítá výsledek hospodaření - vypočítá čistou mzdu	**1. Podnikání a tržní ekonomika** - úvod do předmětu - podnikání - formy podnikání - zákon o obchodních korporacích - podnikatelský záměr - zakladatelský rozpočet - povinnosti podnikatele - trh - subjekty trhu - nabídka - poptávka - zboží, cena - stanovení ceny zboží - vliv ceny na nabídku a poptávku - druhy nákladů - druhy výnosů - výsledek hospodaření - výpočet výsledků hospodaření - mzda časová a úkolová - výpočet čisté mzdy	**23**
- vysvětlí zásady daňové evidence - uvede daňové doklady - uvede náležitosti dokladů - vysvětlí deník příjmů a výdajů - rozliší daňově uznatelné a neuznatelné příjmy a výdaje - vypočítá daň z příjmů fyzických osob	**2. Daňová evidence** - zásady a vedení daňové evidence - daňové doklady - náležitosti dokladů - deník příjmů a výdajů - pokladní kniha - daňově uznatelné příjmy a výdaje - daňově neuznatelné příjmy a výdaje - daň z příjmů fyzických osob - souhrnné opakování	**9**

3. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin 32
Žák: - orientuje se v platebním styku a smění peníze podle kurzovního lístku - vysvětlí, co jsou kreditní a debetní karty a jejich klady a zápory - vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN a vyhledá aktuální výši úrokových sazeb na trhu - orientuje se v produktech pojišťovacího trhu a vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby - vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům - charakterizuje jednotlivé druhy úvěrů a jejich zajištění	**1. Finanční vzdělávání** - úvod do předmětu - peníze - hotovostní platební styk - bezhotovostní platební styk - kurzovní lístek - valuty a devizy - kreditní a debetní karta - úrok, úrokové sazby - RPSN - pojištění - pojistné produkty - inflace - důsledky inflace - úvěrové produkty	**15**
- vysvětlí úlohu státního rozpočtu v národním hospodářství - charakterizuje jednotlivé daně a vysvětlí jejich význam pro stát - provede jednoduchý výpočet daní - vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmu fyzických osob - provede jednoduchý výpočet zdravotního a sociálního pojištění - vyhotoví a zkontroluje daňový doklad	**2. Daně** - státní rozpočet - daňová soustava - daně přímé - daně nepřímé - výpočet daní - daňové přiznání - vyhotovení daňového přiznání - zdravotní pojištění - sociální pojištění - daňové a účetní doklady - náležitosti účetních dokladů - vyhotovení daňového dokladu - souhrnné opakování	**17**

ZÁKLADY PODNIKÁNÍ

Učební osnova předmětu:	Základy podnikání		
Název ŠVP:	Prodavač		
Kód:	66-51-H/01	**Název RVP:**	Prodavač
Datum platnosti:	1. 9. 2023 počínaje 1. ročníkem		
Hodinová dotace:	0 – 0 – 1		

Pojetí předmětu

Obecné cíle:	Žáci se budou orientovat v ekonomických souvislostech a osvojí si ekonomický způsob myšlení, získají poznatky o možnostech podnikání v oboru a o povinnostech podnikatele. Získávají základní znalosti o hospodaření podniku, naučí se vypočítat mzdy a pojištění, zorientují se v daňové soustavě. Vzdělávací oblast je úzce propojena s průřezovým tématem Člověk a svět práce, kariérové poradenství a se standardem finanční gramotnosti pro střední vzdělávání.
Charakteristika učiva:	Obsah učiva je zaměřen na potřeby trhu práce s cílem orientovat se při volbě budoucího zaměstnání nebo podnikání. Žák se seznámí se základními principy zahájení podnikatelské činnosti ve svém oboru. V praktických cvičeních zaměřených na marketing se žák naučí vyhledávat v terénu a na internetu potřebné informace pro svou podnikatelskou činnost. S legislativními změnami, které se týkají podnikatelského záměru, jsou žáci seznamováni aktuálně v průběhu školního roku. Žáci zpracovávají podnikatelský projekt na počítači v průběhu celého školního roku. Příprava na zpracování podnikatelského záměru je úzce spjata s předměty ekonomika a informatika.
Výukové strategie:	Klasický výklad učitele, individuální práce. Promyšleně jsou začleňovány aktivizující metody, vedoucí žáky k ověřování a praktickým aplikacím, k prohlubování a uplatňování získaných vědomostí. Jsou využívány elektronické materiály školy, interaktivní tabule, internet.
Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí Školního řádu. Důraz se klade na informativní a výchovné funkce hodnocení. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického hodnocení. Hodnotí se jednotlivé části projektu. Významnou roli hraje metoda kolektivního

	hodnocení a spolupráce pedagogů s žáky, která vede k odstranění případných nedostatků. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického hodnocení. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci průběžného slovního hodnocení, ústního i písemného prověřování znalostí.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	**Klíčové kompetence** ***Kompetence k učení*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - přenesl získané teoretické poznatky do praktického vyučování - uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace - využíval ke svému učení informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí - sledoval a hodnotil pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímal hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí - znal možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru ***Kompetence k řešení problémů*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - porozuměl zadání úkolu nebo určil jádro problému, získal informace potřebné k řešení problému, navrhl způsob řešení, popř. varianty řešení a zdůvodnil, vyhodnotil jej, vyhodnotil a ověřil správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky - uplatňoval při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace - spolupracoval při řešení problémů s jinými lidmi ***Komunikativní kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - se přiměřeně vyjadřoval k účelu jednání a komunikační situaci, v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval - formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně - snažil se dodržovat jazykové i stylistické normy i odbornou terminologii - vyjadřoval se a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování - dosáhl jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozuměl základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě) ***Personální a sociální kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - posuzoval reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadoval důsledky

	svého jednání a chování v různých situacích - si stanovoval cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek - si ověřoval získané poznatky, kriticky zvažoval názory, postoje a jednání jiných lidí - se adaptoval na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňoval, byl připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti, byl finančně gramotný - přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly ***Občanské kompetence a kulturní povědomí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu - dodržoval zákony ***Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání, uvědomoval si význam celoživotního učení a byl připraven přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám - měl přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, cílevědomě a zodpovědně rozhodoval o své budoucí profesní a vzdělávací dráze - znal obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků - rozuměl podstatě principům podnikání, měl představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání, dokázal vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se svými předpoklady a dalšími možnostmi ***Matematické kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - správně používal a převádět běžné jednotky - četl různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.) - prováděl reálný odhad výsledku řešení dané úlohy - aplikoval matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných životních i pracovních situacích ***Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - pracoval s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií - pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením - učit se používat nové aplikace

	- komunikoval elektronickou poštou a využíval další prostředky online a offline komunikace - získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet - pracoval s informacemi z různých zdrojů nesených na různých médiích (tištěných elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií - si uvědomoval nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupoval k získaným informacím, byl mediálně gramotný **Průřezová témata** ***Občan v demokratické společnosti*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - si vážil materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace - měl vhodnou míru sebevědomí, sebe odpovědnosti a schopnost morálního úsudku - byl připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení ***Člověk a životní prostředí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - porozuměl souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji - respektoval principy udržitelného rozvoje - získal přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje - si osvojil základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání ***Člověk a svět práce*** ***Individuální příprava na pracovní trh*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - uměl formulovat své profesní cíle, plánoval a cílevědomě vytvářel profesní kariéru podle svých potřeb a schopností - byl motivován k celoživotnímu učení pro udržení konkurenceschopnosti na trhu práce a pro aktivní osobní i profesní rozvoj - se seznámil s aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů ***Informační a komunikační technologie*** Učitel vede žáka k tomu, aby: se naučil vyhledávat novinky na trhu a odborné informace, zpracovával, uchovával a předával informace pomocí softwaru

3. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin 32
Žák: - vyhotoví osnovu pro podnikatelský záměr - uvede jednotlivé kroky při zakládání podniku vycházející z principů marketingu - orientuje se v jednotlivých oblastech marketingového výzkumu - vyjmenuje podmínky pro získání živnostenského listu - orientuje se v podmínkách o hygieně - vyjmenuje povinnosti podnikatele - vypočítá potřebný počáteční kapitál (koupě nemovitosti, nebo rekonstrukce, zařízení provozovny) - vypočítá provozní náklady (mzdy, režijní náklady) - odhadne zásoby denní a měsíční - odhadne tržby denní a měsíční - určí potřebu pracovních sil podle velikosti podniku - vyhodnotí předpoklad úspěšnosti projektu na trhu práce	**1. Projekt základy podnikání** - osnova podnikatelského záměru - marketingová oblast (marketingový výzkum, struktura obyvatel, SWOT analýza) - legislativní oblast (živnostenský úřad, finanční úřad, zdravotní a sociální pojištění, hygiena) - finanční oblast (vlastní kapitál, cizí kapitál, příjmy a výdaje, hospodářský výsledek) - personální oblast - vyhodnocení podnikatelského záměru	**32**

ESTETIKA

Učební osnova předmětu:	Estetika		
Název ŠVP:	Prodavač		
Kód:	66-51-H/01	**Název RVP:**	Prodavač
Datum platnosti:	1. 9. 2023 počínaje 1. ročníkem		
Hodinová dotace:	1 – 1 – 0		

Pojetí předmětu

Obecné cíle:	Hlavním cílem předmětu Estetika je utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snažit se přispívat k jejich tvorbě a ochraně. Přispívat celkově ke kulturnosti člověka. Dalším cílem je rozvíjet čtenářské dovednosti žáků, rozvíjet schopnosti estetické, myšlenkové a vyjadřovací. Učit žáky orientovat se v uměleckém díle a zaujímat k němu vlastní postoje. Rozvíjet komunikativní dovednosti, schopnosti žáka, ovlivňovat hodnotovou orientaci a postoje v oblasti kulturní a umělecké, ale i v širší oblasti společenské a mezilidské. Přispívat k formování etického a občanského profilu žáka. Žáci jsou vedeni i k esteticky tvořivým aktivitám. Estetické vzdělávání má nad předmětový charakter, prolíná velkým počtem vyučovacích předmětů, např. český jazyk, společenskovědní vzdělávání, informační technologie. Vzdělávací oblast je propojena s průřezovými tématy Občan v demokratické společnosti a Člověk a životní prostředí, IKT.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – Estetické vzdělávání. Předmět je rozvržen do tří oblastí, které se vzájemně prolínají. Skládá se z umění a literatury, práce s literárním textem a kultury. Učivo částečně navazuje na vědomosti žáků získané na základní škole. Rozvíjí čtenářské dovednosti žáků. Žáci by měli získat přehled o kulturním dění, uvědomovat si vliv prostředků masové komunikace na utváření kultury, jsou vedeni k nutnosti tolerance, k estetickému cítění, vkusu a zájmu o druhé lidi. Prohlubují se také znalosti mateřského jazyka, kultivuje projev žáků, součástí je práce s uměleckým textem.

Výukové strategie:	Důležitým metodickým principem bude různorodost. Střídání činností, metod – frontální výuka, výklad, dialog, samostatná a skupinová práce žáků. Začleňovány jsou také testy, frontální opakování. Součástí výuky jsou poslechy ukázek, filmové ukázky, návštěvy filmových a divadelních představení, výstavy. Průběžně je zařazováno vyhledávání informací v učebnicích, čítankách, na internetu, sledování kulturního dění v ČR a v regionu. Dále jsou využívány multimediální metody a dalších informace vztahující se k učebnímu oboru, elektronické materiály školy.
Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí Školního řádu. Žák je hodnocen z několika hledisek: testy, přezkoušení, aktivita v hodinách, referáty, vlastní tvůrčí činnost, přístup k řešení problémů. Celkové hodnocení spočívá v kombinaci průběžného slovního hodnocení, ústního i písemného prověřování znalostí. Důraz se klade na informativní a výchovné funkce hodnocení. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického hodnocení. Žáci se specifickými poruchami učení jsou hodnoceni s ohledem na jejich speciální potřeby.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	***Kompetence k učení*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - měl pozitivní vztah k učení a vzdělávání - uměl přenést získané teoretické poznatky do praktického života - využíval ke svému učení různé zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí a přijímal hodnocení výsledků ze strany jiných lidí - efektivně vyhledával, třídil a zpracovával informace - s porozuměním poslouchal mluvené projevy, pořizoval si poznámky ***Kompetence k řešení problémů*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - porozuměl zadání úkolu, určil jádro problému, hledal různá řešení, získal informace potřebné k řešení problému, vyhodnotil a obhájil zvolený postup - uplatňoval při řešení problému různé metody myšlení a myšlenkové operace - volil prostředky a způsoby /pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky/ vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využíval již dříve získaných zkušeností a vědomostí - vyjádřil vlastní názor, vyslechl názor druhých, spolupracoval při řešení problémů s jinými lidmi /týmové řešení/ ***Komunikativní kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - vhodně komunikoval se spolužáky, učiteli a jinými osobami /besedy po zhlédnutém divadelním nebo filmovém představení/ - účastnil se aktivně diskusí, formuloval a obhajoval své názory a postoje - zaznamenával písemně podstatné myšlenky a údaje z textů, popř. projevů jiných lidí - zdokonalil se v dovednosti čtení - vyjadřoval se a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování

	Personální a sociální kompetence Učitel vede žáka k tomu, aby: - si uměl nastavit cíle a priority podle svých osobních schopností - reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsob jednání ze strany jiných lidí, přijímal radu i kritiku - efektivně se učil, kriticky hodnotil výsledky svého učení - pracoval v týmu i samostatně - přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly - podněcoval práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažoval návrhy druhých - přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhal předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým - měl odpovědný vztah ke svému zdraví, pečoval o svůj fyzický i duševní rozvoj, byl si vědom důsledků nezdravého životního stylu ***Občanské kompetence a kulturní povědomí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - jednal zodpovědně, byl tolerantní, hledal kompromisy, jednal samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu - jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispíval k uplatňování hodnot demokracie - respektoval práva a osobnost druhých lidí, vystupoval proti nesnášenlivosti a diskriminaci - vážil si materiálních a duchovních hodnot, dobrého ŽP, snažil se je chránit a zachovat pro budoucí generace - uznával tradice a hodnoty svého národa, podporoval hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a měl k nim vytvořen pozitivní vztah ***Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání - uvědomoval si význam celoživotního učení a byl připraven přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám - měl přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru - se cílevědomě a zodpovědně rozhodoval o své budoucí profesní a vzdělávací dráze - měl svůj vzor v mladém hrdinovi z literárního díla, nebo filmu ***Matematické kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - uměl nacházet vztahy mezi jevy, předměty - aplikoval matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných životních i pracovních situacích - uměl zaznamenat události chronologicky na časové osy ***Kompetence využívat prostředky informačních technologií a komunikačních technologií a pracovat s informacemi*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - pracoval s osobním počítačem - komunikoval elektronickou poštou - získával informace prostřednictvím internetu - pracoval s informacemi z různých zdrojů a posuzoval jejich věrohodnost

	Průřezová témata ***Občan v demokratické společnosti*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - dovedl komunikovat, vyjednávat, řešit konflikty - vážil si materiálních a duchovních hodnot - měl vhodnou míru sebevědomí, sebe odpovědnosti a byl schopný morálního úsudku ***Člověk a životní prostředí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - chránil životní prostředí - zaujal správný postoj k odpovědnosti člověka za životní prostředí - osvojil si zásady zdravého životního stylu, respektoval život jako nejvyšší hodnotu - pracoval s informacemi, vyjadřoval své názory a pozitivně působil na druhé ***Informační a komunikační technologie*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - dokázal vyhledávat, zpracovávat, hodnotit a předávat informace prostřednictvím IKT - využíval informace získané z masmédií

1. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin 32
Žák: - na příkladech objasní výsledky lidské činnost z různých oblastí umění - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl - popíše význam a funkci literatury - uvede hlavní literární směry a jejich významné představitele - samostatně vyhledá informace v této oblasti	**1. Umění a literatura** - umění jako specifická výpověď o skutečnosti - aktivní poznávání různých druhů umění, uměleckých děl našeho i světového, současného i minulého v tradiční i mediální podobě - význam a funkce literatury - hlavní literární směry do konce 19. století - práce s ukázkami z čítanek, nahrávkami, filmových ukázek	**10**
- rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů - interpretuje text, dovede vyjádřit vlastní zážitek z četby nebo poslechu, debatuje o přečteném textu - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi - postihne sémantický význam textu	**2. Práce s literárním textem** - základy teorie literatury - literární druhy a žánry ve vybraných dílech národní a světové literatury - četba a interpretace literárního textu - poezie, próza, drama - báje, bajky - lidová slovesnost - pohádka, povídka a román - metody interpretace textu - tvořivé činnosti - komiks	**12**
- má přehled o kulturních institucích ČR a regionu, orientuje se v nabídce kulturních institucí a akcí - porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území - popíše vhodné společenské chování vdané situaci	**3. Kultura** - kulturní instituce v ČR a v regionu - knihovny a jejich služby - kultura národností na našem území - lidové umění - společenská kultura a výchova - principy a normy kulturního chování - kultura odívání	**10**

2. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin 32
Žák: - vyhledává informace z různých oblastí umění, vyjadřuje vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl - orientuje se v české a světové kinematografii, hudbě a výtvarném umění, orientuje se v hudebních stylech - uvede hlavní literární a umělecké směry 20. a 21. století a jejich významné představitele	**1. Umění a literatura** - filmové umění /historie filmu, současná filmová produkce/ - hudební umění /hudba a film, moderní hudba/ - výtvarné umění - hlavní literární a umělecké směry 20. a 21. století	**11**
- interpretuje texty, dovede vyjádřit vlastní zážitek z četby nebo poslechu - rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů - vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi - postihne sémantický význam textu - uvede významné představitele literatury 20. a 21. století	**2. Práce s literárním textem** - literární druhy a žánry ve vybraných dílech národní a světové literatury - četba a interpretace literárního textu - regionální pověsti - písňové texty - humor v literatuře /satira, ironie/ - dobrodružná literatura - detektivky základní přehled literatury 20. a 21. století - historické události v literatuře - mezilidské vztahy v literatuře	**11**
- seznamuje se s vývojem architektury, popíše vhodné společenské chování se spoluobčany - orientuje se v kulturních tradicích regionu - je veden k uplatňování estetických norem /pořádek, čistota, tolerance, aktivní využívání volného času/ - porovnává informací z masmédií	**3. Kultura** - architektura, kultura bydlení - tradice a zvyky regionu, lidové umění a užitá tvorba - estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě - ochrana a využívání kulturních hodnot - funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl	**10**

ZBOŽÍZNALSTVÍ

Učební osnova předmětu:	Zbožíznalství		
Název ŠVP:	Prodavač		
Kód:	66-51-H/01	**Název RVP:**	Prodavač
Datum platnosti:	1. 9. 2023 počínaje 1. ročníkem		
Hodinová dotace:	2 – 2 – 2		

Pojetí předmětu

Obecné cíle:	Cílem předmětu Zbožíznalství je poskytnout žákům vědomosti a dovednosti, které jim umožní získat přehled o zboží základních sortimentních skupin, odborně manipulovat se zbožím a poskytovat zákazníkům odborné poradenství při prodeji zboží. Vést žáky ke správnému hodnocení, ošetřování a dodržování užitné hodnoty zboží. Zaměřit se na dodržování jakosti zboží a tím zkvalitňovat činnost a služby v obchodě. Naučit se orientovat ve stále se rozšiřujícím sortimentu zboží, znát a používat odbornou terminologii. Žáci získají přehled o aktuální legislativě spojené s konkrétním sortimentem v oboru.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – Zbožíznalství. Žáci se seznámí základními pojmy zbožíznalství, s rozdělením sortimentu zboží a jeho užitnými vlastnostmi, s pojmem jakost. Další celek je věnován vlivům působících na zboží a ochraně užitných vlastností zboží. Obsahem učiva je konkrétní složení poživatin, potravinářské zboží rostlinného a živočišného původu. Žáci získají přehled o zboží, sortimentu – potravinářské výrobky, vejce, ovoce, zelenina, maso a masné výrobky, mléko a mléčné výrobky, tuky, potravinářské polotovary, dětská výživa, dietní výrobky, káva, kávoviny, čaj, kakao, čokoláda a cukrovinky, nealkoholické a alkoholické nápoje, koření a ostatní pochutiny, polévkové a kypřící přípravky, tabák a tabákové výrobky, průmyslové zboží. Žáci se naučí orientovat v maloobchodních značkách, značkách jakosti, na základě získaných vědomostí dokážou poskytnout odborné poradenství při prodeji.
Výukové strategie:	Výklad učitele, samostatné individuální i skupinové práce, projektové vyučování, exkurze, výstavy a besedy s odborníky. Promyšleně jsou začleňovány aktivizující metody, vedoucí žáky k ověřování a praktickým aplikacím, k prohlubování a uplatňování získaných vědomostí. Dále využíváme multimediální metody (podle možností využití počítače, videa, DVD, data projektoru, interaktivní tabule), odborné časopisy a další informace

	z oboru, elektronické materiály školy.
Hodnocení žáků:	Žáci jsou hodnoceni z ústního i písemného projevu, hodnocení provádí učitel, ale také žáci navzájem, nechybí ani sebehodnocení žáka. Při hodnocení žáků se přihlíží k osobnímu pokroku při získávání znalostí a dovedností. Průběžně jsou zařazovány různé druhy kontrolních cvičení (testy, doplňovací cvičení, kvízy, řešení příkladů z praxe). Při ústním zkoušení je hodnocena zejména věcná správnost, srozumitelnost, volba jazykových prostředků a úroveň vyjadřování. Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí Školního řádu. Žáci se specifickými poruchami učení jsou hodnoceni s ohledem na jejich speciální potřeby.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	**Klíčové kompetence** ***Kompetence k učení*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - dokázal přenést získané teoretické poznatky do praktického vyučování - se zajímal o inovované výrobky, zdravou výživu, módní trendy, nové technologie - se orientoval v možnostech svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru ***Kompetence k řešení problémů*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - byl schopen porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k jeho řešení, navrhnout a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu - se orientoval v nabídce, uměl nabídnout náhradní produkty, poznal nekvalitní zboží - spolupracoval při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) ***Komunikativní kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - se snažil vyjadřovat přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval - se účastnil aktivně diskusí, formuloval a obhajoval své názory a postoje - dodržoval jazykové i stylistické normy i odbornou terminologii ***Personální a sociální kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - byl schopen posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadoval důsledky svého jednání a chování v různých situacích - si stanovil cíle a priority podle svých osobních schopností - reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímal radu i kritiku

	Občanské kompetence a kulturní povědomí Učitel vede žáka k tomu, aby: - byl schopen jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu - jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování - respektoval práva a osobnost druhých lidí, vystupoval proti nesnášenlivosti a diskriminaci ***Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání - měl přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru ***Matematické kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - správně používal a převáděl běžné jednotky ***Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - pracoval s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií **Průřezová témata** ***Občan v demokratické společnosti*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - dovedl jednat s lidmi, diskutovat a hledat kompromisní řešení - si dokázal vážit materiálních a duchovních hodnot ***Člověk a životní prostředí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - chápal postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví - se snažil chránit životní prostředí a osvojil si zásady zdravého životního stylu ***Člověk a svět práce*** ***Individuální příprava na pracovní trh*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - si uvědomil zodpovědnost za vlastní život a byl motivován k aktivnímu pracovnímu životu - se učil vyhledávat a posuzovat informace vztahující se ke svému oboru ***Informační a komunikační technika*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - vyhledával novinky na trhu a odborné informace, zpracovával, uchovával a předával informace pomocí softwaru

	Odborné kompetence ***Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci:*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - dodržoval bezpečnost práce, chápal ji jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem - znal a dodržoval základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence ***Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb:*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - chápal kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace - dodržoval stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti - dbal na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňoval požadavky klienta (zákazníka, občana) ***Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje:*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - znal význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení - nakládal s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí ***Prodávat kvalifikovaně zboží různého sortimentu:*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - společensky vystupoval a profesionálně jednal ve styku se zákazníky i obchodními partnery - kultivovaně a na odborné výši komunikoval se zákazníkem jak v rodném, tak minimálně v jednom cizím jazyce

1. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	**Rozpis učiva**	**Počet hodin 64**

Žák: - charakterizuje problematiku hlavních zbožových skupin - používá obchodní terminologii - pracuje s informacemi uváděnými výrobcem na obalech zboží - aplikuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží podle specializace v oboru - s ohledem na charakter prodávaného zboží ovládá techniku předvedení a poradenskou službu - pracuje s platnou legislativou daného sortimentu - dodržuje v praxi ustanovení platných zákonů, norem, vyhlášek a nařízení daného sortimentu - popíše povinnosti prodejce vůči státu při povinném posuzování shody výrobků - popíše pravomoci a náplň činnosti kontrolních orgánů v obchodní sféře - posoudí hodnověrnost informací z různých zdrojů - provádí nabídku náhradních, doplňkových a nových druhů zboží v rámci sortimentní skupiny	**1. Zboží základních sortimentních skupin** - charakteristika a význam potravinářského a nepotravinářského sortimentu - základní členění zboží podle specifikace v oboru: charakteristika, význam, členění, požadavky na jakost a ochrana jakosti, označování zboží, uvádění do oběhu, poradenská služba, vývojové trendy	**2**
- vysvětlí podstatu jakosti zboží podle sortimentu - popíše roli obchodu při zabezpečování jakosti - reaguje na zvyšující se požadavky zákazníků - dodržuje pravidla správné hygienické praxe (kritické body) - zodpovědně přistupuje k ochraně životního prostředí, bezpečnosti a ochraně zdraví při práci - orientuje se ve značkách jakosti - vysvětlí význam normalizace, certifikace a metrologie pro obchod a spotřebitele - vysvětlí ekonomické důsledky kolísání jakosti	**2. Jakost zboží** - obsah a úloha jakosti - užitné vlastnosti a užitná hodnota - řízení jakosti: normalizace, metrologie, zkušebnictví, certifikace - hodnocení jakosti zboží: praktický postup při hodnocení jakosti, používané metody a techniky - úloha výroby, obchodu a spotřebitele v oblasti jakosti	**9**

- na příkladu svého oboru vysvětlí praktické výstupy metrologie pro obchod a spotřebitele - provádí metody hodnocení jakosti zboží - prakticky zvládá subjektivní metody hodnocení zboží		
- využije znalosti o vlivech působících na jakost zboží k odvození praktických hygienických požadavků na skladování a prodej zboží - vysvětlí nezbytnost inovace a výprodejů sortimentu	**3. Vlivy působící na jakost zboží** - druhy vlivů a jejich důsledky	**3**
- vysvětlí pravidla pro označování obalů - uvědomuje si důsledky používání nevhodných, poškozených, špatně či nedostatečně označených obalů - rozliší základní druhy obalových materiálů podle vlastností a použití - popíše povinnosti prodejce a dodavatele při likvidaci obalů - v praxi aplikuje optimální skladovací podmínky pro konkrétní sortiment	**4. Ochrana vlastností zboží** - ochrana zboží před působením negativních vlivů - záruční doba - konzervace - obaly a jejich funkce, druhy obalů - obalové materiály - zásady správného skladování	**8**
- ovládá pravidla hygieny výživy - vysvětlí vlivy působící na zboží ve sféře oběhu - vysvětlí pojem HACCP – kritické body - používá obchodní terminologii - popíše složení poživatin, žádoucí a nežádoucí látky v potravinách - pracuje s informacemi uváděnými výrobcem	**5. Poživatiny** - složení poživatin – živiny - biologická a energetická hodnota - význam a zásady racionální výživy - zdravotní nezávadnost potravin - obohacování poživatin - změny potravin - konzervace potravin	**17**
- vysvětlí specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží - pracuje s informacemi uváděnými výrobcem - vysvětlí nezbytnost inovace a výprodejů sortimentu - orientuje se v legislativě daného sortimentu - na příkladech prokáže zvládnutí	**6. Potravinářské výrobky** - obiloviny, mlýnské výrobky - luštěniny, olejniny - chléb a pečivo - trvanlivé pečivo - cukrářské výrobky - těstoviny - cukr, med a ostatní sladidla - škrobárenské výrobky	**22**

subjektivních metod hodnocení zboží - rozlišuje vzorky pomocí smyslů - popíše nejčastější vady zboží příslušného sortimentu		
- rozliší tržní druhy vajec - vysvětlí údaje uváděné výrobcem na obalech - specifikuje požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží	**7. Vejce** - tržní druhy vajec - značení a výrobky z vajec	**3**

2. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	**Rozpis učiva**	**Počet hodin 64**
Žák: - používá obchodní terminologii - objasní specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej s ohledem na charakter prodávaného zboží, vysvětlí techniku prodeje, balení do vhodných obalů a značení - pracuje s platnou legislativou daného sortimentu	**1. Ovoce, zelenina** - ovoce tuzemské i exotické - zelenina domácí i z dovozu - brambory - houby - konzervárenské výrobky	**16**
- popíše základní sortiment masných výrobků - vysvětlí charakteristické zvláštnosti jednotlivých druhů mas - chápe pravidla pro označování obalů - vysvětlí pravidla správné hygienické praxe	**2. Maso a masné výrobky** - maso jatečních zvířat - jateční produkty - drůbež a drůbeží výrobky - zvěřina - ryby a rybí výrobky - ostatní mořské produkty - masné výrobky, konzervy	**24**
- uvede kategorizaci mléčných výrobků - charakterizuje skladovací podmínky mléčných výrobků - zvládá pravidla pro označování obalů - vysvětlí nutnost dodržování	**3. Mléko a mléčné výrobky** - mlékárenská úprava mléka - druhy tekutých mléčných výrobků - zakysané mléčné výrobky a tvaroh - sýry - zahuštěné a sušené výrobky - mrazené výrobky	**17**

pravidel správné hygienické praxe - pracuje s informacemi uváděnými výrobcem	- máslo	
- popíše základní sortiment tuků - senzoricky hodnotí druh a kvalitu zboží - rozlišuje značky jakosti - rozlišuje tuky podle surovin, výroby, tržní úpravy a použití	**4. Tuky** - význam a rozdělení tuků - rostlinné oleje - živočišné tuky - upravované tuky	**7**

3. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	**Rozpis učiva**	**Počet hodin 64**
Žák: - používá správnou obchodní terminologii - vysvětlí vlastními slovy výhody studené kuchyně - odůvodní nutnost prodeje dietních a dětských výrobků	**1. Potravinářské polotovary, dětská výživa, dietní výrobky** - polotovary - dětská výživa - dietní výrobky, sladidla - výrobky studené kuchyně - suroviny k přípravě - hygiena při prodeji - základní druhy výrobků	**7**
- specifikuje jednotlivé skupiny výrobků - porovná vlastnosti jednotlivých tržních druhů, kávy, čajů, kávovin, kakaa - pracuje s informacemi uvedenými výrobcem na obalech zboží - vysvětlí symboly a údaje na obalech	**2. Káva, kávoviny, čaj, kakao** - káva, složení, úprava, tržní druhy - kávoviny - čaj, složení, tržní druhy, bylinné čaje - kakao - příprava nápojů	**9**
- chápe vysokou energetickou hodnotu tohoto sortimentu a nezbytnost náhrady s ohledem na zdravotní rizika (obezita, zubní kaz) - specifikuje jednotlivé druhy výrobků	**3. Čokoláda a cukrovinky** - čokoláda - čokoládové cukrovinky - nečokoládové cukrovinky	**6**
- doporučuje vhodné nápoje k různým příležitostem - vysvětlí údaje na obalech	**4. Nealkoholické a alkoholické nápoje** - nealkoholické nápoje, tržní druhy	**12**

- aplikuje specifické požadavky na ošetřování, skladování a prodej zboží dle specializace v oboru	- alkoholické nápoje: pivo, víno, lihoviny, míšené nápoje - boj proti alkoholismu	
- rozdělí uvedený sortiment zboží podle různých hledisek - pomocí smyslů charakterizuje druhy koření - skladování a ošetřování uvedené skupiny zboží - vyjmenuje nejčastější vady	**5. Koření a ostatní pochutiny** - význam, rozdělení a tržní druhy koření - ocet - sůl - hořčice - ostatní dochucovací prostředky	**12**
- vyjmenuje tržní druhy - vysvětlí důležitost správného kypření výrobků	**6. Polévkové a kypřící přípravky** - polévkové přípravky - kypřící přípravky - způsoby kypření těsta	**4**
- uvede sortiment tabákových výrobků - používá odbornou terminologii - dodržuje v praxi ustanovení platných zákonů, norem, vyhlášek a nařízení daného sortimentu - vysvětlí dovolené a nedovolené sousedství těchto výrobků	**7. Tabák, tabákové výrobky** - sypané tabáky, druhy - balené výrobky (cigarety, doutníky) - kuřácké potřeby a doplňky	**3**
- uvede základní sortiment drogistického zboží - ovládá zásady při zacházení s hořlavinami pracuje s informacemi uváděnými výrobcem - popíše skladovací podmínky tohoto zboží	**8. Průmyslové zboží** - prací prostředky - úklidové a čisticí prostředky - zboží osobní hygieny - drogistické potravinářské zboží - drogistická galanterie	**11**

PSYCHOLOGIE

Učební osnova předmětu:	Psychologie		
Název ŠVP:	Prodavač		
Kód:	66-51-H/01	**Název RVP:**	Prodavač
Datum platnosti:	1. 9. 2023 počínaje 1. ročníkem		
Hodinová dotace:	1 – 0 – 0		

Pojetí předmětu

Obecné cíle:	Poskytnout žákům základní poznatky z psychologie, zejména odvětví, která mají bezprostřední vztah k obchodní praxi. Naučit žáky aplikovat teoretické poznatky do praxe, chápat důležitost správného chování člověka nejen při prodeji, ale i v soukromém životě. Naučit žáky poznávat osobnost nejen ostatních lidí, ale i svou vlastní.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – Komunikace ve službách. Výuka je zaměřena na osvojení nových poznatků, ale zejména na praktické dovednosti – komunikativní, osvojení základů společenského chování, projevujících se ve vztahu k zákazníkům. Obsahem učiva jsou základní poznatky z obecné psychologie, psychologie osobnosti, aplikovaná psychologie, psychologie obchodování. Obsah předmětu je propojen s předměty odborný výcvik, technika prodeje.
Výukové strategie:	Výklad učitele, řízená diskuse, samostatné individuální i skupinové práce, referáty, besedy s odborníky, simulace prodejních situací. Dále využíváme multimediální metody (videa, DVD, dataprojektoru, interaktivní tabule), odborné časopisy.
Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí Školního řádu. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci průběžného slovního hodnocení, ústní i písemné zkoušení dílčích témat (cvičení, testy). Učitel zajišťuje stupeň osvojení učiva, schopnost aplikace, samostatnost, kreativitu a úroveň vyjadřování. Základní formou hodnocení výsledků vzdělávání je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1–5. Definice úrovně vědomostí a kompetencí odpovídající jednotlivým stupňům známek a vychází z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí Školního řádu.
Přínos předmětu pro rozvoj	**Klíčové kompetence** ***Kompetence k učení***

klíčových kompetencí a průřezových témat:	Učitel vede žáka k tomu, aby: - s porozuměním poslouchal mluvené projevy, pořizoval si poznámky ***Kompetence k řešení problémů*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - získával informace potřebné k řešení problému, navrhoval způsob řešení - spolupracoval při řešení problémů s jinými lidmi ***Komunikativní kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - se účastnil aktivně diskusí, formuloval a obhajoval své názory a postoje - společensky vystupoval a profesionálně jednal ve styku se zákazníky i obchodními partnery ***Personální a sociální kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - posuzoval reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadoval důsledky svého jednání a chování v různých situacích - přijímal rady i kritiku - adaptoval se ve společnosti - přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům ***Občanské kompetence a kulturní povědomí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu - jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování - dokázal jednat s lidmi a hledal kompromisní řešení ***Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti - využíval získaných poznatků ke zvýšení podpory prodeje ***Matematické kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - dokázal číst různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, schémata) ***Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - komunikoval elektronickou poštou a využíval další prostředky online a off-line komunikace - získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet **Průřezová témata** ***Občan v demokratické společnosti*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - dokázal jednat s lidmi, diskutoval a hledal kompromisní řešení - měl vhodnou míru sebevědomí, sebe odpovědnosti a schopnost morálního úsudku ***Člověk a životní prostředí*** Učitel vede žáka k tomu, aby - chápal postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví

	- chránil životní prostředí a osvojoval si zásady zdravého životního stylu ***Člověk a svět práce*** ***Individuální příprava na pracovní trh*** Učitel vede žáka k tomu, aby - vyhledával a posuzoval informace vztahující se ke svému oboru ***Informační a komunikační technika*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - vyhledával odborné informace, zpracovával, uchovával a předával informace pomocí softwaru

1. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	**Rozpis učiva**	**Počet hodin 32**
Žák: - popíše vliv psychického zatížení na lidský organismus - formuluje význam psychologie	**1. Úvod do psychologie** - pojem a předmět psychologie - význam a odvětví psychologie	**2**
- objasní souvislost lidského chování s biologickými procesy člověka - objasní důležitost motivace - snaží se rozlišit kladné a záporné zvyky - uvědomuje si důsledky působení stresu na organismus - aplikuje jednoduché zásady proti stresu - charakterizuje význam vůle - charakterizuje slova: frustrace, stres, deprivace	**2. Obecná psychologie** - podstata duševního života (prožívání a chování, psychika, vědomí a podvědomí) - biologická a sociální determinace psychiky - psychické a poznávací procesy (pociťování a vnímání, představy a fantazie, myšlení a řeč, paměť a učení) - citové procesy (základní charakteristika a druhy citů) - motivační a volní procesy (motivace, potřeby, přání, zájmy, zvyky a návyky, vůle, rozhodování, frustrace, stress a deprivace)	**4**
- objasní význam hodnocení a poznávání lidí - rozpozná typ zákazníků a ví jak reagovat na projevy jejich chování, snaží se předcházet konfliktům - charakterizuje své postoje a ideály - hledá kompromisní řešení	**3. Psychologie osobnosti** - osobnost (vlivy působící na utváření osobnosti) - vztahové a postojové vlastnosti (charakter, postoje, ideály) - dynamické vlastnosti osobnosti (temperament)	**4**

- uvědomuje si různost lidských vlastností - uvědomuje si nutnost citlivého přístupu k cizincům a k osobám s různým tělesným a duševním handicapem	- výkonové vlastnosti osobnosti (vlohy, nadání, talent, vědomosti a dovednosti, inteligence) - profil osobnosti prodavače a cukráře	
- aplikuje zásady slušného chování a profesní vystupování - pečuje o zevnějšek a snaží se o kultivovaný projev	**4. Aplikovaná psychologie** - význam společenského chování pro práci prodavače - zásady společenského chování (pozdrav, představování, podání ruky, mimika, konverzace, telefonování) - chování a vystupování ve společnosti (přístup k lidem, společenský cit a takt) - péče o zevnějšek - zásady chování na pracovišti, v rodině - společenské události (pozvánky, blahopřání, kondolence)	**3**
- uplatňuje správné zásady psychologie prodeje - využívá znalosti psychologie při ovlivňování kupního rozhodování zákazníka - řeší komunikativní situace s ohledem na věk a typ zákazníka	**5. Psychologie obchodování** - vznik, vývoj a struktura potřeb - zájmy, záliby a jejich vliv na rozsah potřeb - kupní motivace zákazníka - vznik a vývoj skupinového a veřejného mínění - vnější vlivy působící na kupní jednání - formy propagace a reklamy, vliv na jednání zákazníka - předpoklady úspěšného obchodování - psychologické otázky nabídky - metody a techniky psychologického výzkumu	**4**
- vhodně uplatňuje prostředky verbální komunikace - popíše vliv psychického zatížení na lidský organismus - formuluje význam psychologie neverbální komunikace - objasní význam dodržování zásad společenského chování - zdůvodní význam rodiny jako primární skupiny - navrhne, jak řešit sociální konflikty	**6. Sociální psychologie** - předmět a význam sociální psychologie - sociální skupiny, základní druhy a jejich funkce - sociální skupiny v obchodě, vytváření vztahů mezi členy - normativní a hodnotový systém skupiny - sociální komunikace - sociální konflikty	**3**
- objasní souvislost lidského chování s biologickými procesy	**7. Psychologie práce**	**4**

člověka - objasní důležitost motivace - snaží se pracovat ve skupině - uvědomuje si důsledky pracovní morálky - snaží se hodnotit výsledky práce	- kultura práce a pracovního prostředí (vliv pracovního prostředí na psychiku, pracovní podmínky – osvětlení, barvy, hluk, účelné vybavení pracoviště) - význam společenského prostředí (přístup k pracovní skupině) - vztahy lidí k práci (pracovní morálka, hodnocení pracovních výsledků, motivace a uspokojení z práce	
- uplatňuje správné zásady psychologie prodeje - využívá znalosti psychologie při ovlivňování kupního rozhodování zákazníka - řeší komunikativní situace s ohledem na věk a typ zákazníka a různé formy prodeje - umí reagovat na neobvyklé situace, volí správný a specifický přístup k osobám s jakýmkoliv postižením (duševním i tělesným) - komunikuje se zákazníky v cizím jazyce - vhodně uplatňuje společenské chování a profesní vystupování, pečuje o zevnějšek a snaží se o kultivovaný projev - rozpozná typy zákazníků a ví, jak reagovat na projevy chování, snaží se předcházet konfliktům, případně je vhodně řeší	**8. Psychologie prodeje** - osobnost zákazníka - profesní profil prodavače - typy zákazníků podle temperamentu - kupní motivace (působení reklamy) - skupiny zákazníků podle věku, pohlaví a cizince - přístup k osobám s jakýmkoliv postižením (duševním i tělesným) - ovlivňování zákazníka prodejnou, estetika prodejny - psychologické účinky obalů a barev - řešení zátěžových a konfliktních situací (postoje a jednání prodavače, sebeovládání) - řešení náročných situací (krádež, reklamace, poškození zboží) - komplexní práce se zákazníkem	**4**
- uplatňuje správné zásady obchodního jednání - dbá o kultivovaný projev - dodržuje profesní etiku - získané znalosti aplikuje při sestavování poptávky či nabídky zboží - seznamuje se s inovací na trhu	**9. Psychologie trhu** - obchodní jednání (zásady, navazování kontaktů, působení na obchodní partnery, vytváření image, formy poradenství) - základní vztahy na trhu (makrostruktura, mikrostruktura) - výzkum a struktury trhu - poptávka, její vznik a šíření - nabídka, skladba sortimentu zboží, inovace	**4**

PROPAGACE

Učební osnova předmětu:	Propagace		
Název ŠVP:	Prodavač		
Kód:	66-51-H/01	**Název RVP:**	Prodavač
Datum platnosti:	1. 9. 2023 počínaje 1. ročníkem		
Hodinová dotace:	0 – 0 – 1		

Pojetí předmětu

Obecné cíle:	Cílem předmětu je naučit žáky využívat propagační prostředky v provozní jednotce. Podporovat a rozvíjet samostatnou tvořivost žáků. Umět vytvořit cenovky, popisky, reklamní texty a další grafické informace k vystavovanému zboží. Seznámit žáky s činnostmi a skutečnostmi, které jsou nezbytné k zajištění účinné propagace prodávaného zboží a služeb. Žáci se učí chápat význam propagačního sdělení a komunikování v obchodní praxi z různých hledisek odpovídajících požadavkům, se zásadami aranžování nabídkových koutů, úprav vitrín, pultů, regálů s přihlédnutím ke specifice vystavovaného sortimentu zboží. Prakticky aranžovat v provozní jednotce s přihlédnutím k ročnímu období nebo významným dnům. Žáci se učí vyžívat různé druhy písma.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – Technika prodeje. Žáci se seznámí se základními pojmy propagace, s propagačními prostředky, písmem, prvky aranžování a praktickým aranžováním. Na příkladech se žáci naučí využívat drobné propagační předměty, rozlišovat média a jejich poslání, účinky propagační akce, zásady využití barev a dalších propagačních prostředků v komunikaci a propagaci. Obsah učiva navazuje na vědomosti získané v předmětech psychologie, obchodního provozu, informatika, zbožíznalství, žáci využívají zkušeností z odborného výcviku.
Výukové strategie:	Výklad a řízená diskuse žáků. Žákům jsou zadávány praktické úkoly, na kterých pracují samostatně, případně ve dvojicích či skupinách. Žáci se zdokonalují přípravou na soutěže a účastí v nich, zapojují se do jednotlivých akcí školy. Doplněním výuky jsou odborné exkurze.
Hodnocení žáků:	Žáci jsou hodnoceni z ústního i písemného projevu, hodnocení provádí učitel, ale také žáci navzájem, nechybí ani sebehodnocení žáka. Při hodnocení žáků se přihlíží k osobnímu pokroku při získávání znalostí a dovedností. Průběžně jsou zařazovány různé druhy testů, řešení příkladů z praxe. Při ústním

	zkoušení je hodnocena zejména věcná správnost, srozumitelnost, volba jazykových prostředků a úroveň vyjadřování. Hodnocení spočívá v kombinaci slovního hodnocení, ústního i písemného prověřování znalostí dílčích témat. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického hodnocení a myšlení. Při pololetní klasifikaci je zohledněn celkový přístup žáka k vyučovacímu procesu a k plnění studijních povinností. Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí Školního řádu. Žáci se specifickými poruchami učení jsou hodnoceni s ohledem na jejich speciální potřeby.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	**Klíčové kompetence** ***Kompetence k učení*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - byl schopen aplikovat získané teoretické poznatky do praktického vyučování - sledoval nové výrobky na trhu, nové formy prodeje, metody, jak získat a udržet zákazníka – nabídka, reklama - rozvíjel estetické cítění ***Kompetence k řešení problémů*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - uplatňoval při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace - spolupracoval při řešení problémů s jinými lidmi ***Komunikativní kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - byl schopen vyjadřovat se k určitému tématu - se snažil dodržovat jazykové i stylistické normy i odbornou terminologii - se vhodně prezentoval a srozumitelně formuloval propagační sdělení - zpracovával jednoduché texty propagačních sdělení ***Personální a sociální kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímal radu i kritiku - byl zodpovědný za svěřené úkoly - podněcoval práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažoval návrhy druhých - přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům ***Občanské kompetence a kulturní povědomí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - dokázal jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním

	zájmu, ale i ve veřejném zájmu - jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování - respektoval práva a osobnost druhých lidí ***Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - získal přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru - byl schopen adaptovat se na nové pracovní prostředí - dokázal využít získaných vědomostí a dovedností pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit ***Matematické kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - dokázal číst různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, schémata) **Průřezová témata** ***Občan v demokratické společnosti*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - dokázal jednat s lidmi, diskutovat a hledat kompromisní řešení - si vážil materiálních a duchovních hodnot - měl vhodnou míru sebevědomí, sebe odpovědnosti a schopnosti morálního úsudku ***Člověk a životní prostředí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - chránil životní prostředí a osvojil si zásady zdravého životního stylu - získával informace o ekologickém pracovním prostředí ***Člověk a svět práce*** ***Individuální příprava na pracovní trh*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - si uvědomil zodpovědnost za vlastní život a byl motivován k aktivnímu pracovnímu životu - se naučil vyhledávat a posuzovat informace vztahující se ke svému oboru ***Informační a komunikační technika*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - se naučil vyhledávat novinky na trhu a odborné informace, zpracovávat, uchovávat a předávat informace pomocí softwaru **Odborné kompetence** ***Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci:*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - znal a dodržoval základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence

	Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb: Učitel vede žáka k tomu, aby: - chápal kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace - dbal na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňoval požadavky klienta (zákazníka, občana) ***Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje:*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - znal význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení ***Prodávat kvalifikovaně zboží různého sortimentu:*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - připravil a upravil zboží k prodeji, uplatňoval přitom estetické hledisko, u potravinářského zboží dodržoval zásady hygieny - při prodeji nepotravinářského zboží zákazníkovi zboží předvedl a poskytl mu odborné informace - zvládal marketingovou koncepci prodeje ***Manipulovat se zbožím v obchodně-provozní jednotce:*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - prakticky ovládal základní propagační a aranžérské činnosti spojené s vystavováním a prodejem zboží ***Vést podnikatelskou agendu:*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - sestavoval nabídkové listy a využíval prostředky podpory prodeje - využíval marketingové nástroje k prezentaci provozovny

3. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin 32
Žák: - chápe nejdůležitější pojmy propagace - vysvětlí hlavní úkoly propagace - sleduje vliv médií na chování kupujících - vyjmenuje a popíše funkci orgánů a institucí, které pomáhají spotřebitelům řešit jejich problémy	**1. Pojmy propagace** - vysvětlení pojmů propagace, reklama, nábor, marketing, image, public relations - hlavní úkoly propagace - reklama a její vliv na zákazníka - metody a techniky marketingového výzkumu	**5**
- spolupracuje při vytváření estetického prostředí interiéru prodejny - správně používá základní techniky aranžérských prací a realizaci drobných propagačních akcí	**2. Propagační prostředky** - přehled propagačních prostředků - charakteristika propagačních prostředků - jednoduché propagační techniky, vystavování, aranžování zboží včetně řádného označení jako základní forma prodeje	**6**
- nacvičí použití propagačního písma - vhodně využívá dovedností při psaní cenovek a reklamních textů	**3. Písmo** - písmo v propagaci - psaní cenovek a reklamních textů - logo, vizitka, vývěsní štít	**5**
- využívá znalosti prostředí prodejny při vytváření nabídky - vystavuje a aranžuje zboží v prodejně s přihlédnutím ke specifice sortimentu - sleduje a průběžně vyhodnocuje vývoj struktury prodávaného sortimentu s cílem zvýšit maloobchodní obrat - šíří informace o obměnách a novinkách sortimentu - sleduje vliv médií na chování kupujících	**4. Podpora prodeje** - psaní cenovek a reklamních textů - barva v propagaci - estetický vzhled prodejny - předpoklady úspěšného obchodování v konkurenčním prostředí - kupní motivace zákazníka, vlivy působící na zákazníka	**10**
- správně používá základní techniky aranžérských prací a realizaci drobných propagačních akcí, a to znamená vytváření cenovky, popisky, využití propagačních prostředků v prodejně	**5. Praktické aranžování** - zásady a postup při aranžování výkladních skříní - aranžérské materiály, nářadí a pomůcky - jednoduchý náčrt výkladní skříně - praktické aranžování ve výkladní skříni a	**6**

	ve vitríně	

OBCHODNÍ PROVOZ

Učební osnova předmětu:	Obchodní provoz		
Název ŠVP:	Prodavač		
Kód:	66-51-H/01	**Název RVP:**	Prodavač
Datum platnosti:	1. 9. 2023 počínaje 1. ročníkem		
Hodinová dotace:	1 – 1 – 1		

Pojetí předmětu

Obecné cíle:	Cílem předmětu je poskytnout žákům odborné znalosti a praktické dovednosti, které jsou spojené s prodejem zboží různého sortimentu a přispět k naplnění odborných kompetencí. Žáci se seznámí s pohybem zboží v prodejní jednotce, s cestou zboží od dodavatele ke konečnému zákazníkovi. Naučí se vykonávat veškeré úkony spojené s pohybem zboží po provozovně, vyhotovit doklady a písemnosti spojené s tímto pohybem a pracovat bezpečně se zařízením, nástroji a pomůckami prodejních jednotek. Nedílnou součástí jsou i poznatky o ochraně spotřebitele a reklamaci zboží. Žáci jsou vedeni k marketingovému chování a profesionálnímu přístupu k zákazníkům. Odborný okruh obsahuje i problematiku věnovanou bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, hygieně práce a požární prevenci. Žáci získají jak obecné vědomosti z problematiky BOZP, tak i praktické dovednosti a návyky důležité pro práci prodavače. Předmět rozvíjí komunikativní dovednosti žáků s ohledem na požadavky obchodního provozu. Učí žáky uplatňovat zásady společenského chování, profesního jednání a vystupování v přímém styku se zákazníky a pracovními partnery, pečovat o zevnějšek a celkový kultivovaný projev. Zvýšená pozornost se věnuje jednání s osobami se zdravotním postižením a cizinci.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – Technika prodeje. Žáci se seznámí s členěním prodejny a jejím zařízením, pracovní náplní a povinnostmi zaměstnanců prodejny. Dále se seznámí s organizací práce v různých typech prodejen, s formami prodeje zboží a druhy služeb obchodu. Obsah učiva navazuje na problematiku předmětů administrativa, ekonomika a vyžaduje propojení s výukou IKT.

	Poznatky z teoretických odborných předmětů navazují na vědomosti získané v odborném výcviku a praktických činnostech na prodejnách.
Výukové strategie:	Výklad učitele, samostatné individuální i skupinové práce, projektové vyučování, exkurze, výstavy a besedy s odborníky. Žáci na praktických příkladech procvičují, ověřují a aplikují získané vědomosti a upevňují si postupy při řešení obchodní problematiky. Dále využíváme multimediální metody (videa, DVD, dataprojektoru, interaktivní tabule), odborné časopisy a další informace z oboru.
Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí Školního řádu. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni objektivně kritického sebehodnocení. Významnou roli hraje metoda kolektivního hodnocení a následná spolupráce pedagogů s žáky, která vede k odstranění případných nedostatků. Způsoby hodnocení spočívají v kombinaci průběžného slovního hodnocení, ústního i písemného zkoušení dílčích témat (cvičení, testy).
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	**Klíčové kompetence** ***Kompetence k učení*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - dokázal přenést získané teoretické poznatky do praktického vyučování - s porozuměním poslouchal mluvené projevy, pořizoval si poznámky - zajímal se o možnosti dalšího vzdělávání, zejména v oboru ***Kompetence k řešení problémů*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - získával informace potřebné k řešení problému, navrhoval způsob řešení - spolupracoval při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) ***Komunikativní kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - se účastnil aktivně diskusí, formuloval a obhajoval své názory a postoje - zpracovával běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty - se snažil dodržovat jazykové i stylistické normy i odbornou terminologii - se vyjadřoval a vystupoval v souladu se zásadami kultury projevu a chování - řešil reklamaci zboží ochotně a v souladu s platnou legislativou - společensky vystupoval a profesionálně jednal ve styku se zákazníky i obchodními partnery ***Personální a sociální kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - posuzoval reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadoval důsledky svého jednání a chování v různých situacích - si stanovoval cíle a priority podle svých osobních schopností - reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímal radu i kritiku - pracoval v týmu a podílel se na realizaci společných pracovních i jiných

činností
- přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům

Občanské kompetence a kulturní povědomí
Učitel vede žáka k tomu, aby:

- jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování
- dodržoval základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevenci

Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám
Učitel vede žáka k tomu, aby:

- měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání
- získal přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- snažil se sestavovat nabídkové listy a využívat prostředků podpory prodeje
- uměl sjednávat nákup zboží a provádět odběr a přejímku zboží
- zodpovědně skladoval a ošetřoval zboží, manipuloval s obaly v souladu s hygienickými a bezpečnostními předpisy
- bezpečně pracoval s přístroji, strojovým a jiným zařízením prodejny

Matematické kompetence
Učitel vede žáka k tomu, aby:

- pomáhal provádět fyzickou i účetní inventuru zboží a obalů
- efektivně hospodařil se svými finančními prostředky
- při plánování a posuzování určité činnosti zvažoval možné náklady, výnosy a zisk

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi
Učitel vede žáka k tomu, aby:

- pracoval s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií

Průřezová témata
Občan v demokratické společnosti
Učitel vede žáka k tomu, aby:

- dokázal jednat s lidmi, diskutovat a hledat kompromisní řešení
- vážil si materiálních a duchovních hodnot

Člověk a životní prostředí
Učitel vede žáka k tomu, aby:

- chránil životní prostředí a osvojil si zásady zdravého životního stylu

Člověk a svět práce
Individuální příprava na pracovní trh

	Učitel vede žáka k tomu, aby: - se naučil vyhledávat a posuzovat informace vztahující se ke svému oboru **Odborné kompetence** ***Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci:*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - dodržoval bezpečnost práce, chápal ji jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem - znal a dodržoval základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - osvojil si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznal možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byl schopen zajistit odstranění závad a možných rizik - znal systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměl uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce) - byl vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázal první pomoc sám poskytnout ***Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb:*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - chápal kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace - dodržoval stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti - dbal na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňoval požadavky klienta (zákazníka, občana) ***Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje:*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - znal význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení - zvažoval při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady - efektivně hospodařil s finančními prostředky - nakládal s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí

	***Prodávat kvalifikovaně zboží různého sortimentu**:* Učitel vede žáka k tomu, aby: - připravil a upravil zboží k prodeji, uplatňoval přitom estetické hledisko, u potravinářského zboží dodržoval zásady hygieny - při prodeji nepotravinářského zboží zákazníkovi zboží předvedl a poskytl mu odborné informace - vyhotovil a zpracoval prodejní dokumentaci prodávaného zboží - zabalil zboží různými způsoby, včetně dárkového - řešil reklamaci zboží ochotně a v souladu s platnou legislativou - společensky vystupoval a profesionálně jednal ve styku se zákazníky i obchodními partnery - kultivovaně a na odborné výši komunikoval se zákazníkem jak v rodném, tak minimálně v jednom cizím jazyce - zvládal marketingovou koncepci prodeje ***Pracovat s pokladnami a pokladními systémy**:* Učitel vede žáka k tomu, aby: - obsluhoval samostatně kontrolní pokladny a pokladní systémy - přijímal hotovostní i bezhotovostní platby - vedl administrativní agendu spojenou s prací na kontrolní pokladně - provedl uzávěrku pokladny a odvedl hotovost ***Manipulovat se zbožím v obchodně-provozní jednotce**:* Učitel vede žáka k tomu, aby: - prováděl odběr a přejímku zboží, jeho kontrolu, včetně ověření záruční doby, doby použitelnosti, minimální trvanlivosti - skladoval a ošetřoval zboží, manipuloval s obaly v souladu s hygienickými a bezpečnostními předpisy - bezpečně pracoval s přístroji, strojovým a jiným zařízením prodejny - vedl doklady spojené s pohybem zboží na provozovně - vedl dodavatelské reklamace - prováděl fyzickou i účetní inventuru zboží a obalů - prakticky ovládal základní propagační a aranžérské činnosti spojené s vystavováním a prodejem zboží ***Vést podnikatelskou agendu**:* Učitel vede žáka k tomu, aby: - se orientoval v ekonomicko-právním zabezpečení obchodního provozu - sestavoval nabídkové listy a využívali prostředky podpory prodeje - využíval marketingové nástroje k prezentaci provozovny - sjednával nákup zboží - kalkuloval cenu výrobků a služeb - vyhotovoval podnikové a obchodní písemnosti v souladu s

	normalizovanou úpravou

1. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin 32
Žák: - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy - uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu	**1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence** - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení	**3**
- zdůvodní význam obchodu a jeho funkce - vysvětlí rozdíl mezi maloobchodem a velkoobchodem - popíše základní prodejní jednotku a určí vhodné zařízení podle druhu prodávaného zboží - vysvětlí podstatu a význam obchodního provozu, popíše jeho cíle, vyjmenuje jednotlivé činitele - bezpečně a šetrně zachází se stroji a zařízením prodejny, nástroji a pomůckami a s dalším vybavením prodejny - dbá na pořádek, uvědomuje si, že vzhled budovy, úprava okolí, nákupní prostředí a kvalita zařízení ovlivňují zákazníka - posoudí zařízení prodejny z hlediska požadavků na hygienu	**2. Prodejna** - obchodní provoz a jeho činitelé - význam obchodu - maloobchod, velkoobchod - úloha prodejny - provozní typy maloobchodních jednotek - vnitřní a vnější úprava provozovny - zařízení provozovny - ochrana zboží - aktuální požadavky na bezpečnost práce a hygienu	**15**

prodeje, BOZP a protipožární opatření		
- chápe práva a povinnosti plynoucí z pracovního poměru - orientuje se v základních pojmech zákoníku práce (pracovní řád, pracovní poměr a náplň) - rozliší a vysvětlí pojmy pracovní doba, provozní doba, prodejní doba - vysvětlí pojem dělba práce	**3. Zaměstnanci prodejny** - členění zaměstnanců, jejich pracovní náplň - práva a povinnosti zaměstnanců vyplývající z pracovního poměru - osobní hygiena a estetika pracovního prostředí	**5**
- rozliší a vysvětlí pojmy pracovní doba, provozní doba, prodejní doba - vysvětlí pojem dělba práce	**4. Organizace práce v prodejně** - organizace práce v malé prodejně - organizace práce v supermarketu - pracovní doba - provozní/prodejní doba	**4**
- vyjmenuje a zná rozdíly mezi jednotlivými formami prodeje - provádí obsluhu zákazníků s ohledem na specifika jednotlivých forem prodeje - rozlišuje druhy služeb podle sortimentu, posoudí jejich význam, uplatnění, výhody a nevýhody - popíše služby nabízené maloobchodem	**5. Formy prodeje** - základní formy prodeje zboží - doplňkové formy prodeje - služby obchodu	**5**

2. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	**Rozpis učiva**	**Počet hodin 32**
Žák:	**1. Opakování látky z 1. ročníku**	**5**
- vysvětlí rozdíl mezi velkoobchodem a maloobchodem - vysvětlí úkoly maloobchodu - charakterizuje provozní jednotky	**2. Maloobchod** - úkoly maloobchodu - soustava hlavních typů provozních jednotek	**5**
- vysvětlí distribuční cesty zboží - zná druhy dodávek, rozliší přímé od nepřímých	**3. Dodavatelé** - zásobování prodejen - druhy dodavatelů	**6**

- vysvětlí zásady činností mezi dodavatelem a odběratelem - zná náležitosti kupních smluv v mezinárodním obchodě	- druhy dodávek - nákup zemědělských výrobků - nákup zboží z dovozu	
- charakterizuje jednotlivé obchodní operace a požadavky na ně kladené - sleduje a vyhodnocuje spotřebitelskou poptávku - uplatňuje správné zásady při příjmu zboží, vede příslušné doklady - řeší zjištěné nedostatky dodávky a uplatňuje reklamaci vůči dodavateli - skladuje a ošetřuje zboží při uplatňování zásad správného skladování - při nakládání s obaly dodržuje platnou legislativu - připravuje zboží k prodeji - využívá získané návyky obchodních počtů - pracuje s pokladními systémy včetně realizace plateb hotovostní i bezhotovostní formou v české i cizí měně - vyhotovuje účetní doklady o prodeji zboží - balí zboží odpovídajícím obalovým materiálem s ohledem na funkčnost a estetickou úroveň a potřeby zákazníků - využívá všech mechanizačních prostředků pro manipulaci se zbožím - kontroluje sortiment zboží s cílem zajistit prodej pouze bezpečných výrobků, chrání zájmy zákazníků v rámci platné legislativy	**4. Obchodní operace v prodejně** - nákup zboží, příprava k nákupu, sledování spotřební poptávky - nákup, příjem, skladování, příprava zboží k prodeji a prodej zboží podle sortimentu - bezpečnostní, protipožární a hygienické předpisy při skladování zboží podle sortimentu - administrativní úkony a písemnosti spojené s těmito operacemi	**16**

3. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin 32
Žák:	**1. Opakování látky z 2. ročníku**	**5**
- popíše podmínky a postupy reklamace zboží - řeší různé situace při reklamaci zboží, pracuje s příslušnými právními normami - komunikuje se zákazníkem při případných stížnostech a reklamacích zboží v souladu s postupy firmy - seznámí se s funkcí ČOI a jejími pravomocemi	**2. Ochrana spotřebitele** - aktuální právní předpisy týkající se ochrany spotřebitele a reklamace zakoupeného zboží	**5**
- chápe podstatu velkoobchodu - charakterizuje jednotlivé funkce - zhodnotí a porovná vývojové trendy - orientuje se v sortimentu obchodu a členění dle jeho náplně	**3. Velkoobchod** - význam a funkce - členění velkoobchodu - velkoobchodní operace	**5**
- vysvětlí a popíše význam evidence - popíše druhy evidence	**4. Evidence majetku v prodejně** - význam a zásady evidence - evidence zásob - evidence dlouhodobého majetku - evidence peněžních prostředků - ostatní evidence v prodejně	**5**
- seznámí se s druhy inventarizací - vysvětlí význam inventarizace - seznámí se se zásadami provádění inventarizací - seznámí se s vypořádáním inventarizačních rozdílů	**5. Inventarizace v prodejně** - pojem inventarizace - druhy inventarizace - inventarizační komise, její úkoly - fyzická inventura - inventarizační rozdíly	**7**
- umí vysvětlit jednotlivé druhy škod - pochopí pojmy a rozdíly mezi hmotnou a obecnou odpovědností zaměstnanců, seznámí se způsoby úhrady škod	**6. Odpovědnost za škody** - druhy škod - povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů při předcházení škodám - odpovědnost za škody	**5**

ÚČETNICTVÍ

Učební osnova předmětu	Účetnictví		
Název ŠVP:	Prodavač		
Kód:	66-51-H/01	**Název RVP:**	Prodavač
Datum platnosti:	1. 9. 2023 počínaje 1. ročníkem		
Hodinová dotace:	0 – 0 – 1		

Pojetí předmětu

Obecné cíle:	Cílem předmětu je seznámit žáky s daňovou evidencí. Naučí se vyhledávat ekonomické a účetní informace v legislativě, orientovat se v konkrétních právních normách, které se týkají podnikání, pracovněprávních vztahů a daňové soustavy.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP- Ekonomické vzdělávání a Komunikace ve službách. Žák se seznámí s vybranými částmi zákona o daních z příjmů, které jsou přímo spojeny s problematikou daňové evidence, ale i s některými účetními doklady. Naučí se vést daňovou evidenci pro podnikatele, kteří mohou být plátci i neplátci DPH, vyplnit daňové přiznání k dani příjmů, vystaví daňový doklad. Žák získá základní informace o zákonech – Zákon o účetnictví, Živnostenský zákon, Zákon o DPH, Zákon o daních z příjmů.
Výukové strategie:	Klasický výklad učitele, práce s odbornou literaturou a tiskem, individuální i skupinové práce. Promyšleně jsou začleňovány aktivizující metody, vedoucí žáky k ověřování a praktickým aplikacím, k prohlubování a uplatňování získaných vědomostí, vyplňování účetních dokladů a platných tiskopisů. Dále využíváme multimediální metody (využití počítače, interaktivní tabule) a další informace k učebnímu oboru, elektronické materiály školy.
Hodnocení žáků:	Žáci jsou hodnoceni z ústního i písemného projevu, hodnocení provádí učitel, ale také žáci navzájem, nechybí ani sebehodnocení žáka. Při hodnocení žáků se přihlíží k osobnímu pokroku při získávání znalostí a dovedností. Průběžně jsou zařazovány různé druhy kontrolních cvičení (testy, kvízy, vyplňování formulářů, konkrétní příklady z praxe). Při ústním zkoušení je hodnocena zejména věcná správnost, srozumitelnost a úroveň vyjadřování. Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí Školního řádu.

	Žáci se specifickými poruchami učení jsou hodnoceni s ohledem na jejich speciální potřeby.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	***Kompetence k učení*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - přenesl získané teoretické poznatky do praktického vyučování - uplatňoval různé způsoby práce s textem, uměl efektivně vyhledávat a zpracovávat informace - poslouchal s porozuměním mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov), pořizoval si poznámky - využíval ke svému učení informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí - sledoval a hodnotil pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímal hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí - znal možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání ***Kompetence k řešení problémů*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - uplatňoval při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace - spolupracoval při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) ***Komunikativní kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - vyjadřoval se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval - formuloval své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně - účastnil se aktivně diskusí, formuloval a obhajoval své názory a postoje - zpracovával běžné administrativní písemností a pracovní dokumenty - snažil se dodržovat jazykové i stylistické normy i odbornou terminologii - dosáhnul jazykové způsobilosti potřebné pro základní pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě) ***Personální a sociální kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - posuzoval reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadoval důsledky svého jednání a chování v různých situacích - si stanovoval cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek

	- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímal radu i kritiku - si ověřoval získané poznatky, kriticky zvažoval názory, postoje a jednání jiných lidí ***Občanské kompetence a kulturní povědomí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu - dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci, pomáhal druhým lidem ***Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání, uvědomoval si význam celoživotního učení a býl připraven přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám - měl přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, cílevědomě a zodpovědně rozhodoval o své budoucí profesní a vzdělávací dráze ***Matematické kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - uměl číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.) - aplikoval matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných životních i pracovních situacích ***Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - pracoval s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií - učil se používat nové aplikace - komunikoval elektronickou poštou a využíval další prostředky online a offline komunikace - získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet **Průřezová témata**

	Občan v demokratické společnosti Učitel vede žáka k tomu, aby: - dovedl jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení - měl vhodnou míru sebevědomí, sebe odpovědnosti a schopnost morálního úsudku ***Člověk a životní prostředí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - porozuměl souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji ***Člověk a svět práce*** ***Individuální příprava na pracovní trh*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - byl připraven formulovat své profesní cíle, plánovat a cílevědomě vytvářet profesní kariéru podle svých potřeb a schopností ***Informační a komunikační technologie*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - se naučil vyhledávat novinky na trhu a odborné informace, zpracovávat, uchovávat a předat informace pomocí softwaru

3. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin 32
- charakterizuje podstatu daňové evidence - správně používá a aplikuje v praxi základní účetní a ekonomické pojmy - vyhledá vybrané daňové zákony - pracuje podle Zákona o účetnictví - používá základní pojmy daňové evidence, zařadí majetek, sestaví výkaz o majetku a závazcích - sestavuje inventurní seznam a zápis o výsledku inventarizace -	**1. Charakteristika daňové evidence** - účetní soustavy v ČR a jejich charakteristika - právní úprava DAE - zákon o účetnictví, základní pojmy - majetek a závazky podnikatele - oceňování majetku a závazků - soupis jmění - výpočet jmění podnikatele - inventarizace na prodejnách	**6**
- volí správnou formu záznamní povinnosti - orientuje se v záznamech a účetních knihách DAE - vede pokladní knihu na základě pokladních dokladů - eviduje hospodářské operace - vyplňuje daňové doklady i zjednodušené doklady	**2. Daňová evidence** - účetní dokumentace a doklady - náležitosti dokladů - pokladní kniha - postup při zpracování dokladů	**4**
- vymezí podnikatele, kteří vedou daňovou evidenci - eviduje hospodářské operace v deníku a ostatních knihách, účtuje do deníku na základě předložených dokladů - zařadí majetek a vypočte odpisy	**3. Daňová evidence podnikatelů – neplátců DPH** - podnikatel, vedení DAE - účetní knihy, forma zápisu - odpisování majetku - deník příjmů a výdajů	**7**
- charakterizuje DPH a ostatní přímé a nepřímé daně - provádí výpočty DPH - vede evidenci přijatých a uskutečněných zdanitelných plnění - orientuje se v daňovém přiznání - má základní znalosti o DPH v souvislosti s členstvím ČR	**4. Daňová evidence podnikatelů – plátců DPH** - daňová soustava ČR - zákon o DPH - daňové doklady - daňové přiznání - platební styk pro podnikatele - mzdové účetnictví	**15**

v EU - orientuje se v platebním styku, vyplňuje doklady související s pohybem peněz - řeší jednoduché výpočty mezd - orientuje se v daňovém přiznání k dani z příjmů	- daň z příjmů fyzických osob - opakování učiva	

ADMINISTRATIVA PRODEJNY

Učební osnova předmětu:	Administrativa prodejny		
Název ŠVP:	Prodavač		
Kód:	66-51-H/01	**Název RVP:**	Prodavač
Datum platnosti:	1. 9. 2023 počínaje 1. ročníkem		
Hodinová dotace:	2 – 1 – 1		

Pojetí předmětu

Obecné cíle:	Obsahový okruh rozvíjí komunikativní dovednosti žáků s ohledem na požadavky obchodního provozu. Učí žáky uplatňovat zásady společenského chování, profesního jednání a vystupování v přímém styku se zákazníky a pracovními partnery, pečovat o zevnějšek a celkový kultivovaný projev. Součástí předmětu je písemná komunikace. Žáci se naučí vyhotovovat písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou obchodních písemností. Cílem předmětu je seznámit žáky s psaním desetiprstovou hmatovou metodou bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem, a to v přiměřené přesnosti a rychlosti.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází ze vzdělávací oblasti RVP – Komunikace ve službách. Základem učiva je zvládnutí klávesnice desetiprstovou hmatovou metodou – psaní písmen, jednoduché úpravy textu, seznámení s náležitostmi obchodních písemností podle ČSN 01 6910. Žáci se seznamují s písemnostmi, které jsou spojené s propagací, dodáním a prodejem zboží, s písemnostmi souvisejícími s platebním stykem a s písemnostmi pracovně právního charakteru.
Výukové strategie:	Důraz je kladen na ovládání klávesnice, na procvičování písmen na všech jeho řadách. Žáci dostávají zadání příkladů z praxe a vyhotovují písemnosti v souladu se stávajícími normami.
Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí Školního řádu. Způsoby hodnocení by měli spočívat v kombinaci průběžného slovního a numerického hodnocení. Základní formou hodnocení výsledků vzdělávání je klasifikace vyjádřená známkou podle stupnice 1–5. Písemná cvičení jsou zaměřována na přesnost a rychlost. U písemností se hodnotí náležitosti písemnosti a grafická stránka. Zvýšená pozornost se věnuje jednání s osobami se zdravotním postižením a

	cizinci.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	**Klíčové kompetence** ***Kompetence k učení*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - byl schopen přenést získané teoretické poznatky do praktického vyučování - sledoval a hodnotil pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímal hodnocení výsledků ze strany jiných lidí ***Kompetence k řešení problémů*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - získával informace potřebné k řešení problému, navrhoval způsob řešení - uplatňoval při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace - využíval zkušeností a vědomostí nabytých dříve ***Komunikativní kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - byl schopen vyjadřovat se k určitému tématu - byl schopen zpracovávat běžné administrativní písemnosti a pracovní dokumenty - snažil se dodržovat jazykové i stylistické normy i odbornou terminologii ***Personální a sociální kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímal radu i kritiku - si ověřoval získané poznatky, kriticky zvažoval názory a postoje jiných lidí - byl zodpovědný za svěřené úkoly ***Občanské kompetence a kulturní povědomí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - dokázal jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu - jednal v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování - snažil se respektovat práva a osobnost druhých lidí ***Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - získával přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru - měl reálnou představu o pracovních, platových i jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky - dokázal využít získaných vědomostí a dovedností pro rozvíjení vlastních podnikatelských aktivit

	Matematické kompetence Učitel vede žáka k tomu, aby: - dokázal číst různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, schémata) ***Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - pracoval s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií **Průřezová témata** ***Občan v demokratické společnosti*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - dokázal jednat s lidmi, diskutovat a hledat kompromisní řešení - vážil si materiálních a duchovních hodnot - měl vhodnou míru sebevědomí, sebe odpovědnosti a schopnosti morálního úsudku ***Člověk a životní prostředí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - získával informace o ekologickém pracovním prostředí ***Člověk a svět práce*** ***Individuální příprava na pracovní trh*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - se naučil vyhledávat a posuzovat informace vztahující se ke svému oboru ***Informační a komunikační technika*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - se naučil vyhledávat novinky na trhu a odborné informace, zpracovávat, uchovávat a předávat informace pomocí softwaru **Odborné kompetence** ***Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci:*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - dodržoval bezpečnost práce, chápal ji jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem - znal a dodržoval základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - osvojil si zásady a návyky bezpečné a zdraví neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami (monitory, displeji apod.), rozpoznal možnost

	nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví a byl schopen zajistit odstranění závad a možných rizik - znal systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, uměl uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce) - byl vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázal první pomoc sám poskytnout ***Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb:*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - chápal kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace - dodržoval stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti - dbal na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňoval požadavky klienta (zákazníka, občana) ***Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje:*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - znal význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení - zvažoval při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady - efektivně hospodařil s finančními prostředky - nakládal s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí ***Prodávat kvalifikovaně zboží různého sortimentu:*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - vyhotovil a zpracoval prodejní dokumentaci prodávaného zboží - řešil reklamaci zboží ochotně a v souladu s platnou legislativou - společensky vystupoval a profesionálně jednal ve styku se zákazníky i obchodními partnery - zvládal marketingovou koncepci prodeje ***Pracovat s pokladnami a pokladními systémy:*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - vedl administrativní agendu spojenou s prací na kontrolní pokladně - provedl uzávěrku pokladny a odvedl hotovost ***Manipulovat se zbožím v obchodně-provozní jednotce:*** Učitel vede žáka k tomu, aby:

	- vedl doklady spojené s pohybem zboží na provozovně - vedl dodavatelské reklamace - prováděl fyzickou i účetní inventuru zboží a obalů ***Vést podnikatelskou agendu**:* Učitel vede žáka k tomu, aby: - sestavoval nabídkové listy a využívali prostředky podpory prodeje - využíval marketingové nástroje k prezentaci provozovny - sjednával nákup zboží - kalkuloval cenu výrobků a služeb - vyhotovoval podnikové a obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou

1. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet hodin 64
Žák: - chápe obsluhu klávesnice PC - umí základní funkce a úkony provádění běžné údržby - ovládá program ATF a chápe základní nastavení programu v režimu uživatele	**1. Seznámení žáků s klávesnicí PC** - zásady obsluhy a hygieny pro psaní na klávesnici PC (požadavky a bezpečnost práce) - pokyny pro psaní na klávesnici PC - rozdělení klávesnice	**2**
- píše desetiprstovou hmatovou metodou bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem v přiměřené přesnosti a rychlosti - píše ve všech režimech programu (hmaty, slova, věty)	**2. Nácvik psaní na střední a horní písmenné řadě** - nácvik psaní na střední písmenné řadě: d, f, j, k, a, ů, s, i, g, h - nácvik psaní na horní písmenné řadě: r, u, e, i, o, p, t, z	**15**
- píše desetiprstovou hmatovou metodou bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem - píše ve všech režimech programu (hmaty, slova, věty)	**3. Nácvik psaní na dolní písmenné řadě** - n, v, m, b, c, x, y - velká písmena, tečka, čárka, pomlčka	**10**
- píše desetiprstovou hmatovou metodou bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem - píše ve všech režimech programu (hmaty, slova, věty)	**4. Nácvik psaní písmen na číselné řadě** - ř, á, č, í, š, ě, ž, ý, é	**10**

- píše desetiprstovou hmatovou metodou bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem - ovládá funkce numerické klávesnice	**5. Nácvik psaní znamének, značek a číslic** - nácvik psaní na horní řadě a numerické klávesnici +, -, *, / - doplňující znaménka, značky, malá a velká písmena s čárkou, háčkem	**5**
- popíše druhy papírů a formáty obálek - ovládá úpravu adres na obálkách	**6. Formáty papírů a obálek** - normalizované formáty papírů - formáty obálek - druhy obálek - úprava adres na obálkách, praktické procvičování	**4**
- vysvětlí pojem oběh písemností - pracuje s knihou příchozí a odeslané pošty - dodržuje pravidla a normy pro vyhotovení písemností - ukládá písemnosti dle spisového řádu	**7. Obchodní písemnosti** - úvod do obchodní korespondence - význam písemného styku - pojem a rozdělení - spisový řád	**8**
- graficky upraví písemnosti zaměřené na obor a souvislé texty - graficky upraví text ČSN 01 6910	**8. Zvýraznění textu, zvláštní úprava textu** - písemnosti zaměřené na obor - souvislé texty	**5**
- využívá získané znalosti a dovednosti - píše desetiprstovou hmatovou metodou bez vyhledávání jednotlivých kláves zrakem	**9. Shrnutí obsluhy písemné klávesnice** - souvislé všeobecné a odborné texty, cizojazyčné texty	**5**

2. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	**Rozpis učiva**	**Počet hodin 32**
Žák: - vyhotovuje písemnosti spojené s obchodním provozem – věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou písemností - zpracování písemností - ČSN 01 6910 - vyjadřuje se písemně věcně, správně, srozumitelně a odborně	**1. Obchodní písemnosti** - pojem, význam a členění - hlavní zásady psaní a sestavování - odesílání, příjem a evidence - ukládání, archivace, vyřazování a skartace písemností	**5**

- vyhotovuje obchodní dopisy v souladu s normalizovanou úpravou písemností - ČSN 01 6910	**2. Úprava a zásady stylizace obchodních dopisů** - náležitosti předtisků obchodních dopisů - struktura obchodního dopisu - zásady stylizace obchodního dopisu - praktické procvičování obchodního dopisu	**11**
- uvědomí si význam propagace zboží - seznámí se s možnostmi propagace zboží - sestaví inzerát	**3. Písemnosti spojené s propagací** - náborový dopis - inzerce do hromadných sdělovacích prostředků - odpověď na inzerát - anketa, anketní lístky	**3**
- vyplní obchodní formuláře, které se týkají obchodních operací - vyhotovuje písemnosti spojené s nákupem a příjmem zboží	**4. Písemnosti spojené s dodávkami zboží** - objednávka - dodací list, zpětný dodací list - faktura, dobropis - obalový list - vyhotovování tiskopisů spojených s dodávkami zboží	**7**
- vyplní reklamační list pro dodavatele - vyplní reklamační lístek pro zákazníka - vyhotoví reklamace formou obchodního dopisu	**5. Reklamační řízení prodejny** - reklamace vůči dodavateli, tiskopis, dopis - písemné vyřizování reklamací zákazníků	**6**

3. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	**Rozpis učiva**	**Počet hodin 32**
Žák:	**1. Opakování z 2. ročníku**	**2**
- používá správnou odbornou terminologii - vyhotoví písemnosti spojené s obchodním provozem	**2. Písemnosti spojené s prodejem zboží** - pokladní stvrzenka, součetka tržeb - záruční list - faktura pro zákazníka - písemné vyřizování stížností zákazníků - nabídka, poptávka, objednávka	**9**
- vyplňuje doklady týkající se platebního styku	**3. Písemnosti spojené s platebním stykem** - peněžní ústavy - výpisy z účtů	**6**

	- hotovostní platební styk, platební doklady - bezhotovostní platební styk, platební příkazy - platební karty	
- vyhotoví písemnosti týkající se personálních záležitostí - naučí se písemně prezentovat - vyplňuje doklady týkající se jednoduchých právních listin	**4. Písemnosti pracovněprávního charakteru** - písemnosti související se vznikem a skončením pracovního poměru: životopis, dotazník, žádost o přijetí do pracovního poměru, pracovní smlouva, zápočtový list - plná moc, dlužní úpis - praktické procvičování osobních dopisů a žádostí zaměstnance	**6**
- uvědomuje si reprezentační význam písemného projevu - vyplňuje písemnosti nutné v kontaktu s úřady	**5. Písemný styk s úřady** - živnostenský úřad - finanční úřad - městský úřad - pojišťovny a jiné instituce	**4**
- seznámí se s písemnostmi, které slouží k ochraně majetku prodejny - vyplňuje protokol o vadách	**6. Písemnosti spojené s ochranou majetku** - hmotná odpovědnost, inventarizace - protokol o škodách a reklamační list - druhy pojištění, pojistné smlouvy	**3**
- využívá získané znalosti a dovednosti	**7. Souhrnné opakování**	**2**

ODBORNÝ VÝCVIK

Učební osnova předmětu	Odborný výcvik		
Název ŠVP:	Prodavač		
Kód:	66-51-H/01	**Název RVP:**	Prodavač
Datum platnosti:	1. 9. 2023 počínaje 1. ročníkem		
Hodinová dotace:	15 – 17,5 – 17,5		

Pojetí předmětu

Obecné cíle:	Cílem odborného výcviku je v praxi seznámit žáky s operacemi na prodejní jednotce samostatně vykonávat operace spojené pohybem zboží v prodejní jednotce, s cestou zboží ze skladu k zákazníkovi. Žáci se naučí vykonávat základní úkony spojené s pohybem zboží v provozovně – ukládat zboží, vystavovat zboží do regálů, obsloužit zákazníka při pultovém prodeji vyhotovit základní doklady spojené s prodejem zboží a pracovat bezpečně se zařízením, nástroji a pomůckami prodejních jednotek. Žáci jsou vedeni k tomu, aby dbali na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a dodržovali příslušné předpisy.
Charakteristika učiva:	Obsah předmětu vychází ze vzdělávacích oblastí RVP – Technika prodeje a Zbožíznalství. Žáci se naučí kvalifikovaně prodávat potraviny rostlinného původu a výrobky z nich: trvanlivé a suché zboží – obiloviny, mlýnské výrobky, těstoviny, kávoviny, chléb a pečivo, trvanlivé pečivo, luštěniny, škrobárenské výrobky a cukry, cukrovinky – dále olejniny a ovoce a zeleninu. V rámci OV si žáci v praxi ověří své znalosti z teoretických předmětů.
Výukové strategie:	Odborný výcvik probíhá na smluvních pracovištích. V prvním ročníku se používají především metody pozorování, výklad a demonstrace, dále skupinová práce. Podstatou část výuky tvoří praktická činnost a později samostatná praktická činnost na provozovnách.
Hodnocení žáků:	Kritéria hodnocení vycházejí z Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí Školního řádu. Žáci jsou hodnoceni na základě numerické klasifikace, předvedení a splnění praktických úkolů průběžně se hodnotí i odpovědný přístup plnění zadaných úkolů, zručnost a estetické ztvárnění balení a vystavování, přesnost a správnost prodejních dokladů, iniciativa, způsob komunikace se zákazníkem, dodržování bezpečnostních, hygienických a

	jiných předpisů.
Přínos předmětu pro rozvoj klíčových kompetencí a průřezových témat:	**Klíčové kompetence** ***Kompetence k učení*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - se efektivně učil, vyhodnocoval dosažené výsledky a svůj pokrok - měl pozitivní vztah k učení a k studijnímu oboru - poslouchal s porozuměním mluvené projevy (např. výklad) - využíval ke svému učení různé informační zdroje - sledovat a hodnotil pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímal hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí - znal možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání ***Kompetence k řešení problémů*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - samostatně řešil běžné pracovní problémy - porozuměl zadání úkolu nebo určil jádro problému, navrhl způsob řešení - uplatňoval při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace - spolupracoval při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení) ***Komunikativní kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - se vyjadřoval srozumitelně a souvisle v pracovních situacích a vhodně se prezentoval - zpracovával běžné pracovní dokumenty - se snažil dodržovat odbornou terminologii - porozuměl základní odborné terminologii a základním pracovním pokynům v písemné i ústní formě ***Personální a sociální kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - posuzoval reálně své fyzické a duševní možnosti v různých situacích - měl odpovědný vztah ke svému zdraví, pečoval o svůj fyzický i duševní rozvoj - adaptoval se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňoval, byl připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti - pracoval v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností - přijímal a odpovědně plnil svěřené úkoly ***Občanské kompetence a kulturní povědomí***

	Učitel vede žáka k tomu, aby: - uznával hodnoty a postoje podstatné pro život - jednal odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu - dodržoval zákony - chápal význam životního prostředí pro člověka a jednal v duchu udržitelného rozvoje - uznával hodnotu života, uvědomoval si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních ***Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - využíval své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce - měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání - byl připraven přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám - měl přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru - měl reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky ***Matematické kompetence*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - využíval matematické dovednosti v různých životních situacích, efektivně hospodařil s financemi - správně používal a převádět běžné jednotky - četl různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.) - prováděl reálný odhad výsledku řešení dané úlohy - aplikoval matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných životních i pracovních situacích ***Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet - pracoval s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií - uvědomoval si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, byl mediálně gramotný

	Odborné kompetence - předmět zcela pokrývá všechny odborné kompetence **Průřezová témata** ***Občan v demokratické společnosti*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - rozvíjel své odborné znalosti a dovednosti ***Člověk a životní prostředí*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - třídil odpady - vybíral zboží podle ekologických hledisek ***Člověk a svět práce*** ***Svět vzdělávání*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - vyhledával aktivně nové informace ze svého oboru, pěstoval k němu kladný vztah, aplikoval získané poznatky, uvědoměle dodržoval pracovní povinnosti ***Svět práce*** Učitel vede žáka k tomu, aby: - znal pracovní uplatnění ve svém oboru

1. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet dní 83
Žák: - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy - uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu - poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti - dodržuje pravidla správné hygienické praxe (kritické body)	**1. BOZP** - bezpečnost a ochrana zdraví při práci - hygiena práce, požární prevence - pracovně právní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení - pracovní úraz, první pomoc - kritické body HACCP	**3**
- zdůvodní význam obchodu a jeho funkce - vysvětlí rozdíl mezi maloobchodem a velkoobchodem - popíše základní prodejní jednotku a určí vhodné zařízení podle druhu prodávaného zboží - dbá na pořádek, uvědomuje si, že vzhled budovy, úprava okolí, nákupní prostředí a kvalita zařízení ovlivňuje zákazníka - vysvětlí podstatu a význam obchodního provozu, popíše cíle, vyjmenuje jednotlivé činitele - bezpečně a šetrně zachází se stroji a zařízením prodejny, nástroji a pomůckami a s dalším vybavením prodejny - posoudí zařízení prodejny z hlediska požadavků na hygienu prodeje, BOZP a protipožární opatření	**2. Prodejna** - význam obchodu, úloha prodejny - maloobchod, velkoobchod, úloha prodejny - zařízení a vybavení prodejen pro skladování, pro přípravu zboží k prodeji, pro prodej zboží, pro placení (inkaso) - vnitřní a vnější úprava prodejen - obchodní provoz a jeho činitelé - organizace práce v prodejně - zaměstnanci prodejny - aktuální požadavky na bezpečnost práce a hygieny - provozní typy maloobchodních jednotek	**14**

- vyjmenuje a zná rozdíly mezi jednotlivými formami prodeje - provádí obsluhu zákazníka s ohledem na specifika jednotlivých forem prodeje - rozlišuje druhy služeb podle sortimentu, posoudí jejich význam, uplatnění, výhody i nevýhody	**3. Formy prodeje** - základní formy prodeje - doplňkové formy prodeje - služby obchodu	**12**
- kontroluje sortiment zboží s cílem zajistit prodej pouze bezpečných výrobků, chrání zájmy zákazníků v rámci platné legislativy - skladuje a ošetřuje zboží při uplatňování zásad správného skladování - využívá všechny mechanizační prostředky pro manipulaci se zbožím - využije znalosti o vlivech působících na jakost zboží k odvození praktických hygienických požadavků na skladování a prodej zboží - při nakládání s obaly dodržuje platnou legislativu	**4. Ukládání a skladování jednotlivých druhů zboží** - způsoby ukládání jednotlivých druhů zboží - doplňování zboží v prodejně - skladování jednotlivých skupin zboží - jakost zboží, vlivy působící na zboží - ochrana životního prostředí	**25**
- připravuje zboží k prodeji - využívá získané návyky obchodních počtů - balí zboží odpovídajícím obalovým materiálem s ohledem na funkčnost, estetickou úroveň a potřeby zákazníků	**5. Příprava zboží k prodeji** - úprava zboží k prodeji - vážení a dělení zboží - balení vhodným obalovým materiálem - BOZP a hygiena	**12**
- balí zboží odpovídajícím obalovým materiálem s ohledem na funkčnost a estetickou úroveň a potřeby zákazníků - rozliší základní druhy obalových materiálů podle vlastností použití	**6. Balení zboží** - balící materiály - balení jednotlivých druhů potravinářského a nepotravinářského zboží - balení zboží, nové trendy dárkového balení - estetické požadavky na balení	**12**
- předvede soubor dovedností odpovídající požadavkům ŠVP pro 1. ročník	**7. Upevňování znalostí a dovedností**	**5**

2. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet dní

Žák: - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevenci - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy - uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti - dodržuje pravidla správné hygienické praxe (kritické body)	**1. BOZP** - bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence - pracovně právní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení - pracovní úraz, první pomoc - kritické body HACCP	**2**
- charakterizuje jednotlivé obchodní operace a požadavky na ně kladené - sleduje a vyhodnocuje spotřebitelskou poptávku - uplatňuje správné zásady při odběru a přejímce zboží, vede příslušné doklady - řeší zjištěné nedostatky a uplatňuje reklamaci vůči dodavateli - skladuje a ošetřuje zboží při uplatňování zásad správného skladování - při nakládání s obaly dodržuje platnou legislativu - připravuje zboží k prodeji - využívá získané návyky obchodních počtů - pracuje s pokladním systémem včetně realizace plateb hotovostní i bezhotovostní formou v české a cizí měně - vyhotovuje účetní doklady o prodeji zboží - balí zboží odpovídajícím obalovým materiálem s ohledem na funkčnost a estetickou úroveň a potřeby zákazníků - využívá všechny mechanizační prostředky pro manipulaci se zbožím - kontroluje sortiment zboží s cílem zajistit prodej pouze bezpečných výrobků, chrání zájmy zákazníků v rámci platné legislativy	**2. Obchodní operace v prodejně** - nákup, prodej, skladování, příprava zboží k prodeji a prodej zboží podle sortimentu - bezpečnostní, protipožární a hygienické předpisy při skladování zboží podle sortimentu - reklamace zboží u dodavatele - skladování a ošetřování zboží - administrativní úkony a písemnosti spojené s těmito operacemi - ochrana životního prostředí	**12**

- vhodně uplatňuje prostředky verbální i neverbální komunikace s ohledem na charakter prodávaného zboží - ovládá techniku předvedení a poradenskou službu - připravuje zboží k prodeji - charakterizuje jednotlivé obchodní operace a požadavky na ně kladené - sleduje a vyhodnocuje spotřebitelskou poptávku - bezpečně a šetrně zachází se stroji a zařízením prodejny, nástroji a pomůckami a s dalším vybavením prodejny - sleduje vliv médií na chování kupujícího - sleduje a průběžně vyhodnocuje vývoj struktury prodávaného sortimentu s cílem zvýšit maloobchodní obrat	**3. Prodej a technika prodeje zboží** - komunikace v obchodním provozu - příprava zboží k prodeji - nabídka a předvedení zboží - prodej a technika prodeje různého sortimentu zboží (prodejní proces) - poradenská služba - sledování spotřebitelské poptávky - reklama a její vliv na zákazníka	**50**
- správně používá základní techniky aranžerských prací a realizaci drobných propagačních akcí, a to zejména vytváření cenovky, popisky, využití propagačních prostředků v prodejně - využívá znalosti prostředí prodejny při vytváření nabídky - spolupracuje při vytváření estetického prostředí interiéru prodejny - vystavuje a aranžuje zboží v prodejně s přihlédnutím ke specifikaci sortimentu	**4. Základní aranžerské práce v prodejně** - základy aranžování zboží v prodejně - aranžování interiéru prodejny - aranžování výkladní skříně - aranžování sezónního zboží	**6**
- využívá získané návyky obchodních počtů - vyhotovuje účetní doklady o prodeji zboží - pracuje s pokladními systémy včetně realizace plateb hotovostní, bezhotovostní formou v české a cizí měně	**5. Práce na kontrolní pokladně** - seznámení s kontrolní pokladnou - organizace pokladní služby - druhy kontrolních pokladen - praktický nácvik na kontrolní pokladně	**8**
- předvede soubor dovedností odpovídající požadavkům ŠVP pro 2. ročník	**6. Upevňování znalostí a dovedností**	**5**

3. ročník

Rozpis výsledků vzdělávání a učiva

Výsledky vzdělávání	Rozpis učiva	Počet

		dní 83
Žák: - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy - uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - uvede povinnosti pracovníka, zaměstnavatele v případě pracovního úrazu poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti - dodržuje pravidla správné hygienické praxe (kritické body)	**BOZP** - bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence - pracovně právní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení - pracovní úraz, první pomoc - kritické body HACCP	**2**
- připravuje zboží k prodeji - využívá všechny mechanizační prostředky pro manipulaci se zbožím - kontroluje sortiment zboží s cílem zajistit prodej pouze bezpečných výrobků - chrání zájmy zákazníků v rámci platné legislativy - šíří informace o obměnách a novinkách sortimentu - skladuje a ošetřuje zboží při uplatňování zásad správného skladování - vysvětlí pravidla pro označování obalů - pracuje s informacemi uváděnými výrobcem na obalech zboží	**2. Prodej potravinářského zboží** - prodej různého sortimentu zboží - bezpečnostní, protipožární, hygienické předpisy při skladování zboží podle sortimentu - skladování jednotlivých druhů zboží - hygienické požadavky při prodeji zboží - údaje na obalech	**30**
- pracuje s pokladními systémy včetně realizace plateb hotovostní i bezhotovostní formou v české i cizí měně - využívá získané návyky obchodních počtů - vyhotovuje účetní doklady o prodeji zboží	**3. Pokladní operace v prodejně** - význam kontrolní pokladny - technické vybavení kontrolní pokladny - příprava kontrolní pokladny - provoz kontrolní pokladny během směny - uzávěrka kontrolní pokladny	**20**
- správně používá základní techniky aranžerských prací a realizaci drobných propagačních akcí, a to zejména vytváření cenovky, popisky, využití propagačních prostředků v prodejně - vystavuje a aranžuje zboží v prodejně	**4. Vystavování zboží - podpora prodeje** - estetický vzhled prodejny - obecné zásady vystavování - výstavní zařízení - jednoduché propagační techniky vystavování, aranžování zboží,	**10**

s přihlédnutím ke specifice sortimentu - šíří informace o obměnách a novinkách sortimentu - sleduje a průběžně vyhodnocuje vývoj struktury prodávaného sortimentu s cílem zvýšit maloobchodní obrat - vyjmenuje a popíše funkci orgánů a institucí, které pomáhají spotřebitelům řešit jejich problémy	včetně řádného označování jako základní forma podpory prodeje - prodejní výstavky - kupní motivace zákazníka, vlivy působící na zákazníka - metody a techniky marketingového výzkumu - předpoklady úspěšného obchodování v konkurenčním prostředí	
- kontroluje sortiment zboží s cílem zajistit prodej pouze bezpečných výrobků - chrání zájmy zákazníků v rámci platné legislativy - využívá získané návyky obchodních počtů - ovládá postupy a zpracování výsledku inventarizace	**5. Inventarizace zboží a obalů** - princip inventarizace - druhy inventarizace - postup při provádění inventarizace - zpracování výsledku inventarizace - fyzická inventura	**6**
- popíše podmínky a postupy reklamace zboží - řeší různé situace při reklamaci zboží - pracuje s příslušnými právními normami - komunikuje se zákazníkem při případných stížnostech a reklamacích zboží v souladu s postupy firmy	**6. Ochrana spotřebitele - reklamace** - aktuální právní předpisy týkající se ochrany spotřebitele a reklamace zakoupeného zboží - druhy reklamací - reklamační list - vyřizování reklamací zákazníků, odběratelů, dopravců	**8**
- předvede soubor dovedností odpovídající požadavkům ŠVP pro 3. ročník	**7. Upevňování znalostí a dovedností**	**7**

MEZIPŘEDMĚTOVÉ VZTAHY

Předměty	ČJ	AJ	ON	CHE	FY	EKO	MA	TV	IT	EK	ZP	ES	ZBO	PSY	PRO	OPR	UCT	APR	OV
Český jazyk	*																		
Anglický jazyk		*																	
Občanská nauka			*																
Chemie				*															
Fyzika					*														
Ekologie						*													
Matematika							*												
Tělesná výchova								*											
Informatika									*										
Ekonomika										*									
Základy podnikání											*								
Estetika												*							
Zbožíznalství													*						
Psychologie														*					
Propagace															*				
Obchodní provoz																*			
Účetnictví																	*		
Administrativa prodejny																		*	
Odborný výcvik																			*

MATERIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ VÝUKY V ŠVP

Materiální podmínky pro zabezpečení teoretické výuky

Teoretické vyučování probíhá na Hlaváčkově náměstí, kde má škola dvě budovy. Výuka probíhá v kmenových a odborných učebnách, které jsou vybaveny normalizovaným nábytkem, do všech tříd je rozvedena síť pro výpočetní techniku. Všechny učebny jsou vybaveny běžnou technikou (tabule, dataprojektor, plátno, vizualizér, v některých učebnách je interaktivní tabule). Kapacita učeben je 16–32 žáků.

Na obou budovách je učebna pro výuku předmětu Informatika, obě učebny jsou zapojené do školní počítačové sítě. Kapacita počítačových učeben je 32 míst s potřebným softwarovým vybavením s připojením na internet.

Škola nemá vlastní tělocvičnu, pronajímá si Sokolovnu od města.

Pro stravování mají žáci možnost využít služeb školní jídelny za obchodní akademií nedaleko školy.

Všechna místa, kde je zajišťován výchovně vzdělávací proces, vyhovují příslušným požadavkům na bezpečnost a hygienu.

Materiální podmínky pro zabezpečení odborného výcviku

Odborný výcvik oboru prodavač probíhá na smluvně zajištěných prodejnách všech typů vlastnictví. Mezi školou a vedením organizace jsou uzavřeny smlouvy, ve kterých jsou vymezeny základní podmínky pro užívání prostor s ohledem na BOZP. Všechna pracoviště splňují hygienické požadavky pro výuku žáků, základní vybavení žáka ochrannými a osobními pomůckami provádí škola, stejně tak jako úvodní školení BOZP.

Žáci na pracovištích využívají moderní technologické vybavení, např. pokladní a vážící systémy, nářezové a balící stroje. Žáci pracují pod dohledem instruktora na pozicích, které odpovídají ŠVP konkrétních ročníků. K rozvíjení praktických dovedností a upevnění návyků z reálného prostředí jsou ve škole zavedeny pravidelné konzultace, které se vyučují v odborné učebně a cvičné prodejně v budově školy. Žáci zde pracují pod vedením učitelky odborného výcviku.

Odborná učebna je vybavena obalovým materiálem, vzorkovnicí zboží, různými drobnými pomůckami, které slouží k balení zboží různého sortimentu, k prodeji zboží, např. etiketovací kleště, nůžky tavná pistole apod.

Cvičná prodejna je vybavena elektronickou pokladnou, elektronickou váhou, cvičnými regály s maketami zboží, vzorky zboží a výpočetní technikou pro účely administrativy prodejny.

Personální zabezpečení teoretické výuky

V teoretické výuce zabezpečuje výuku všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů všech oborů dostatečný počet kvalifikovaných vyučujících. Aktuální seznam všech pedagogických pracovníků je k dispozici na personálním oddělení školy. Většina pedagogických pracovníků splňuje předpoklad odborné kvalifikace pro vykonávanou přímou pedagogickou činnost podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů.

Odborná i pedagogická způsobilost pracovníků, kteří realizují ŠVP, je na velmi dobré úrovni a plní kvalifikační předpoklady k výkonu složitějších, odpovědnějších a náročnějších pedagogických činností. Jednotliví pedagogičtí pracovníci kromě již získané kvalifikace absolvují v rámci DVPP školení, semináře a kurzy, tím získávají nové informace pro zkvalitnění své pedagogické činnosti. Rozvoj své osobní kvalifikace si rozšiřují také samostudiem.

Personální zabezpečení odborného výcviku

Pro obor prodavač je na škole odpovídající počet učitelů odborného výcviku, kteří plní předpoklad odborné kvalifikace pro vykonávanou přímou pedagogickou činnost dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů. Učitelé OV navštěvují odborné výstavy, veletrhy a provádějí exkurze v dostupných odborných firmách, které se nacházejí v dostupné vzdálenosti.

PODMÍNKY BEZPEČNOSTI PRÁCE A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI VZDĚLÁVACÍCH ČINNOSTECH

BOZP při teoretické výuce

V teoretické výuce jsou žáci seznámeni se základními předpisy BOZP vždy při zahájení školního roku, což stvrzují svým podpisem.

Pedagogický pracovník koná podle rozvrhu dohled nad žáky zejména ve škole před vyučováním a o přestávkách mezi vyučovacími hodinami. Dohled ve škole začíná 20 minut před začátkem dopoledního vyučování a končí poslední vyučovací hodinou. Pedagogický pracovník vykonává dohled i mimo školu, zejména při exkurzích a jiných činnostech vyplývajících z ŠVP a na jiných akcích organizovaných školou.

BOZP na odborném výcviku

Problematika bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygieny práce a požární ochrany, včetně povinnosti používání ochranných pracovních pomůcek, je neoddělitelnou součástí odborného výcviku. Výchova k bezpečné a zdraví neohrožující práci vychází ve vzdělávacím procesu z platných právních a ostatních předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (zákonů, nařízení vlády, vyhlášek, technických předpisů, českých technických norem).

S požadavky vybranými z těchto předpisů, které se vztahují k výkonu konkrétních činností v praktickém vyučování, s rizikovými faktory, ale i se zdravotnickými předpisy a protipožární ochranou, jsou žáci seznamováni vždy na začátku každého školního roku. Absolvují vstupní školení o bezpečnosti práce a toto proškolení stvrzují svým podpisem. U každého nástupu na nové pracoviště provádí s žáky vstupní školení BOZP učitel OV, který rovněž realizuje s žáky školení BOZP podle charakteru práce a zahájení nového tematického celku dle učebního plánu. Učitel OV dbá během celého vyučovacího procesu na dodržování bezpečnosti práce a povinnosti žáků používat ochranné prostředky, které pro žáky zajišťuje škola.

Na škole pracuje preventista BOZP, který dbá na dodržování BOZP. Součástí jeho práce je aktualizování vyhlášek, nařízení a nových zákonů pro poskytování a potřeby odborného výcviku.

CHARAKTERISTIKA SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY PŘI REALIZACI ŠVP

Škola dlouhodobě spolupracuje s Úřadem práce v Kladně, ale hlavně s řadou podnikatelských subjektů a firem v regionu. Žáci vykonávají odborný výcvik u firem, které jim pravidelně nabízejí po ukončení studia zaměstnání.

Spolupracujeme zejména s firmami, které se nacházejí v blízkosti bydlišť našich žáků (Slaný, Louny, Kralupy nad Vltavou, Kladno a okolí).

Např. Družstvo Jednota Kladno, Rakovník

Společnost Billa s.r.o.

Tesco Franchise stores ČR s.r.o.

Prodejna Dagmar Svitková, Sazená